



د افغانستان اسلامي جمهوریت
د عدلیې وزارت

سرمېچنیک

فوق العاده گڼه

- د تقنیني سندونو د پراوونو د تېرولو قانون
- قانون طي مراحل اسناد تقنیني
- د بدني روزني او ورزش قانون
- قانون تربیت بدنی و ورزش
- د طبي شوري په هکله دعامي
- ضمیمه شماره (۱) قانون
- روغتیا د قانون (۱) گڼه ضمیمه
- صحت عامه درمورد شورای طبي

تاریخ نشر: (۱۶) میزان سال ۱۳۹۷ هـ.ش
نمبر مسلسل: (۱۳۱۳)

د خپرېدو نېټه: د ۱۳۹۷ هـ.ش کال د تلې د میاشتې (۱۶)
پرله پسې نمبر: (۱۳۱۳)

د امتياز خاوند: د عدليې وزارت

مسئول چلوونکي: قانونمل محمدرحيم "دقيق"

۰۷۰۰۵۸۷۴۵۷

د دفتر تيلفون: ۰۲۰۲۳۱۴۲۹۸

مرستيال: نورعلم ۰۷۰۰۱۴۷۱۷۸

مهتم: محمد جان ۰۷۴۷۶۲۷۹۳۰

وب سايت: www.moj.gov.af

قيمت اين شماره (به اساس قرارداد): (۳۴,۱۶) افغاني

تيراژ چاپ: (۳۰۰۰) جلد

تعداد صفحات به شمول پشتي: (۱۲۲) صفحه

مطبعه: بهير

آدرس: وزارت عدليه، رياست نشرات و ارتباط عامه، سرک (۱۵) وزير محمد اکبر خان (شيرپور)، کابل

فرمان

رئيس جمهوري اسلامي
افغانستان در مورد توشيح
قانون طي مراحل

اسناد تقينی

شماره: (۳۰۶)

تاريخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

ماده اول:

به تاسی از حکم جزء ۱۶ ماده شصت و چهارم و با رعایت ماده هفتاد و نهم قانون اساسی افغانستان، قانون طي مراحل اسناد تقينی را که به اساس مصوبه شماره (۸) مؤرخ ۱۳۹۷/۶/۷ کابينه جمهوري اسلامي افغانستان به داخل (۹) فصل و (۶۱) ماده تصويب گردیده است، توشيح می دارم.

ماده دوم:

وزير عدليه و وزير دولت در امور پارلمانی مؤظف اند، این فرمان و قانون طي مراحل اسناد تقينی را در خلال

د تقينی سندونو د پراوونو د

تېرولو دقانون د توشيح په

هکله د افغانستان اسلامي

جمهوريت د رئيس

فرمان

گڼه: (۳۰۶)

نېټه: ۱۳۹۷ / ۶ / ۱۴

لومړۍ ماده:

د افغانستان د اساسي قانون د څلورشمې مادې د ۱۶ جزء د حکم له مخې او د نهه اويایمې مادې په رعایتولو سره، د تقينی سندونو د پراوونو د تېرولو قانون چې د افغانستان اسلامي جمهوريت د کابينې د ۱۳۹۷ / ۶ / ۷ نېټې د (۸) گڼه مصوبې پرينست د (۹) فصلونو او (۶۱) مادو په دننه کې تصويب شوی دی، توشيح کوم.

دوه يمه ماده:

د عدليې وزير او په پارلماني چاروکې د دولت وزير مؤظف دي، دغه فرمان او د تقينی سندونو د پراوونو د تېرولو

رسمي جریده

۱۳۹۷/۷/۱۶

مسلسل نمبر (۱۳۱۳)

قانون د ملي شوري د لومړنۍ غونډې د جوړېدو له نېټې څخه د (۳۰) ورځو په ترڅ کې هغې شوري ته وړاندې کړي. درېيمه ماده:

دغه فرمان د توشیح له نېټې څخه نافذ او د افغانستان اسلامي جمهوریت د کابینې له مصوبې او له یاد شوي قانون سره یوځای دې، په رسمي جریده کې خپور شي.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوریت رئیس

(۳۰) روز از تاریخ انعقاد نخستین جلسه شورای ملی به آن شوری تقدیم نمایند.

ماده سوم:

این فرمان از تاریخ توشیح نافذ و همراه با مصوبه کابینه جمهوری اسلامی افغانستان و قانون مذکور، در جریده رسمی نشر گردد.

محمد اشرف غني

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

مصوبه
کابینه جمهوری اسلامی
افغانستان در مورد طرح
قانون طی مراحل
اسناد تقنینی

شماره: (۸)

تاریخ: ۱۳۹۷ / ۶ / ۷

کابینه جمهوری اسلامی افغانستان به
تأسی از حکم ماده هفتاد و نهم قانون
اساسی افغانستان، در جلسه مؤرخ
۱۳۹۷/۶/۷ خویش طرح قانون طی
مراحل اسناد تقنینی را به داخل (۹)
فصل و (۶۱) ماده به حیث فرمان
تقنینی تصویب نمود.

محمد اشرف غنی

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

د تقنینی سندونو د پراوونو د
تېرولو د قانون د طرحې په
هکله د افغانستان اسلامي
جمهوریت د کابینې
مصوبه

نېټه: (۸)

نېټه: ۱۳۹۷ / ۶ / ۷

د افغانستان اسلامي جمهوریت کابینې د
اساسي قانون د نهه اویایمې مادې د
حکم له مخې، د ۱۳۹۷ / ۶ / ۷ نېټې
په خپله غونډه کې د تقنیني سندونو د
پراوونو د تېرولو د قانون طرحه د (۹)
فصلونو او (۶۱) مادو په دننه کې د
تقنیني فرمان په توګه تصویب کړه.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوریت رئیس

فهرست مندرجات
قانون طی مراحل اسناد تقنینی
فصل اول
احکام عمومی

صفحه	عنوان	ماده
۸.....	مبني.....	ماده اول:
۸.....	اهداف.....	ماده دوم:
۹.....	اصطلاحات.....	ماده سوم:
۱۴.....	نام اختصاری.....	ماده چهارم:

فصل دوم

پلان کار تقنینی

۱۵.....	تهیه طرح پلان کار تقنینی.....	ماده پنجم:
۱۵.....	مطالب پلان کار تقنینی.....	ماده ششم:
۱۶.....	موعد ارایه پیشنهاد طرح ابتدایی سند تقنینی.....	ماده هفتم:
۱۶.....	ضرورت وضع سند تقنینی.....	ماده هشتم:
۱۷.....	دلایل توضیحی طرح ابتدایی سند تقنینی.....	ماده نهم:
۱۸.....	مطالبه توضیحات اضافی.....	ماده دهم:
۱۹.....	ارایه پلان کار تقنینی به اداره امور.....	ماده یازدهم:
۱۹.....	تعدیل پلان کار تقنینی.....	ماده دوازدهم:
۲۰.....	طی مراحل سند تقنینی.....	ماده سیزدهم:

فصل سوم

طرز تسوید سند تقنینی

۲۱.....	تسوید سند تقنینی توسط اداره.....	ماده چهاردهم:
---------	----------------------------------	---------------

۲۲..... طی مراحل سند تقنینی توسط انستیتوت	ماده پانزدهم:
۲۲..... منابع سند تقنینی	ماده شانزدهم:
۲۳..... رعایت تکامل و ثبات نظام حقوقی	ماده هفدهم:
۲۴..... تأثیر طرح سند تقنینی بر اسناد تقنینی نافذ	ماده هجدهم:
۲۴..... رفع نواقص	ماده نوزدهم:
۲۵..... دعوت نماینده از طرف اداره	ماده بیستم:
۲۵..... نشر طرح ابتدایی جهت کسب نظریات	ماده بیست و یکم:
۲۷..... کسب موافقت	ماده بیست و دوم:

فصل چهارم

ساختار و محتوای سند تقنینی

۲۸..... عنوان سند تقنینی	ماده بیست و سوم:
۲۸..... تقسیم سند تقنینی با نظر داشت حجم و محتوا	ماده بیست و چهارم:
۲۹..... مواد سند تقنینی	ماده بیست و پنجم:
۲۹..... فقره	ماده بیست و ششم:
۲۹..... جزء	ماده بیست و هفتم:
۳۰..... بند	ماده بیست و هشتم:
۳۰..... ارجاع حکم	ماده بیست و نهم:
۳۰..... فهرست سند تقنینی	ماده سی ام:
۳۱..... مشخصات احکام سند تقنینی	ماده سی و یکم:
۳۱..... رعایت قواعد دستور زبان	ماده سی و دوم:
۳۲..... تعریف اصطلاح در سند تقنینی	ماده سی و سوم:
۳۲..... اهداف قابل رعایت در سند تقنینی	ماده سی و چهارم:
۳۳..... جلوگیری از تعدد اسناد تقنینی مشابه	ماده سی و پنجم:

۳۴..... حالات طی مراحل مجدد سند تقنینی.....	ماده سی و ششم:
۳۵..... مسؤولیت ادارات و اشخاص در برابر تخلف.....	ماده سی و هفتم:
۳۵..... درج نام رسمی اداره.....	ماده سی و هشتم:
۳۶..... درج اسناد تقنینی ملغی شده.....	ماده سی و نهم:

فصل پنجم

تدقیق سند تقنینی

۳۶..... تدقیق طرح ابتدایی سند تقنینی.....	ماده چهلیم:
۳۷..... دعوت نماینده از طرف انستیتوت.....	ماده چهل و یکم:
۳۸..... محتوای گزارش طرح نهایی سند تقنینی.....	ماده چهل و دوم:
۳۹..... رایه گزارش.....	ماده چهل و سوم:

فصل ششم

تأیید، تصویب و توشیح سند تقنینی

۴۰..... رایه طرح نهایی سند تقنینی.....	ماده چهل و چهارم:
..... ارزیابی طرح نهایی سند تقنینی توسط کمیته قوانین و حکومت.....	ماده چهل و پنجم:
۴۰.....	
۴۲..... ارسال طرح قانون و فرمان تقنینی به شورای ملی.....	ماده چهل و ششم:
۴۳..... توشیح.....	ماده چهل و هفتم:

فصل هفتم

نشر و انفاذ سند تقنینی

۴۳..... ارسال سند تقنینی غرض نشر.....	ماده چهل و هشتم:
۴۴..... نشر سند تقنینی در سایت.....	ماده چهل و نهم:
۴۴..... تاریخ انفاذ سند تقنینی.....	ماده پنجاهم:

فصل هشتم جریده رسمی

۴۵.....	نشر جریده رسمی.....	ماده پنجاه و یکم:
۴۵.....	اسناد قابل نشر در جریده رسمی.....	ماده پنجاه و دوم:
۴۶.....	ترتیب نشر اسناد در جریده رسمی.....	ماده پنجاه و سوم:
۴۸.....	زبان نشر.....	ماده پنجاه و چهارم:
۴۸.....	نشر سند تقنینی توسط رسانه ها و ادارات.....	ماده پنجاه و پنجم:
۵۰.....	تیراژ نشر.....	ماده پنجاه و ششم:
۵۱.....	نشر خصوصیات و علامت تجارتي.....	ماده پنجاه و هفتم:
۵۲.....	قیمت جریده رسمی.....	ماده پنجاه و هشتم:

فصل نهم احکام نهایی

۵۲.....	سند تقنینی مغایر احکام این قانون.....	ماده پنجاه و نهم:
۵۳.....	پیشنهاد مقررہ و وضع لوایح و طرز العمل ها.....	ماده شصتم:
۵۳.....	انفاذ و الغاء.....	ماده شصت و یکم:

قانون طی مراحل

اسناد تقنینی

فصل اول

احکام عمومی

مبني

ماده اول:

این قانون در روشنی احکام مواد پنجاه و ششم و نود و پنجم قانون اساسی افغانستان، وضع گردیده است.

