

## رهنمود تسلیم دهی اسناد و اوراق لازم:

به اطلاع آن عده متقاضیانی که جهت اشتراک در استخدام رقابتی بست های سوم، چهارم و رتبه پنجم مسلکی تحت پوشش برنامه (رتب و معاش) که از طریق ریاست منابع بشری وزارت عدلیه اعلان میگردد، رسانیده می شود تا مراتب آتی را جداً رعایت نمایند.

۱- ماده دوم فرمان شماره ۹۲ مقام عالی ریاست جمهوری "هرگاه کاندیدان بست های خدمات ملکی، بست های نظامی و غیر خدمات ملکی، در جریان پروسه تعیینات با استفاده از واسطه در تقررشان اقدام نمایند، از اشتراک در پروسه رقابتی همان بست محروم می گردند".

۲- کاندیدان محترم مکلف هستند تا از فورم رسمی درخواستی وزارت عدلیه استفاده نمایند. جهت دریافت فورم درخواستی یاد شده مستقیماً از آمریت استخدام وزارت عدلیه و یا هم به وب سایت ([www.moj.gov.af](http://www.moj.gov.af)) مراجعه نمایند.

۳- کاندیدان محترم کاپی تصدیق و یا اسناد تحصیلی شان را که تأییدی وزارت تحصیلات عالی را داشته باشد، ضم فورم درخواستی نمایند؛ هیچگونه تصدیق، تحسین نامه تحصیلی و سرتفیکت پوهنتون ها و مؤسسات تحصیلات عالی مدار اعتبار نمی باشد تا زمانی که به تأیید وزارت محترم تحصیلات عالی نرسیده باشد.

۴- اسناد تحصیلی که طی سال های ۱۳۷۱ الی ۱۳۸۱ صادر گردیده باشد، متکی به مکتوب شماره (۱۸۸) مورخ ۱۳۸۵/۲/۲۴ وزارت تحصیلات عالی ایجاب ارزیابی مجدد را در آن وزارت می نماید. اسناد تحصیلی خارج مرز که در وزارت تحصیلات عالی ارزیابی گردیده باشد، کاپی اسناد تحصیلی و کاپی مکتوب ارزیابی را یکجا ضم فورم درخواستی نمایند.

۵- از آنجایی که ریاست محترم مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی در ترانسکرپت نمرات و یا سرتفیکت ها صرف از ثبت و راجستر بودن مؤسسه تحصیلی تصدیق می نماید، بناءً ایجاب می نماید تا کاندیدان محترم که از پوهنتون ها و یا مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی فارغ گردیده اند؛ کاپی سند تحصیلی را یکجا با مکتوب فراغت از ریاست مؤسسات تحصیلات عالی خصوصی ضم فورم درخواستی نمایند.

۶- کاندیدان محترم که در ادارات دولتی به شکل رسمی اجرای وظیفه می نمایند و یا قبلاً وظیفه اجرا نموده اند، یک قطعه فورم خلص سوانح جدیدشان را که بیشتر از (۶) ماه نگذشته باشد، از آخرین مرجع کارکردش ضم فورم درخواستی نمایند. هیچگونه خلص سوانح که از واحدهای دومی مرکز و ولایات صادر گردیده باشد، مدار اعتبار نمی باشد مگر اینکه به تأیید واحد اولی وزارت یا اداره مربوطه رسیده باشد.

۷- کاندیدان محترم که در مؤسسات معتبر بین المللی اجرای وظیفه نموده اند. اسناد و سوابق کاری شان را یکجا با کاپی قرارداد ضم فورم درخواستی نمایند.

۸- تجربه کاری از مؤسسات و شرکت‌های خصوصی در صورتی اعتبار دارد که دارای قرارداد کار بوده ، حد اقل معاش از اندازه معاش کارکنان دولتی مطابق حکم ماده (۶۲) قانون کار کمتر نبوده و از ثبت و راجستر بودن مؤسسه و یا شرکت در توسط مراجع معتبر تصدیق شده باشد.

۹- هرگاه اسناد تحصیلی و سوابق کاری کاندیدان مشکوک به نظر برسد بعداز معلومات دقیق از مراجع مربوط، جهت روشن شدن موضوع به ارگان‌های عدلی و قضایی معرفی می‌گردند.

۱۰- کاندیدان محترم حین تسلیم دهی فورم درخواستی موارد فوق‌الذکر را جداً رعایت نمایند.

### **نوت:**

کاپی اسنادی را که ارایه می‌دارند، روشن و قابل خوانش باشد، در غیر آن ناقص ارزیابی گردیده و هیچگونه اسناد جداگانه بعداز تسلیمی فورم درخواستی پذیرفته نمی‌شود.

در صورت ارائه درخواستی از طریق ایمیل کاندیدان مکلف اند تا اسناد خود را به ایمیل آدرسهای (hr.recruitment.moj@gmail.com) و (hr.recruitment@moj.gov.af) ارسال نمایند.

از کاندیدانیکه در خواستی های شانرا از طریق ایمیل ارسال مینمایند جداً تقاضا میگردد تا صرف اسناد معتبر تحصیلی ، تجربه کاری و تذکره تابعیت شانرا ارسال نمایند و از ارسال تصدیق نامه ها و سایر اسناد غیرضروری و غیر مرتبط خود داری نمایند از ضیاع وقت و منابع جلوگیری بعمل آید.