اهداف

ماده دوم:

اهداف این قانون عبارت اند از:

۱- تنظیم امور مربوط به طی مراحل اسناد تقنینی.

۲- انسجام و هماهنگی میان ادارات دولتی در عرصه طی مراحل اسناد تقنینی.

۳- فراهم نمودن زمینه مشارکت مردم، جامعه مدنی، سکتور خصوصی و اهل خیره به منظور غنای طرح های اسناد تقنینی.

۴- فراهم نمودن زمینه دسترسی اتباع

د تقنیني سندونو د پراوونو د تېرولو

قانون

لومړی فصل

عمومي حکمونه

مبني

لومړۍ ماده:

دغه قانون د افغانستان د اساسي قانون د شپږ پنځوسمې او پنځه نوي يمې مادې د حکمونو په رڼا کې، وضع شوی دی.

موخې

دوه يمه ماده:

د دې قانون موخې عبارت دي له:

۱- د تقنیني سندونو د پراوونو په تېرولو پورې د اړوندو چارو تنظیم.

۲- د تقنیني سندونو د پراوونو د تېرولو په برخه کې د دولتي ادارو ترمنځ سمون او همغږي.

۳- د تقنیني سندونو د طرحو د بهایني په منظور د خلکو، مدني ټولني، خصوصي سکتور او د اهل خیره د مشارکت د زميني برابرول.

۴- تقنیني سندونو ته د هېواد د اتباعو

د لاسرسي د زمينې برابرول.

۵- په هېواد کې د قانون د واکمنۍ
تأمینول.

اصطلاحگانې

درېمه ماده:

په دې قانون کې راتلونکې
اصطلاحگانې لاندې مفاهيم افاده کوي:

۱- تقينې سندونه: قانون، تقينې
فرمان، مقررې، اساسنامه او تعديل،
ايزاد، حذف، الغاء، تعليق او په هغو
کې ضميمه او د حکومت مصوبه ده
چې د تقينې صبغې لرونکې وي.

۲- قانون: د هغو الزامي حقوقي
قواعدو ټولگه ده چې د افغانستان د
اساسي قانون د څلورنوي يمې مادې له
حکم سره سم، پراوونه يې تېر شوي
وي.

۳- تقينې فرمان: د هغو الزامي حقوقي
قواعدو ټولگه ده چې د افغانستان د
اساسي قانون د نهه اويايمې مادې له
حکم سره سم، پراوونه يې تېر شوي
وي.

کشور به اسناد تقينې.

۵- تأمين حاکميت قانون
درکشور.

اصطلاحات

ماده سوم:

اصطلاحات آتی در این قانون مفاهيم
ذیل را افاده می نماید:

۱- اسناد تقينې: قانون، فرمان تقينې،
مقررې، اساسنامه و تعديل، ايزاد،
حذف، الغاء، تعليق و ضميمه در آنها و
مصوبه حکومت است که دارای صبغه
تقينې باشد.

۲- قانون: مجموعه قواعد
حقوقي الزامی است که
مطابق حکم ماده نود و چهارم قانون
اساسی افغانستان، طی مراحل گردیده
باشد.

۳- فرمان تقينې: مجموعه قواعد
حقوقي الزامی است که مطابق حکم
ماده هفتاد و نهيم قانون اساسی
افغانستان، طی مراحل گـردیده
باشد.

۴- فرمان رئیس جمهور: دستور کتبی رئیس جمهور است که به منظور اعمال صلاحیت های مندرج قانون اساسی افغانستان و سایر قوانین نافذ در ساحات مربوط، صادر و ثبت شده باشد.

۵- مقررہ: مجموعه قواعد حقوقی الزامی است که به منظور تطبیق خطوط اساسی سیاست کشور، تطبیق بهتر احکام قانون و تنظیم وظایف وزارت ها و ادارات دولتی از طرف حکومت، وضع گردیده باشد.

۶- اساسنامه: مجموعه قواعد حقوقی الزامی است که به منظور تنظیم امور مربوط به تشکیل، وظایف و صلاحیت های مؤسسات علمی- تحقیقاتی، وزارت ها، ادارات دولتی، تصدی ها و شرکت های دولتی و مختلط از طرف حکومت وضع گردیده باشد.

۷- تعدیل: تغییر حکم سند تقنینی نافذ از نظر شکل یا محتوا و یا هر دو

۴- د جمهور رئیس فرمان: د جمهور رئیس لیکلی دستور دی چي د افغانستان په اساسي قانون او په اړوندو ساحو کې په نورو نافذو قوانینو کې د درج شوو واکونو د اعمالولو په منظور، صادر او ثبت شوی وي.

۵- مقررہ: د هغو الزامی حقوقي قواعدو ټولګه ده چې د هېواد د سیاست د اساسي کرښو د تطبیق، د قانون د حکمونو د لاینه تطبیق او د وزارتونو او د دولتي ادارو د دندو د تنظیم په منظور، د حکومت له لوري وضع شوې وي.

۶- اساسنامه: د هغو الزامی حقوقي قواعدو ټولګه ده چې د علمي- څېړنيزو مؤسسو، وزارتونو، دولتي ادارو، تصدیو او د دولتي او مختلطو شرکتونو په تشکیل، دندو او واکونو پورې د اړوندو چارو د تنظیم په منظور د حکومت له لوري وضع شوې وي.

۷- تعدیل: د شکل یا محتوي او یا د دواړو له نظره د نافذ تقنیني سند

- د حکم بدلون دی. می باشد.
- ۸- ایزاد: په تقنیني سند کې د توري، کلیمې، عبارت، جملې، عدد، حکم یا د حکمونو زیاتوالی دی.
- ۹- حذف: د تقنیني سند له حکم او یا حکمونو څخه د توري، کلیمې، عبارت، جملې یا عدد زایلول دي.
- ۱۰- الغاء: د تقنیني سند د حکم یا له حکمونو څخه د ځینو او یا د ټولو حکمونو د اعتبار ساقطول دي.
- ۱۱- تعلیق: د تقنیني سند د حکم یا له حکمونو څخه د ځینو او یا د ټولو حکمونو د تطبیق ځنډول دي.
- ۱۲- ضمیمه: هغه حکم یا حکمونه دي چې اړتیا او ځانګړو حالاتو ته په کتو له تقنیني سند سره ملحق شوي وي.
- ۱۳- تقنیني حکم: هغه الزامي حقوقي قاعده ده چې د هغې په موجب حق یا تکلیف، مشخص کېږي.
- ۱۴- د پراوونو تېرول: د تقنیني سند تسوید، تدقیق، تأیید، تصویب، توشیح او په رسمي جریده کې خپرول دي.
- ۸- ایزاد: تزئید حرف، کلمه، عبارت، جمله، عدد، حکم یا احکام در سند تقنینی می باشد.
- ۹- حذف: زایل ساختن حرف، کلمه، عبارت، جمله یا عدد از حکم و یا احکام سند تقنینی می باشد.
- ۱۰- الغاء: ساقط ساختن اعتبار حکم یا بعضی از احکام و یا کل احکام سند تقنینی می باشد.
- ۱۱- تعلیق: معطل قراردادن تطبیق حکم یا بعضی از احکام و یا کل احکام سند تقنینی می باشد.
- ۱۲- ضمیمه: حکم یا احکامی است که نظر به ضرورت و حالات خاص به سند تقنینی ملحق گردیده باشد.
- ۱۳- حکم تقنینی: قاعده حقوقي الزامی است که به موجب آن حق یا تکلیف، مشخص می شود.
- ۱۴- طی مراحل: تسوید، تدقیق، تأیید، تصویب، توشیح و نشر سند تقنینی در جریده رسمی می باشد.

- ۱۵- تسويد: د تقنيني سند د طرحي ليكل دي.
- ۱۵- تسويد: نوشتن طرح سند تقينی می باشد.
- ۱۶- تدقيق: د شکل او محتوي له نظره د تقينني سند د لومړني طرحي د اصطلاحگانو، کليمو، عبارتونو، جملو او حکمونو ارزونه او د اسلامي شريعت له حکمونو سره د هغه د نه مخالفت او د افغانستان له اساسي قانون، نورو نافذو قوانينو، بين المللي معاهداتو او ميثاقونو او د ټولني له سالم عرف سره د هغه د سمون په هکله د ډاډ تر لاسه کول دي.
- ۱۶- تدقيق: د شکل او محتوي له نظره د تقينني سند د لومړني طرحي د اصطلاحگانو، کليمو، عبارتونو، جملو او حکمونو ارزونه او د اسلامي شريعت له حکمونو سره د هغه د نه مخالفت او د افغانستان له اساسي قانون، نورو نافذو قوانينو، بين المللي معاهداتو او ميثاقونو او د ټولني له سالم عرف سره د هغه د سمون په هکله د ډاډ تر لاسه کول دي.
- ۱۷- تأييد: هغه تصميم دی چې د تقينني سند د راتلونکو پړاوونو د تېرولو د اړتيا په هکله له احوالو سره سم د قوانينو د کمېټې يا د حکومت له لوري نيول کېږي.
- ۱۷- تأييد: تصميمی است که در مورد لزوم طی مراحل بعدی سند تقينی حسب احوال از طرف کمیته قوانین یا حکومت اتخاذ می گردد.
- ۱۸- تصويب: هغه تصميم دی چې د تقينني سند د طرحي د تأييد يا رد په هکله د واکمنې مرجع له لوري نيول کېږي.
- ۱۸- تصويب: تصميمی است که در مورد تأييد يا رد طرح سند تقينی از طرف مرجع ذيصلاح، اتخاذ می گردد.
- ۱۹- توشیح: د هغه فرمان په ذريعه چې د قانون، تقينني فرمان او په هغو
- ۱۹- توشیح: صحه گذاشتن (امضاء) رئیس جمهور ذریعه فرمان است که به

منظور انفاذ قانون، فرمان تقنینی و تعدیل، ایزاد، حذف، الغاء، تعلیق و ضمیمه در آنها صادر گردیده باشد.

۲۰- نشر: چاپ سند تقنینی و سایر اسناد قابل نشر مندرج این قانون در جریده رسمی می باشد.

۲۱- انفاذ: لازم الاجراء شدن احکام سند تقنینی می باشد.

۲۲- مصوبه: سند کتبی است که بعد از تأیید یا رد طرح سند تقنینی از طرف مراجع مربوط، ترتیب می گردد.

۲۳- طرح ابتدایی سند تقنینی: مسوده اولیه سند تقنینی است که توسط اداره مربوط، با نظر داشت نیازهای واقعی و عینی، تهیه و غرض تدقیق آماده می شود.

۲۴- طرح نهایی سند تقنینی: مسوده سند تقنینی است که توسط انستیتوت امور قانونگذاری و تحقیقات علمی- حقوقی وزارت عدلیه با نظر داشت

کپی د تعدیل، ایزاد، حذف، الغاء، تعلیق او ضمیمه د انفاذ په منظور صادر شوی وي، د جمهور رئیس صحنه اېښودل (لاسلیک) دی.

۲۰- خپرول: په رسمي جریده کې د تقنیني سند او په دې قانون کې درج د خپرېدو وړ نورو سندونو چاپول دي.

۲۱- انفاذ: د تقنیني سند د حکمونو لازم الاجرا کېدل دي.

۲۲- مصوبه: هغه لیکلی سند دی چې د تقنیني سند د طرحې له تأیید یا رد وروسته د اړوندو مراجعو له لوري، ترتیبېږي.

۲۳- د تقنیني سند لومړنۍ طرحه: د تقنیني سند هغه لومړنۍ مسوده ده چې د اړوندې ادارې په واسطه د واقعي او عيني اړتیاوو په پام کې نیولو سره، برابره او د تدقیق په غرض چمتو کېږي.

۲۴- د تقنیني سند وروستۍ طرحه: د تقنیني سند هغه مسوده ده چې د عدلیې وزارت د قانون جوړولو او د علمي- حقوقي څېړنو د چارو د انستیتوت په

معیارهای عالی روش قانونگذاری،
تدقیق گردیده و غرض طی
مراحل بعدی آماده
می شود.

۲۵- جریده رسمی: نشریه رسمی
دولت است که صاحب امتیاز آن
وزارت عدلیه می باشد.

۲۶- ادارات: وزارت ها، ستره
محکمه، لوی څارنوالی، ادارات دارای
تشکیل و بودجه مستقل، کمیسیون های
مستقل، شاروالی کابل، تصدی ها،
شرکت های دولتی و مختلط می باشد.

نام اختصاری

ماده چهارم:

(۱) کمیته قوانین کابینه جمهوری
اسلامی افغانستان در این قانون به نام
کمیته قوانین یاد می گردد.

(۲) انستیتوت امور قانونگذاری و
تحقیقات علمی - حقوقی وزارت عدلیه
در این قانون به نام انستیتوت یاد
می گردد.

(۳) ریاست عمومی اداره امور ریاست

واسطه د قانون جوړونې د تگلارو
د لوړو معیارونو په پام کې نیولو سره
تدقیق کېږي او د راتلونکو پړاوونو د
تېرولو په غرض چمتو کېږي.

۲۵- رسمي جریده: د دولت هغه
رسمي خپرونه ده چې د امتیاز خاوند یې
د عدلیې وزارت دی.

۲۶- ادارې: وزارتونه، ستره محکمه،
لویه څارنوالی، د خپلواک تشکیل او
بودجې لرونکې ادارې، خپلواک
کمیسیونونه، کابل ښاروالی، تصدی او
دولتي او مختلط شرکتونه دي.

اختصاري نوم

څلورمه ماده:

(۱) د افغانستان د اسلامي جمهوریت د
کابینې د قوانینو کمیته په دې قانون کې
د قوانینو د کمیټې په نامه یادېږي.

(۲) د عدلیې وزارت د قانون جوړولو
او د علمي - حقوقي څېړونو د چارو
انستیتوت په دې قانون کې د انستیتوت
په نامه یادېږي.

(۳) د افغانستان د اسلامي جمهوریت د

ریاست د چارو د ادارې لوی ریاست
په دې قانون کې د چارو د ادارې په
نوم یادېږي.

جمهوری اسلامی افغانستان در این
قانون به نام اداره امور یاد
می‌گردد.

دوه یم فصل

فصل دوم

د تقنیني کار پلان

پلان کار تقنیني

د تقنیني کار د پلان د طرحې

تهیه طرح پلان کار

برابرو

تقنیني

پنځمه ماده:

ماده پنجم:

(۱) د تقنیني کار د پلان د طرحې
برابرو د عدلیې وزارت له دندو څخه
دی.

(۱) تهیه طرح پلان کار
تقنیني از وظایف وزارت عدلیه
می‌باشد.

(۲) د تقنیني کار د پلان طرحه د ادارو
د وړاندیز پر بنسټ، د دغه فصل له
حکمونو سره سم، برابرېږي.

(۲) طرح پلان کار تقنیني به اساس
پیشنهاد ادارات، مطابق احکام این
فصل تهیه می‌گردد.

د تقنیني کار د پلان مطالب

مطالب پلان کار تقنیني

شپږمه ماده:

ماده ششم:

د تقنیني کار پلان د لاندې مطالبو
لرونکی دی:

پلان کار تقنیني حاوی مطالب ذیل
می‌باشد:

۱- عمومي او خصوصي شمېره.

۱- شماره عمومي و خصوصي.

۲- د تقنیني سند د لومړنۍ طرحې
عنوان.

۲- عنوان طرح ابتدایی
سند تقنیني.

۳- د تقينی سند د تطبيق برخه.

۴- د تقينی سند د لومړنی طرحې وړاندې کوونکې يا وړاندیز کوونکې مرجع.

۵- د تقينی سند د وروستی طرحې د وړاندې کولو اټکلي موعده.

د تقينی سند د لومړنی طرحې د وړاندیز د وړاندې کولو موعده

اوومه ماده:

ادارې مکلفې دي، د اړوند تقينی سند لومړنی طرحه د تقينی کار په پلان کې د شمولیت لپاره د هجري لمريز کال له پایته رسېدو څخه لږ تر لږه درې میاشتې مخکې د عدلیې وزارت ته ولېږي.

د تقينی سند د وضع کولو اړتیا

اټمه ماده:

ادارې مکلفې دي، د اړوند تقينی سند لومړنی طرحه د هغې د وضع کولو په هکله له توضیحي دلیلونو سره یوځای د عدلیې وزارت ته وړاندې کړي.

۳- عرصه تطبيق سند تقينی.

۴- مرجع ارائه کونده يا پیشنهاد کونده طرح ابتدایی سند تقينی.

۵- موعده تخمينی ارایه طرح نهایی سند تقينی.

موعده ارایه پیشنهاد طرح ابتدایی سند تقينی

ماده هفتم:

ادارات مکلف اند، طرح ابتدایی سند تقينی مربوط را جهت شمولیت در پلان کار تقينی، حداقل سه ماه قبل از ختم سال هجري شمسی به وزارت عدلیه ارسال نمایند.

ضرورت وضع سند تقينی

ماده هشتم:

ادارات مکلف اند، طرح ابتدایی سند تقينی مربوط را توأم با دلایل توضیحي مبنی بر وضع آن به وزارت عدلیه ارائه نمایند.

دلایل توضیحی طرح ابتدایی

سند تقنینی

مادهٔ نهم:

(۱) دلایل توضیحی طرح ابتدایی سند تقنینی پیشنهاد شده حاوی مطالب ذیل می‌باشد:

- ۱- ضرورت و هدف وضع.
- ۲- تأثیر طرح سند تقنینی پیشنهاد شده بر اسناد تقنینی نافذ، شرایط موجود اقتصادی، اجتماعی، سیاسی، حقوقی و فرهنگی کشور.
- ۳- فهرست اسناد تقنینی نافذ، مرتبط به طرح ابتدایی سند تقنینی.
- ۴- ذکر مصارف مالی و منابع تمویل آن جهت تطبیق سند تقنینی.

(۲) دلایل توضیحی مندرج فقرهٔ (۱) این ماده حداکثر سه صفحه می‌باشد.

(۳) هرگاه طرح ابتدایی سند تقنینی که جهت طی مراحل ارائه می‌گردد، فاقد

د تقنینی سند د لومړنۍ طرحې

توضیحی دلیلونه

نهمه ماده:

(۱) د وړاندیز شوي تقنیني سند د لومړنۍ طرحې توضیحی دلیلونه د لاندې مطالبو لرونکي دي:

- ۱- د وضع کولو اړتیا او موخه.
- ۲- د هېواد په نافذو تقنیني سندونو او په موجودو اقتصادي، ټولنيزو، سياسي، حقوقي او فرهنگي شرايطو د وړاندیز شوي تقنیني سند د طرحې اغېزه.
- ۳- د تقنیني سند په لومړنۍ طرحې پورې د اړوندو نافذو تقنیني سندونو فهرست.
- ۴- د تقنیني سند د تطبیق لپاره د مالي لگښتونو او د هغو د تمویل د سرچینو یادونه.

(۲) د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوي توضیحی دلیلونه زیات نه زیات درې پاڼې دي.

(۳) که چېرې د هغه تقنیني سند لومړنۍ طرحه چې د پراوونو د تېرولو لپاره

وړاندې کېږي توضیحي دلیونه ونلري
د عدلیې وزارت له لوري اړوندې ادارې
ته مستردېږي.

د اضافي توضیحاتو غوښتنه

لسمه ماده:

(۱) د عدلیې وزارت کولی شي، د
تقیني کار د پلان په طرحه کې د تقیني
سند د لومړنۍ طرحې له شمولیت
منځکې د هغې د وضع کولو د اړتیا په
هکله له وړاندیز کوونکې ادارې څخه
په لیکلي ډول وړ اضافي توضیحات،
وغواړي.

(۲) که چېرې د عدلیې وزارت د تقیني
کار د پلان په طرحه کې د شمولیت
لپاره، د تقیني سند د لومړنۍ طرحې
وړاندیز لازم ونه بولي، د هغو د دلیونو
په هکله له احوالو سره سم په لیکلي
ډول اړوندې ادارې ته خبر
ورکوي.

دلایل توضیحي باشد از طرف
وزارت عدلیه به اداره مربوط مسترد
می‌شود.

مطالبه توضیحات اضافي

ماده دهم:

(۱) وزارت عدلیه می‌تواند،
قبل از شمولیت طرح ابتدایی
سند تقیني در طرح پلان
کار تقیني، راجع به ضرورت وضع
آن، توضیحات اضافي لازم را
از اداره پیشنهاد کننده، طور کتبی
مطالبه نماید.

(۲) هرگاه وزارت عدلیه پیشنهاد طرح
ابتدایی سند تقیني را جهت
شمولیت در طرح پلان کار تقیني
لازم نداند، دلایل آن را
حسب احوال طور کتبی
بـه اداره مربوط،
اطلاع می‌دهد.

د چارو ادارې ته د تقنیني کار

د پلان وړاندې کول

یوولسمه ماده:

(۱) د تقنیني کار پلان د انستیتوت په واسطه برابر او د هغه د علمي شوري له تأیید وروسته، د هجري لمريز کال له پایته رسېدو څخه یو میاشت مخکې د قوانینو کمیټې د ارزونې په غرض د چارو ادارې ته وړاندې کېږي.

(۲) د عدلیې وزارت د تقنیني کار پلان د قوانینو د کمیټې له تأیید وروسته د حکومت د تصویب په غرض په لنډ وخت کې د چارو ادارې ته وړاندې کوي.

(۳) د تقنیني کار د پلان تطبیق د انستیتوت له دندو څخه دی.

د تقنیني کار د پلان تعدیل

دوولسمه ماده:

د تقنیني کار پلان، له اړتیا سره سم، د کال په بهیر کې د عدلیې وزارت په وړاندیز او د حکومت په تصویب یا په مستقیم ډول د حکومت له لوري

ارایه پلان کار تقنیني به

اداره امور

ماده یازدهم:

(۱) پلان کار تقنیني توسط انستیتوت تهیه و بعد از تأیید شورای علمی آن، یک ماه قبل از ختم سال هجري شمسی غرض ارزیابی کمیته قوانین به اداره امور ارائه می گردد.

(۲) وزارت عدلیه پلان کار تقنیني را بعد از تأیید کمیته قوانین غرض تصویب حکومت به اسرع وقت به اداره امور ارائه می نماید.

(۳) تطبیق پلان کار تقنیني از وظایف انستیتوت می باشد.

تعدیل پلان کار تقنیني

ماده دوازدهم:

پلان کار تقنیني، حسب ضرورت در جریان سال به پیشنهاد وزارت عدلیه و تصویب حکومت یا مستقیماً از طرف حکومت، تعدیل شده

تعديلبداي شي.

د تقنيي سند د پراوونو تېرول

ديارلسمه ماده:

- (۱) د تقنيي سند لومړنۍ طرحه، د تقنيي کار له پلان سره سم، له پراوونو څخه تېرېږي.
- (۲) د تقنيي کار له پلان څخه بهر د تقنيي سند لومړنۍ طرحه د جمهور رئيس يا د حکومت د لارښوونې پر بنسټ، له پراوونو څخه تېرېدای شي.
- (۳) د يوې ادارې په اجراآتو پورې د مختص تقنيي سند هغه لومړنۍ طرحه چې د تقنيي کار په پلان کې شامله نه وي، د اړوندې ادارې د غوښتنې او د عدليې د وزير د موافقې پر بنسټ، له پراوونو څخه تېرېدای شي.

می تواند.

طی مراحل سند تقنيي

ماده سيزدهم:

- (۱) طرح ابتدایی سند تقنيي، مطابق پلان کار تقنيي، طی مراحل می گردد.
- (۲) طرح ابتدایی سند تقنيي، خارج از پلان کار تقنيي به اساس هدايت رئيس جمهور يا حکومت طی مراحل شده می تواند.
- (۳) طرح ابتدایی سند تقنيي مختص به اجراآت یک اداره که شامل پلان کار تقنيي نباشد، بر اساس تقاضای اداره مربوط و موافقه وزير عدليه، طی مراحل شده می تواند.

درېم فصل

د تقينې سند د تسويد ډول

د ادارې په واسطه د تقينې سند

تسويد

څوارلسمه ماده:

- (۱) د تقينې سند لومړنۍ طرحه د اړوندې ادارې په واسطه، تسويدېږي.
- (۲) اداره مکلفه ده، د اړوند تقينې سند د لومړنۍ طرحې د تسويد لپاره د اړوندې برخې د تجربه لرونکو مسلکي کارکوونکو، متخصصو او اهل خبره په ګډون واکمن کمېسيون وټاکي او توظيف کړي.
- (۳) که چېرې د تقينې سند تطبيق په څو ادارو پورې اړوند وي، د ادارو د ګډ تصميم پر بنسټ د تقينې سند د لومړنۍ طرحې د تسويد په منظور له هرې ادارې څخه د اړوندې برخې د تجربه لرونکو مسلکي کارکوونکو، متخصصو او اهل خبره په ګډون مختلط کمېسيون ټاکل کېږي او توظيفېږي.

فصل سوم

طرز تسويد سند تقينې

تسويد سند تقينې توسط

اداره

ماده چهاردهم:

- (۱) طرح ابتدایي سند تقينې توسط اداره مربوط، تسويد می گردد.
- (۲) اداره مکلف است، جهت تسويد طرح ابتدایي سند تقينې مربوط، کميسيون با صلاحيت را مشتمل بر کارکنان مسلکي با تجربه، متخصص و اهل خبره عرصه مربوط تعيين و توظيف نمايد.
- (۳) هرگاه تطبيق سند تقينې به چند اداره مربوط گردد، بر اساس تصميم مشترک ادارات، کميسيون مختلط مرکب از کارکنان مسلکي با تجربه، متخصص و اهل خبره عرصه مربوط از هر اداره به منظور تسويد طرح ابتدایي سند تقينې تعيين و توظيف می گردد.

(۴) هغه اداره چې د تقنيني سند په تطبيق کې زيات مكلفيت ولري، ددې مادې په (۳) فقره کې درج شوی كمپسيون رهبري او فعاليت يې همغږی كوي.

(۵) جمهور رئيس يا حكومت كولی شي د هغه تقنيني سند د لومړنۍ طرحې د تسويد په منظور چې د زيات اهميت لرونکی وي، واكمن كمپسيون وټاكي.

د انستيتوت په واسطه د تقنيني سند

د پراوونو تېرول

پنځلسمه ماده:

انستيتوت كولی شي، د هغه تقنيني سند لومړنۍ طرحه چې د تطبيق ساحه يې عامه وي، تسويد، تدقيق او د پراوونو د تېرولو په غرض وړاندې كړي.

د تقنيني سند سرچينې

شپاړسمه ماده:

ددې قانون په څوارلسمه ماده کې درج شوي كمپسيونونه او انستيتوت مكلف دي، د تقنيني سند د لومړنۍ طرحې د تسويد كار له لاندې سرچينو څخه په

(۴) اداره كـــه در تطبيق سند تقنينی مكلفيت بيشتر داشته باشد، كمپسيون مندرج فقره (۳) اين ماده را رهبري و فعاليت آن را هماهنگ می نمايد.

(۵) رئيس جمهور يا حكومت می تواند به منظور تسويد طرح ابتدایی سند تقنينی كه دارای اهميت بيشتر باشد، كمپسيون با صلاحيت را تعيين نمايد.

طی مراحل سند تقنينی

توسط انستيتوت

ماده پانزدهم:

انستيتوت می تواند، طرح ابتدایی سند تقنينی را كه ساحه تطبيق آن عام باشد، تسويد، تدقيق و غرض طی مراحل ارائه نمايد.

منابع سند تقنينی

ماده شانزدهم:

كمپسيون های مندرج ماده چهاردهم اين قانون و انستيتوت مكلف اند، كار تسويد طرح ابتدایی سند تقنينی را با استفاده از منابع ذيل آغاز

گټې اخيستې سره پيل کړي:

- ۱- اسلامي شريعت.
- ۲- د افغانستان اساسي قانون.
- ۳- نافذ تقنيني سندونه.
- ۴- د هېواد د سياست اساسي کړنې.
- ۵- هغه بين المللي معاهدې او ميثاقونه چې افغانستان له هغو سره الحاق کړی دی.
- ۶- د نورو هېوادونو ورته تقنيني سندونه.
- ۷- د ټولني سالم عرف.
- ۸- تر نظر لاندې موضوع کې د علمي- څېړنيزو مراجعو د متخصصينو او څېړونکو څېرې شوې نظريې او وړانديزونه.
- ۹- نورې سرچينې.

د حقوقي نظام د بشپړتيا او ثبات

رعایتول

اوولسمه ماده:

ددې قانون په څوارلسمه ماده کې درج شوي کمېسيونونه او انستيتوت مکلف دي، د تقنيني سند د لومړنۍ طرحې د

نمايند:

- ۱- شريعت اسلامي.
- ۲- قانون اساسي افغانستان.
- ۳- اسناد تقنيني نافذ.
- ۴- خطوط اساسي سياست کشور.
- ۵- معاهدات و ميثاق های بين المللي که افغانستان به آنها الحاق نموده است.
- ۶- اسناد تقنيني مشابه ساير کشورها.
- ۷- عرف سالم جامعه.
- ۸- نظريات و پيشنهادات نشرشده متخصصين و محققين مراجع علمي- تحقيقي در موضوع مورد نظر.
- ۹- ساير منابع.

رعایت تکامل و ثبات نظام

حقوقي

ماده هفدهم:

کمیسیون های مندرج ماده چهاردهم این قانون و انستیتوت مکلف اند، حين تسويد طرح ابتدایی سند تقنيني، تکامل

تسويد په وخت کې، د حقوقي نظام بشپړتيا او ثبات رعايت کړي.

په حقوقي سندونو د تقنيني سند د طرحي اغيز

اتلسمه ماده:

ددې قانون په څوارلسمه ماده کې درج شوي کمپسيونونه او انستيتوت مکلف دي، د تقنيني سند د لومړنۍ طرحې د تسويد په وخت کې په نافذو تقنيني سندونو، د هېواد په موجودو اقتصادي، ټولنيزو، سياسي، حقوقي او فرهنگي شرايطو باندې د تقنيني سند د طرحې اغېزه و ارزوي او د هغې له تطبيق څخه راپيدا شوې متوقعه پايلې تشخيص کړي.

د نواقصو لړې کول

نولسمه ماده:

د دې قانون په څوارلسمه ماده کې درج شوي کمپسيونونه او انستيتوت مکلف دي، د تقنيني سند د لومړنۍ طرحې د تسويد په وخت کې، حکمونه داسې تنظيم کړي چې هغه نيمگړتياوې،

و ثبات نظام حقوقي را رعايت نمايند.

تأثير طرح سند تقنينی بر اسناد تقنينی نافذ

ماده هجدهم:

کمیسیون های مندرج ماده چهاردهم این قانون و انستیتوت مکلف اند، حین تسويد طرح ابتدایی سند تقنينی، تأثير طرح سند تقنينی را بر اسناد تقنينی نافذ، شرايط موجود اقتصادي، اجتماعي، سياسي، حقوقي و فرهنگي کشور، ارزيابي و نتايج متوقعه ناشی از تطبيق آن را تشخيص نمايند.

رفع نواقص

ماده نوزدهم:

کمیسیون های مندرج ماده چهاردهم این قانون و انستیتوت مکلف اند، حین تسويد طرح ابتدایی سند تقنينی، احکام را طوری تنظيم نمايند که خلاها، مغايرت ها،

مغايرتونه، ابهامات او نور نواقص چې په موضوع پورې اړوند په نافذو تقنيني سندونو کې شتون لري، لري کړي.

د ادارې له لوري د استازي رابلنه

شلمه ماده:

اداره کولی شي د تقنيني سند د لومړنۍ طرحې د ارزونې، غور او د زياتې بډاينې په منظور د اړوندو ادارو په استازو او د اړوندې برخې په متخصصينو او اهل خبره سرپرته د علمي-خبرنيزو مؤسسو، مدني ټولني او د خصوصي سکتور واکمنو استازو ته هم بلنه ورکړي.

د نظريو د ترلاسه کولو لپاره د

لومړنۍ طرحې خپرول

يوويشتمه ماده:

(۱) اداره مکلفه ده، د تقنيني سند لومړنۍ طرحه د مدني ټولني، خصوصي سکتور او د نورو حقيقي يا حکمي اشخاصو د تخصصي نظريو د ترلاسه کولو لپاره د اړوندو سايت يا د نورو ممکنه وسايلو له لاري خپره کړي.

ابهامات و ساير نواقصی که در اسناد تقنينی نافذ مربوط به موضوع وجود دارد، رفع گردد.

دعوت نماينده از طرف اداره

ماده بیستم:

اداره می تواند به منظور غور، ارزیابی و غنامندی بیشتر طرح ابتدایی سند تقنینی، علاوه از نمایندگان ادارات ذیربط، متخصصین و اهل خبره عرصه مربوط از نمایندگان با صلاحیت مؤسسات علمی-تحقیقاتی، جامعه مدنی و سکتور خصوصی نیز دعوت به عمل آورد.

نشر طرح ابتدایی جهت

کسب نظریات

ماده بیست و یکم:

(۱) اداره مکلف است، طرح ابتدایی سند تقنینی را جهت کسب نظریات تخصصی جامعه مدنی، سکتور خصوصی و ساير اشخاص حقيقي يا حکمی از طریق سايت مربوط يا ساير وسايل ممکنه نشر نماید.

(۲) اداره مکلف است، طرح ابتدایی سند تقنینی عرصه تجارت داخلی و خارجی را قبل از طی مراحل آن، از طریق سایت اداره مربوط یا یکی از روزنامه های کثیرالانتشار و یا سایر وسایل ممکنه جهت جمع آوری نظریات عامه نشر نماید.

(۳) اداره مکلف است، جهت کسب نظریات مندرج فقره های (۱ و ۲) این ماده مدت مناسب را که کمتر از سی روز نباشد، جهت کسب نظریات تعیین نماید. اشخاص می توانند، نظریات خویش را در مدت معینه به اداره مربوط، ارسال نمایند.

(۴) اداره مکلف است، نظریات دریافت شده را غرض غور و بررسی به کمیسیون مربوط ارائه نموده تا در غنایندی طرح از آن استفاده نماید.

(۵) هرگاه نشر طرح ابتدایی سند تقنینی، منافع عامه، امنیت ملی، صحت عامه یا محیط

(۲) اداره مکلفه ده، د کورنی او بهرنی. سوداگری د برخی د تقنینی سند لومرنی. طرحه د هغی د پراوونو له تپرولو مخکې، د اړوندې ادارې د سایت یا له گڼ تپراژو ورځپاڼو څخه د یوې او یا د نورو ممکنه وسایلو له لارې د عامه نظریو د راټولولو لپاره خپره کړي.

(۳) اداره مکلفه ده، د دې مادې په (۱ او ۲) فقرو کې د درج شوو نظریو د تر لاسه کولو لپاره یوه مناسبه موده چې له دېرشو ورځو څخه کمه نه وي، د نظریو د تر لاسه کولو لپاره وټاکي. اشخاص کولی شي، خپلې نظریې په ټاکلې موده کې اړوندې ادارې ته ولېږي.

(۴) اداره مکلفه ده، تر لاسه شوې نظریې د غور او بررسی په غرض اړوند کمیسیون ته وړاندې کړي ترڅو د طرحې په بډاینه کې له هغو څخه کار واخلي.

(۵) که چېرې د تقنینی سند د لومړنۍ طرحې خپرول، عامه گټې، ملي امنیت، عامه روغتیا یا د ژوندانه چاپیریال له

خطر سره مخامخ کړي يا د تقينې سند د تنفيذ ځنډ يا د اشخاصو د نفوذ د اعمال او يا د بهرنيو اسعارو د تبادلې د نرخ يا د دولت د مالي پاليسيو په اړوند د ځانگړو اقداماتو د نيولو سبب شي، ددې مادې په (۱ او ۲) فقرو کې له درج شوو حکمونو څخه مستثنې دي.

د موافقې تر لاسه کول

دوه ويشتمه ماده:

(۱) اداره مکلفه ده، د تقينې سند لومړنۍ طرحه د هغې له توضيحي دليلونو سره يوځای ددې قانون د نهمې مادې د (۱) فقرې د مندرجاتو د ارزونې په منظور، د موافقې د ترلاسه کولو په غرض د ماليې او اقتصاد وزارتونو او نورو اړوندو ادارو ته، ولېږي.

(۲) اداره مکلفه ده، د تقينې سند لومړنۍ طرحه د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوو وزارتونو او ادارو د موافقې له تر لاسه کولو وروسته د پړاوونو د تېرولو په غرض د عدليې

زيست را مواجهه به خطر سازد يا مانع تنفيذ سند تقينې يا موجب اعمال نفوذ اشخاص و يا اتخاذ اقدامات خاص در رابطه به نرخ تبادلۀ اسعار خارجي يا پاليسي های مالی دولت گردد از احکام مندرج فقره های (۱ و ۲) اين ماده مستثنې می باشد.

کسب موافقت

ماده بیست و دوم:

(۱) اداره مکلف است، طرح ابتدایی سند تقينې را توأم با دلايل توضيحي آن به منظور ارزیابی مندرجات فقره (۱) ماده نهم این قانون، غرض کسب موافقت به وزارت های مالیه و اقتصاد و سایر ادارات ذيربط، ارسال نماید.

(۲) اداره مکلف است، طرح ابتدایی سند تقينې را بعد از کسب موافقت وزارت ها و ادارات مندرج فقره (۱) این ماده غرض طی مراحل به وزارت عدلیه

وزارت ته ولپري.

ارسال نمايد.

څلورم فصل

د تقينې سند جوړښت او محتواي

د تقينې سند عنوان

درويشتمه ماده:

تقيني سند د عنوان لرونکي دي چې د هغه اساسي محتواي بيانوي.

د حجم او محتواي په پام کې نيولو

سره د تقينې سند وېش

څلوريشتمه ماده:

(۱) تقيني سند د حجم او محتواي په لحاظ له يو بل سره د اړوندو موضوعگانو د زياتوالي په پام کې نيولو سره په ترتيب سره په کتاب، باب، فصل، قسمت، برخې، مبحث او فرعه وېشل کېدای شي.

(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې درج کتاب، باب، فصل، قسمت، برخه، مبحث او فرعه د عنوان لرونکي دي.

فصل چهارم

ساختار و محتواي سند تقيني

عنوان سند تقيني

ماده بيست و سوم:

سند تقيني داراي عنوان بوده که محتواي اساسي آن را بيان مي کند.

تقسيم سند تقيني با نظر داشت

حجم و محتوا

ماده بيست و چهارم:

(۱) سند تقيني با نظر داشت تعداد موضوعات مرتبط باهم از لحاظ حجم و محتوا بالترتيب به کتاب، باب، فصل، قسمت، بخش، مبحث و فرع تقسيم شده مي تواند.

(۲) کتاب، باب، فصل، قسمت، بخش، مبحث و فرع مندرج فقره (۱) اين ماده داراي عنوان مي باشد.

د تقينی سند مادې

پنځه ويشتمه ماده:

(۱) تقينی سند له مادو څخه متشكل دی او هره ماده د يوه حکم يا له هغه څخه د زیاتو لرونکې ده.

(۲) ماده د لنډ عنوان لرونکې ده چې د هغې محتوي په اجمالی ډول بيانوي.

(۳) د تقينی حکم د بڼه وضاحت او تنظيم په منظور، يوه ماده په فقرو، اجزاوو او بندونو وېشل کېدای شي، په دې شرط چې په محتوي او موخه کې له يو بل سره اړوند او د منطقي تسلسل لرونکې وي.

فقره

شپږ ويشتمه ماده:

فقره، تقينی حکم دی چې د مادې په دننه کې د قوس () په منځ کې په عدد سره تنظيمېږي.

جزء

اووه ويشتمه ماده:

جزء د تقينی حکم هغه برخه ده چې د

مواد سند تقينی

ماده بیست و پنجم:

(۱) سند تقينی متشكل از مواد بوده و هر ماده حاوی یک حکم يا بیش از آن می باشد.

(۲) ماده دارای عنوان مختصر می باشد که محتوای آن را به صورت اجمالی بیان می کند.

(۳) به منظور وضاحت و تنظيم بهتر حکم تقينی، یک ماده به فقره ها، اجزاء و بندها تقسيم شده می تواند، مشروط براینکه در محتوا و هدف با همدیگر مرتبط و دارای تسلسل منطقی باشد.

فقره

ماده بیست و ششم:

فقره، حکم تقينی است که در داخل ماده به عدد در بين قوس () تنظيم می گردد.

جزء

ماده بیست و هفتم:

جزء، بخشی از حکم تقينی است که

مادې يا فقري په دننه کې له قوس پرته په عدد سره تنظيمېږي.

بند

اته ويستمه ماده:

بند، د تقينې حکم هغه برخه ده چې د جزء په دننه کې د دش (-) په علامې سره تنظيمېږي.

د حکم ارجاع

نهه ويستمه ماده:

د تقينې سند بلې مادې يا بل تقينې سند ته د يوې مادې د حکم راجع کول، يوازې په هغو مواردو کې صورت مومي چې په هغو کې د تقينې حکمونو ترمنځ دوه اړخيزه اړيکه شتون ولري يا موخه د حکم له تکرار يا اورېدېدلو څخه ډډه کول وي.

د تقينې سند فهرست

دېرشمه ماده:

(۱) تقينې سند د فهرست لرونکی دی چې د دې قانون د څلېرېشمې مادې په (۱) فقره کې د درج شوي حکم په رعايتولو سره عنوانونه، مادې او د پاڼو

در داخل ماده يا فقره به عدد بدون قوس تنظيم می گردد.

بند

ماده بیست و هشتم:

بند، بخشی از حکم تقينې است که در داخل جزء به علامت دش (-) تنظيم می گردد.

ارجاع حکم

ماده بیست و نهم:

راجع ساختن حکم یک ماده به ماده دیگر سند تقينې يا به سند تقينې دیگر، صرف در مواردی صورت می گیرد که در آن ارتباط متقابل بين احکام تقينې وجود داشته يا هدف اجتناب از تکرار و طولانی شدن حکم باشد.

فهرست سند تقينې

ماده سی ام:

(۱) سند تقينې دارای فهرست بوده که با رعايت حکم مندرج فقره (۱) ماده بیست و چهارم این قانون عناوين، مواد و شماره صفحات در آن مشخص

شمېرې په هغه کې مشخص کېږي. (۲) د تقينې سند د توشېح د فرمان يا منظورۍ يا خپرولو د حکم، د ملي شورې يا د حکومت د مصوبو لرونکې پاڼې او ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوی فهرست د تقينې سند په پيل کې په عدد سره تنظيمېږي.

د تقينې سند د حکمونو مشخصات

یو دېر شمه ماده:

د تقينې سند حکمونه دې صريح، جامع د فهم وړ او د امکان تر پـولې پورې مشخص، ساده، لنډ او مؤجز وي ترڅو د بېلابېلو مطالبو له افادې څخه مخنيوی وشي.

د ژبې د دستور د قواعدو رعايت

دوه دېر شتمه ماده:

د ژبې د دستور قواعد د تقينې سند د طرحې د تسويد او تدقيق په وخت کې رعايتېږي.

می گردد.

(۲) صفحات حاوی فرمان توشیح یا حکم منظوری یا نشر سند تقينی، مصوبات شورای ملی یا حکومت و فهرست مندرج فقره (۱) این ماده در شروع سند تقينی به عدد تنظيم می گردد.

مشخصات احکام سند تقينی

ماده سی و یکم:

احکام سند تقينی صريح، جامع، قابل فهم و حتی الامکان مشخص، ساده، مختصر و مؤجز باشد تا از افاده مطالب متفاوت جلوگیری به عمل آید.

رعايت قواعد دستور زبان

ماده سی و دوم:

قواعد دستور زبان حین تسويد و تدقيق طرح سند تقينی، رعايت می گردد.

په تقينی سند کې د اصطلاح تعريف

دري دېرشمه ماده:

(۱) په تقينی سند کې اصطلاح په دې مفهوم چې په علمي مصطلحاتو کې منل شوي دي، تعريفېږي، په هغه صورت کې چې اصطلاح له علمي مصطلحاتو څخه زيات مفاهيم راوښاري په تعريف کې درجېږي.

(۲) د بهرنيو ژبو اصطلاحگانې په هغه صورت کې په تقينی سند کې کارول کېږي چې معادل يې د هېواد په رسمي ژبو کې شتون ونلري او د نظر وړ موخه په دقيق ډول افاده کړي.

په تقينی سند کې د رعايت وړ

موخې

څلور دېرشمه ماده:

تقينی سند د لاندې موخو د تأمينولو متضمن دی:

۱- د اسلامي شريعت د حکمونو رعايتول.

۲- د افغانستان د اساسي قانون د نص

تعريف اصطلاح در سند تقينی

ماده سي و سوم:

(۱) اصطلاح در سند تقينی به مفهومی که در مصطلحات علمی قبول گردیده، تعريف می شود در صورتی که اصطلاح مفاهيم بیشتر از مصطلحات علمی را در بر داشته باشد در تعريف درج می گردد.

(۲) اصطلاحات زبان های خارجی در صورتی در سند تقينی به کار می رود که معادل آن در زبان های رسمی کشور موجود نبوده و هدف مورد نظر را به نحو دقيق افاده کند.

اهداف قابل رعايت در سند

تقينی

ماده سي و چهارم:

سند تقينی متضمن تأمين اهداف ذيل می باشد:

۱- رعايت احکام شريعت اسلامی.

۲- تحقق نص يا روح قانون

- | | |
|--|--|
| <p>اساسی افغانستان.</p> <p>۳- رعایت معاهدات و میثاق های بین المللی که افغانستان به آن الحاق نموده است.</p> <p>۴- موازین حقوق بشری.</p> <p>۵- تحقق خطوط اساسی سیاست کشور.</p> <p>۶- پیشرفت روز افزون اقتصادی، اجتماعی، حقوقی، سیاسی و فرهنگی کشور.</p> <p>۷- تحکیم حاکمیت قانون.</p> <p>۸- حفظ حقوق و آزادی های اتباع کشور.</p> <p>۹- رعایت عرف سالم جامعه.</p> <p><u>جلوگیری از تعدد اسناد</u></p> | <p>یا روح تحقق.</p> <p>۳- د بین المللی معاهداتو او میثاقونو رعایتول چې افغانستان له هغو سره الحاق کړی دی.</p> <p>۴- د بشري حقوقو موازین.</p> <p>۵- د هېواد د سیاست د اساسي کړنښو تحقق.</p> <p>۶- د هېواد پرمخ زیاتېدونکی اقتصادي، ټولنيز، حقوقي، سياسي او فرهنگي پرمختګ.</p> <p>۷- د قانون د واکمنۍ ټینګښت.</p> <p>۸- د هېواد د اتباعو د حقوقو او آزادیو ساتنه.</p> <p>۹- د ټولني د سالم عرف رعایتول.</p> <p><u>د ورته تقنیني سندونو له زیاتوالي</u></p> |
|--|--|

تقنینی مشابه

ماده سی و پنجم:

(۱) ادارات مکلف اند به منظور جلوگیری از تعدد اسناد تقنینی مشابه و هم سطح در یک موضوع، طرح ابتدایی سند تقنینی را طوری تنظیم نمایند که در برگیرنده مجموع

خخه مخنیوی

پنخه دېرشمه ماده:

(۱) ادارې مکلفې دې په یوه موضوع کې د ورته او د یوې کچې لرونکو تقنیني سندونو د شمېر د زیاتوالي د مخنیوي په منظور، د تقنیني سند لومړنۍ طرحه داسې تنظیم کړي چې په هغې

پورې اړوندې ټولې مسئلې او موضوعگانې راوښاري.

(۲) که چېرې د ټاکلې موضوع په اړوند زیات تقیني سندونه نافذ وي، هغه حکمونه چې په عمل کې اغېزمنتوب او ګټورتوب یې ثابت شوی وي د واحد تقیني سند په لومړنۍ طرحه کې تنظیمېږي.

د تقیني سند د پراوونو د بیا تېرولو

حالات

شپږ دېرشمه ماده:

(۱) که چېرې نافذ تقیني سند د محتوي یا شکل او یا د دواړو په لحاظ، له (۵۰) سلنې څخه زیات اساسي بدلونونو غوښتونکی وي، پراوونه یې بیا تېرېږي.

(۲) که چېرې د نافذ تقیني سند حکمونه د محتوي او شکل په لحاظ خپل اهمیت په بشپړه توګه وساتي او د جزئي بدلونونو غوښتونکی وي په دې صورت کې وړاندیز شوي حکمونه له احوالو سره سم، د تعدیل، ایزاد،

مسایل و موضوعات مربوط به آن باشد.

(۲) هرگاه در رابطه به موضوع معین، اسناد تقیني متعدد نافذ باشد، احکامی که در عمل مفیدیت و مؤثریت آن ثابت شده باشد در طرح ابتدایی سند تقیني واحد، تنظیم می گردد.

حالات طی مراحل مجدد سند

تقیني

ماده سی و ششم:

(۱) هرگاه سند تقیني نافذ از لحاظ محتوا یا شکل و یا هر دو، مستلزم تغییرات اساسی بیش از (۵۰) فیصد باشد، مجدداً طی مراحل می گردد.

(۲) هرگاه احکام سند تقیني نافذ از لحاظ محتوا و شکل اهمیت خود را طور کل حفظ نموده و مستلزم تغییرات جزئی باشد در این صورت احکام پیشنهاد شده، حسب احوال به حیث تعدیل، ایزاد، حذف، الغاء، تعلیق یا

حذف، الغاء، تعليق يا ضميمي په توگه، برابرېږي او پراوونه يې تېرېږي.

ضميمه، تهيه و طي مراحل مي گردد.

(۳) انستيتوت مکلف دی د نافذ تقينی سند د تعديل، ايزاد، حذف او لغو په صورت کې، وروستی طرح په مقایسوي شکل ترتیب او د قوانینو کمېټې او حکومت ته وړاندې کړي.

(۳) انستيتوت مکلف است در صورت تعديل، ايزاد، حذف و الغای سند تقينی نافذ، طرح نهايي را به شکل مقایسوي ترتيب و به کمیته قوانین و حکومت ارائه نماید.

د سرغړونې په وړاندې د ادارو او

مسؤولیت ادارات و اشخاص در

اشخاصو مسؤولیت

برابر تخلف

اووه دېرشمه ماده:

ماده سی و هفتم:

هغه تقينی سند چې د جزائي يا تادیبي مؤيداتو د اټکل غوښتونکی وي، د هغو ادارو او اشخاصو د مسؤولیت حدود چې د تقينی سند حکمونه د هغوی په وسیله تطبیقېږي، په هغه کې له درج شوو حکمونو څخه د سرغړونې په وړاندې په دقیق ډول ټاکل کېږي.

سند تقينی که مستلزم پیشبینی مؤيدات جزائی یا تادیبی باشد، حدود مسؤولیت ادارات و اشخاصی که احکام سند تقينی به وسیله آنها تطبیق می شود در برابر تخلف از احکام مندرج آن طور دقیق معین می گردد.

د ادارې د رسمي نوم درج

درج نام رسمی اداره

اته دېرشمه ماده:

ماده سی و هشتم:

که چېرې په تقينی سند کې د ادارې د نامه یادونې ته اړتیا وي، رسمي نوم يې درجېږي.

هرگاه در سند تقينی به ذکر نام اداره، ضرورت باشد، نام رسمی آن درج می گردد.

د لغو شوو تقنيي سندونو درج

نهه دېرشمه ماده:

د نوي تقنيي سند په وروستی ماده کې له احوالو سره سم، نافذ تقنيي سند، کتاب، باب، فصل، قسمت، برخه، مبحث، فرعه، ضمیمه، ماده، فقره، جزء او بند یې چې د نوي تقنيي سند په نافذېدو سره لغو کېږي، د عنوان له یادونې سره یوځای د هغه د نافذېدو او خپرېدو د نېټې په ترتیب سره، درجېږي.

پنځم فصل

د تقنيي سند تدقيق

د تقنيي سند د لومړنۍ طرحې

تدقيق

څلورېنځمه ماده:

(۱) انستیتوت مکلف دی، د تقنيي سند لومړنۍ طرحه د تقنيي کار له پلان سره سم، تدقيق کړي.
(۲) د تقنيي سند لومړنۍ طرحه په اړوند د پيارتمنټ کې تدقيق کېږي او د انستیتوت اجرائیه کمېټې ته

درج اسناد تقنيي ملغی شده

ماده سی و نهم:

در ماده اخير سند تقنيي جديد حسب احوال، سند تقنيي نافذ، کتاب، باب، فصل، قسمت، بخش، مبحث، فرع، ضمیمه، ماده، فقره، جزء و بند آن که با انفاذ سند تقنيي جديد لغو می گردد، توأم با ذکر عنوان به ترتیب تاریخ انفاذ و نشر آن، درج می شود.

فصل پنجم

تدقيق سند تقنيي

تدقيق طرح ابتدایی

سند تقنيي

ماده چهلم:

(۱) انستیتوت مکلف است، طرح ابتدایی سند تقنيي را مطابق پلان کار تقنيي، تدقيق نماید.
(۲) طرح ابتدایی سند تقنيي در دپارتمنت مربوط تدقيق گردیده و به کمیته اجرائیه انستیتوت

وراندې کېږي.

(۳) د انستیتوت اجرائیه کمېټه د دې

مادې په (۲) فقره کې درج شوي طرحه

تدقیق او د راتلونکو پړاوونو تېرولو ته

بې چمتو کوي.

د انستیتوت له لوري د استازي

رابلنه

یوڅلوېښتمه ماده:

(۱) انستیتوت د تقنیني سند د وروستی

طرحې د دقیقې ارزونې او د زیاتې

بډاینې په منظور د اړوندو ادارو، مدني

ټولني او د خصوصي سکتور استازو ته

بلنه ورکوي.

(۲) اړوندې ادارې، مدني ټولنه او

خصوصي سکتور مکلف دي ددې

مادې په (۱) فقره کې د درج شوي

حکم د تطبیق په منظور خپل متخصص

او تجربه لرونکي استازي انستیتوت ته

ور وپېژني او واستوي.

ارائه می گردد.

(۳) کمیته اجرائیه انستیتوت،

طرح مندرج فقره (۲) این ماده را

تدقیق و آماده طی مراحل بعدی

می نماید.

دعوت نماینده از طرف

انستیتوت

ماده چهل و یکم:

(۱) انستیتوت به منظور ارزیابی دقیق و

غنامندی بیشتر طرح نهایی سند تقنینی،

نمایندگان با صلاحیت ادارات ذیربط،

جامعه مدنی و سکتور خصوصی را

دعوت می نماید.

(۲) ادارات، جامعه مدنی و سکتور

خصوصی ذیربط مکلف اند

به منظور تطبیق حکم مندرج فقره (۱)

این ماده، نمایندگان متخصص و مجرب

خویش را به انستیتوت، معرفی و اعزام

نمایند.

محتوای گزارش طرح نهایی سند

تقیني

مادهٔ چهل و دوم:

انستیتوت مکلف است، گزارش طرح نهایی سند تقیني را که حاوی مطالب ذیل باشد، تهیه و ترتیب نماید:

۱- ضرورت، هدف و دلایل وضع سند تقیني.

۲- ذکر اسناد تقیني نافذ مرتبط به موضوع.

۳- ارزیابی مختصر محتوای طرح نهایی سند تقیني و احکام جدیدی که به نظام حقوقی وارد می‌گردد.

۴- نظر وزارت مالیه در رابطه به منابع مالی، ارقام احصائیوی و محاسباتی.

۵- ذکر اداراتی که در مورد طرح نهایی سند تقیني توافق نموده یا اختلاف نظر داشته، توأم با توضیح دلایل آن.

۶- نتایج متوقعه ناشی از انفاذ و تطبیق

د تقیني سند د وروستی طرحي د

رپوټ محتوي

دوه څلورېنېتمه ماده:

انستیتوت مکلف دی، د تقیني سند د وروستی طرحي رپوټ چې د لاندې مطالبو لرونکی وي، برابر او ترتیب کړي:

۱- د تقیني سند د وضع اړتیا، موخه او دلیلونه.

۲- په موضوع پورې اړوند د نافذو تقیني سندونو یادونه.

۳- د تقیني سند د وروستی طرحي او د هغو نوو حکمونو د محتوي لنډه ارزونه چې حقوقي نظام ته واردېږي.

۴- د مالي سرچینو، احصائیوي او محاسباتي ارقامو په اړوند د مالي وزارت نظر.

۵- د هغو ادارو یادونه چې د تقیني سند د وروستی طرحي په هکله یې موافقه کړې یا د نظر اختلاف لري، د هغو د دلیلونو له توضیح سره یوځای.

۶- د تقیني سند له نافذېدو او تطبیق

څخه راپيدا شوې متوقعه پايښي.

۷- هغه نور اړين معلومات چې د وړاندې شوي تقينې سند وړانديز مؤجه او مستدل وښيي.

د رپوټ وړاندې کول

دري څلورېنښتمه ماده:

د عدليې وزير د قانون جوړونې د لازمو معيارونو د قانونيت او رعايتولو په برخه کې د تقينې سند د وروستۍ طرحې لند رپوټ او د وړانديز کورنکې ادارې وزير يا مسؤول په اقتصادي، ټولنيزو، سياسي، حقوقي او فرهنگي برخو کې د يادې طرحې د موخې، کټورتوب او اغېزمنتوب په هکله مفصل رپوټ د قوانينو کمېټې او حکومت ته وړاندې کوي.

سند تقينې.

۷- ساير معلومات ضروري که پيشنهاد سند تقينې ارائه شده را مؤجه و مستدل وانمود کند.

ارايه گزارش

ماده چهل و سوم:

وزير عدليه، گزارش مختصر طرح نهايي سند تقينې را در خصوص قانونيت و رعايت معيار هاي لازم قانونگذاري و وزير يا مسؤول اداره پيشنهاد کننده، گزارش مفصل راجع به هدف، مفيديت و مؤثريت طرح مذکور در عرصه هاي اقتصادي، اجتماعي، سياسي، حقوقي و فرهنگي به كميتۀ قوانين و حكومت ارائه مي نمايد.

شپږم فصل

د تقنيني سند تاييد، تصويب او

توشیح

د تقنيني سند د وروستي طرحي

وړاندې کول

څلورڅلوېښتمه ماده:

انستيتوت، د تقنيني سند وروستي طرحه له ليکلي رپوټ سره يوځای د عدليې وزير له تاييد وروسته د چارو د ادارې له لارې د قوانينو کمېټې ته وړاندې کوي.

د قوانينو کمېټې او حکومت په

واسطه د تقنيني سند د وروستي

طرحي ارزونه

پنځه څلوېښتمه ماده:

(۱) د قوانينو کمېټه مکلفه ده، د تقنيني سند وروستي طرحه د يوې مياشتې په موده کې تر غور او ارزونې لاندې ونيسي، په هغه صورت کې چې هغه له يو لړ اصلاحاتو سره تاييد يا د هغې په محتوا کې بدلولونه لازم وبولي، ياده

فصل ششم

تاييد، تصويب و توشیح سند

تقنينی

ارايه طرح نهايي سند

تقنينی

ماده څهله و چهارم:

انستيتوت، طرح نهايي سند تقنيني را توأم با گزارش کتبي بعد از تاييد وزير عدليه از طريق اداره امور به کمیته قوانين ارائه می نماید.

ارزيابي طرح نهايي سند تقنيني

توسط کمیته قوانين و

حکومت

ماده څهله و پنجم:

(۱) کمیته قوانين مکلف است، طرح نهايي سند تقنيني را در مدت یک ماه مورد غور و ارزيابي همه جانبه قرار داده، در صورتی که آن را با یک سلسله اصلاحات تاييد يا تغييرات را در محتوای آن لازم داند، طرح مذکور

را مجدداً به وزارت عدلیه اعاده می‌نماید.

(۲) انسیتوت در حالت مندرج فقره (۱) این ماده طرح نهایی سند تقنینی را با نظر داشت ملاحظات کمیته قوانین مجدداً تدقیق، به زبان های پشتو و دری ترتیب و از طریق اداره امور به حکومت ارائه می‌نماید. اسناد تقنینی ایکه طور فوق العاده طی مراحل می‌گردد از این حکم مستثنی است.

(۳) حکومت مکلف است، طرح نهایی مندرج فقره (۲) این ماده را در مدت یک ماه مورد غور و ارزیابی همه جانبه قرار داده تأیید، تصویب یا رد نماید.

(۴) اداره امور مکلف است، طرح نهایی سند تقنینی را که از طرف حکومت تأیید، تصویب یا رد می‌گردد، غرض طی مراحل بعدی به وزارت عدلیه ارسال نماید.

(۵) انسیتوت مکلف است، سند تقنینی را بعد از تأیید

طرحه بیا عدلی وزارت ته اعاده کوي.

(۲) انسیتوت د دې مادې په (۱) فقره کې په درج شوي حالت کې د تقنیني سند طرحه د قوانینو د کمېټې د ملاحظاتو په پام کې نیولو سره بیا تدقیقوي، په پښتو او دري ژبه ترتیبوي او د چارو د ادارې له لارې یې حکومت ته وړاندې کوي. هغه تقنیني سندونه چې په فوق العاده ډول پراوونه یې تېرېږي لدې حکم څخه مستثنی دي.

(۳) حکومت مکلف دی ددې مادې په (۲) فقره کې درج شوې وروستی طرحه د یوې میاشتې په موده کې تر هر اړخیز غور او ارزونې لاندې ونیسي، تأیید، تصویب یا رد کړي.

(۴) د چارو اداره مکلفه ده د تقنیني سند هغه وروستی طرحه چې د حکومت له خوا تأیید، تصویب یا ردېږي، د راتلونکو پراوونو د تېرولو په غرض عدلی وزارت ته ولېږي.

(۵) انسیتوت مکلف دی، تقنیني سند د حکومت له تأیید وروسته د ترلاسه

کولو له نېټې څخه د پنځلسو ورځو په موده کې وروستی او د راتلونکو پړاوونو د تېرولو په غرض یې وړاندې کړي.

ملي شوري ته د قانون د طرحې او

تقیني فرمان لېږل

شپږ څلورېنښتمه ماده:

(۱) د عدلیې وزارت مکلف دی، د قانون طرحه او د قانون تعدیل، ایزاد، حذف، الغاء، تعلیق او ضمیمه د حکومت له تأیید وروسته او تقیني فرمان په پښتو او دري ژبو د ملي شوري د تصویب په غرض په پارلماني چاروکې د دولت د وزیر د دفتر له لارې ولسي جرگې ته ولېږي.

(۲) د عدلیې وزارت مکلف دی، تقیني فرمان د جمهور رئیس له توشیح وروسته په پارلماني چاروکې د دولت د وزیر د دفتر له لارې د ملي شوري د لومړنۍ غونډې د جوړېدو له نېټې څخه د دېرشو ورځو مودې په ترڅ کې هغې شوري ته ولېږي.

حکومت از تاریخ وصول در مدت پانزده روز نهایی و غرض طی مراحل بعدی ارائه نماید.

ارسال طرح قانون و فرمان تقیني

به شورای ملی

مادهٔ چهارم و ششم:

(۱) وزارت عدلیه مکلف است، طرح قانون و تعدیل، ایزاد، حذف، الغاء، تعلیق و ضمیمهٔ قانون را بعد از تأیید حکومت و فرمان تقیني را به زبان های پشتو و دری غرض تصویب شورای ملی از طریق دفتر وزیر دولت در امور پارلمانی به ولسی جرگه ارسال نماید.

(۲) وزارت عدلیه مکلف است، فرمان تقیني را بعد از توشیح رئیس جمهور از طریق دفتر وزیر دولت در امور پارلمانی در خلال سی روز از تاریخ انعقاد نخستین جلسهٔ شورای ملی به آن شوری ارسال نماید.

توشیح

اووه څلورېنښتمه ماده:

د قانون طرحه او د قانون تعديل، ايزاد، حذف، الغاء، تعليق او ضميمه د ملي شوري له تصويب وروسته او د تقنيني فرمان طرحه د حكومت له تصويب وروسته د جمهور رئيس له لوري توشیح كېږي.

اووم فصل

د تقنيني سند خپرول او انفاذ

د خپرولو په منظور د تقنيني سند

لېږل

اته څلورېنښتمه ماده:

(۱) د چارو اداره، تقنيني سند د جمهور رئيس له توشیح يا منظوري وروسته د پنځو كاري ورځو په موده كې په رسمي جريده كې د خپرېدو په غرض عدليې وزارت ته لېږي.

(۲) د عدليې وزارت مكلف دی، ددې مادې په (۱) فقره كې درج شوی تقنيني سند د ترلاسه كولو له نېټې څخه د

توشیح

ماده څهله و هفتم:

طرح قانون و تعديل، ايزاد، حذف، الغاء، تعليق و ضميمه قانون بعد از تصويب شورای ملي و طرح فرمان تقنينی بعد از تصويب حكومت از طرف رئيس جمهور توشیح می گردد.

فصل هفتم

نشر و انفاذ سند تقنينی

ارسال سند تقنينی غرض

نشر

ماده څهله و هشتم:

(۱) اداره امور، سند تقنينی را بعد از توشیح يا منظوری رئيس جمهور در مدت پنج روز كاری غرض نشر در جريده رسمی به وزارت عدليه ارسال می نماید.

(۲) وزارت عدلييه مكلف است، سند تقنينی مندرج فقره (۱) اين ماده را در مدت حداقل سی روز از

تاریخ وصول در جریده رسمی نشر نماید.

نشر سند تقنینی در سایت

مادهٔ چهل و نهم:

وزارت عدلیه مکلف است، سند تقنینی را همزمان با نشر آن در جریده رسمی در سایت مربوط نشر نماید.

تاریخ انفاذ سند تقنینی

مادهٔ پنجاهم:

(۱) سند تقنینی از تاریخ نشر در جریده رسمی نافذ می‌گردد، مگر اینکه در سند تقنینی طور دیگری تصریح شده باشد.

(۲) سند تقنینی مربوط به عرصهٔ تجارت خارجی افغانستان سی روز بعد از نشر در جریده رسمی نافذ می‌گردد، مگر اینکه در سند تقنینی طور دیگر تصریح شده باشد.

(۳) انفاذ معاهدات، موافقتنامه‌ها، میثاق‌های بین المللی و پروتوکول‌های

لبرترلره دېرشو ورځو په موده کې په رسمي جریده کې خپور کړي.

په سایت کې د تقنیني سند خپرول

نهه څلورېنېنمه ماده:

د عدلیې وزارت مکلف دی، تقنیني سند په رسمي جریده کې د هغه له خپرولو سره په یووخت کې په اړوند سایت کې خپور کړي.

د تقنیني سند د نافذېدو نېټه

پنځوسمه ماده:

(۱) تقنیني سند په رسمي جریده کې د خپرېدو له نېټې څخه نافذېږي، خو دا چې په تقنیني سند کې بل ډول تصریح شوي وي.

(۲) د افغانستان د بهرنۍ سوداګرۍ په برخې پورې اړوند تقنیني سند، په رسمي جریده کې له خپرېدو څخه دېرش ورځې وروسته نافذېږي، خو دا چې په تقنیني سند کې بل ډول تصریح شوي وي.

(۳) د هغو بین المللي معاهداتو، موافقه لیکونو، میثاقونو او د اړوندو

رسمي جريده

۱۳۹۷/۷/۱۶

مسلسل نمبر (۱۳۱۳)

پروتوکولونو انفاذ چې افغانستان له هغو سره الحاق کړی، د ځانگړي قانون د حکمونو تابع دی.

مربوط که افغانستان به آنها الحاق نموده، تابع احکام قانون خاص می باشد.

اتم فصل

رسمي جريده

د رسمي جريدې خپرول

یو پنځوسمه ماده:

رسمي جريده په عادي ډول په هره میاشت کې یوځل او د اړتیا په صورت کې په فوق العاده ډول خپریږي.

په رسمي جريده کې د خپرېدو وړ

سندونه

دوه پنځوسمه ماده:

لاندې سندونه په رسمي جريده کې خپریږي:

۱- قانون.

۲- تقنیني فرمان.

۳- د جمهور رئیس فرمان د هغه د

لارښوونې پر بنسټ.

۴- مقررہ.

۵- اساسنامه.

فصل هشتم

جريده رسمي

نشر جريده رسمي

ماده پنجاه و یکم:

جريده رسمي طور عادي در هر ماه یک بار و در صورت ضرورت طور فوق العاده، نشر می گردد.

اسناد قابل نشر در جريده

رسمي

ماده پنجاه و دوم:

اسناد ذیل در جريده رسمي نشر می گردد:

۱- قانون.

۲- فرمان تقنیني.

۳- فرمان رئیس جمهور به اساس

هدایت وی.

۴- مقررہ.

۵- اساسنامه.

۶- معاهدات، موافقتنامه‌ها، میثاق‌های بین المللی و پروتوکول‌های مربوط و سایر اسناد حقوق بین الملل که افغانستان به آن الحاق نموده است.

۷- خصوصیات و علایم تجارتي.

۸- سایر اسنادی که به موجب قوانین خاص ایجاب نشر را نماید.

ترتیب نشر اسناد در جریده

رسمی

ماده پنجاه و سوم:

(۱) اسناد به ترتیب ذیل در جریده رسمی نشر می‌گردد:

۱- قانون توأم با فرمان توشیح یا هدایت کتبی رئیس جمهور و مصوبات مجلسین شورای ملی.

۲- فرمان تقنینی توأم با فرمان توشیح و مصوبه حکومت.

۳- تعدیل، ایزاد، حذف، الغاء، تعلیق و ضمیمه مواد قانون یا فرمان تقنینی توأم با فرمان توشیح یا

۶- بین المللی معاهدې، موافقه لیکونه، میثاقونه او اړوند پروتوکولونه او د بین الملل د حقوقو هغه نور سندونه چې افغانستان ور سره الحاق کړی دی.

۷- سوداگریز خصوصیتونه او علایم.

۸- هغه نور سندونه چې د خاصو قوانینو په موجب د خپرېدو غوښتنه وکړي.

په رسمي جريده کې د سندونو د

خپرولو ترتیب

دري پنځوسمه ماده:

(۱) سندونه په لاندې ترتیب سره په رسمي جريده کې خپرېږي:

۱- قانون د جمهور رئیس د توشیح له فرمان یا له لیکلې لارښوونې او د ملي شوري د مجلسینو له مصوبو سره یوځای.

۲- د توشیح له فرمان او د حکومت له مصوبې سره یوځای تقنیني فرمان.

۳- د جمهور رئیس د توشیح له فرمان یا له لیکلې لارښوونې او د ملي شوري د مجلسینو یا د حکومت له مصوبې

هدايت ڪٿي رئيس جمهور و مصوبات مجلسين شوراي ملي يا مصوبه حڪومت.

۴- مقررہ توأم با حکم رئيس جمهور و مصوبه حڪومت.

۵- اساسنامه توأم با حکم رئيس جمهور و مصوبه حڪومت.

۶- تعديل، ايزاد، حذف، الغاء، تعليق و ضميمه مواد مقررہ يا اساسنامه توأم با حکم رئيس جمهور و مصوبه حڪومت.

۷- معاهدات، موافقتنامه‌ها، ميثاق‌های بين المللي و پروتوکول‌های مربوط و ساير اسناد حقوق بين الملل که از جانب شوراي ملي تصديق توأم با فرمان توشيح رئيس جمهور و مصوبات مجلسين شوراي ملي.

۸- ساير اسناد به موجب قوانين خاص.

(۲) قانون و تعديل، ايزاد، حذف، الغاء، تعليق و ضميمه مواد

سره يوځای د قانون يا د تقنيني فرمان د مادو تعديل، ايزاد، حذف، الغاء، تعليق او ضميمه.

۴- د جمهور رئيس له حکم او د حڪومت له مصوبې سره يوځای مقررہ.

۵- د جمهور رئيس له حکم او د حڪومت له مصوبې سره يوځای اساسنامه.

۶- د جمهور رئيس له حکم او د حڪومت له مصوبې سره يوځای د مقررې يا اساسنامې د مادو تعديل، ايزاد، حذف، الغاء، تعليق او ضميمه.

۷- بين المللي معاهدې، موافقه ليکونه، ميثاقونه او اړوند پروتوکولونه او د بين الملل د حقوقو هغه نور سندونه چې د ملي شورې له لوري تصديق شوي د جمهور رئيس د توشيح له فرمان او د ملي شورې د مجلسينو له مصوبو سره يوځای.

۸- د خاصو قوانينو په موجب نور سندونه.

(۲) قانون او د قانون د مادو تعديل، ايزاد، حذف، الغاء، تعليق او ضميمه

چې د افغانستان د اساسي قانون د څلور نوي يمې مادې له حکم سره سم، د پنځلسو ورځو مودې په تېرېدو سره د جمهور رئيس له خوا توشیح نشي يا ولسي جرگه هغه د ټولو غړو په دوو ثلثو رأيو سره بيا تصویب کړي، د جمهور رئيس له ليکلې لارښوونې وروسته په رسمي جريده کې خپرېږي.

د خپرېدو ژبه

څلور پنځوسمه ماده:

(۱) ددې قانون په دوه پنځوسمه ماده کې درج شوي سندونه په پښتو او دري ژبو په رسمي جريده کې خپرېږي.
(۲) د رسمي جريدې هره پاڼه په دوو ستونونو کې تنظيمېږي، د ښې لوري ستون په پښتو ژبې او د کين لوري ستون دري ژبې ته اختصاص لري.

د رسنيو او ادارو په واسطه د

تقنيني سند خپرول

پنځه پنځوسمه ماده:

(۱) که چېرې د تقنيني سند خپرېدل د استعجاليت غوښتنه وکړي، په رسمي-

قانون که مطابق حکم ماده نود و چهارم قانون اساسی افغانستان با سپری شدن مدت پانزده روز از جانب رئیس جمهور توشیح نگردد یا ولسی جرگه آن را مجدداً با دو ثلث آرای کل اعضاء تصویب نماید، بعد از هدایت کتبی رئیس جمهور در جريده رسمی به نشر می رسد.

زبان نشر

ماده پنجاه و چهارم:

(۱) اسناد مندرج ماده پنجاه و دوم این قانون به زبان های پشتو و دری در جريده رسمی نشر می گردد.
(۲) هر صفحه جريده رسمی در دو ستون تنظيم می گردد. ستون سمت راست به زبان پشتو و ستون سمت چپ به زبان دری اختصاص دارد.

نشر سند تقنيني توسط رسانه ها و

ادارات

ماده پنجاه و پنجم:

(۱) هرگاه نشر سند تقنيني ايجاب استعجاليت را نمايد، قبل از نشر در

جریده رسمی در رسانه های همگانی
پخش و نشر شده می تواند.

(۲) ادارات می توانند، سند
تقیننی مربوط را جهت آگاهی
کارکنان خویش، بعد از کسب
موافقه وزارت عدلیه در نشریه های
مربوط نشر نمایند در صورت موافقه،
وزارت عدلیه سافت سند
تقیننی را بدون کلیشه جریده رسمی
بدسترس اداره متقاضی قرار
می دهد.

(۳) سند تقیننی بعد از نشر در جریده
رسمی و کسب موافقه کتبی وزارت
عدلیه در رسانه های چاپی نشر شده
می تواند.

(۴) ادارات و رسانه ها مکلف
اند در حالات مندرج فقره های
(۲ و ۳) این ماده، شماره مسلسل
جریده رسمی و تاریخ نشر آن را در
صفحه اول نشریه مربوط درج
نمایند.

جریده کی له خپرېدو مخکې په ټوليزو
رسنيو کې خپرېدای او نشرېدای شي.

(۲) ادارې کولی شي، اړوند تقینني
سند د خپلو کارکوونکو د خبرتیا لپاره،
د عدلیې وزارت د موافقې له تر لاسه
کولو وروسته په اړوندو خپرونو کې
خپورکړي، د موافقې په صورت کې
د عدلیې وزارت د تقینني سند سافت د
رسمي جریدې له کلیشه پرته د
غوښتونکي ادارې په لاسرسي کې
ورکوي.

(۳) تقینني سند په رسمي جریده کې له
خپرېدو او د عدلیې وزارت د لیکلې
موافقې له تر لاسه کولو وروسته په چاپي
رسنيو کې خپرېدای شي.

(۴) ادارې او رسنۍ مکلفې دي د دې
مادې په (۲ او ۳) فقرو کې په درج
شوو حالاتو کې، د رسمي جریدې
پرلپسې ګڼه او د هغې د خپرېدو نېټه د
اړوندې خپرونې په لومړۍ پاڼه کې درج
کړي.

د خپرېدو تیراژ

شپږ پنځوسمه ماده:

- (۱) د عدلیې وزارت د رسمي جریدې د خپرېدو تیراژ د هغې د اهمیت او اړتیا په پام کې نیولو سره ټاکي.
- (۲) تقنیني سند، له هغې سهمې سره سم چې د عدلیې وزارت له خوا ټاکل کېږي، په مرکز او ولایتونو کې په دولتي ادارو په وړیا ډول وېشل کېږي.
- (۳) هغه ادارې چې د رسمي جریدې زیات شمېر ته اړتیا ولري، کولی شي هغه د ټاکلې بېي په بدل کې له عدلیې وزارت څخه تر لاسه کړي.
- (۴) غیر دولتي ادارې او د هېواد اتباع کولی شي، رسمي جریده د ټاکلې بېي په وړاندې له عدلیې وزارت څخه تر لاسه کړي.
- (۵) د عدلیې وزارت کولی شي، د اړتیا په وخت کې د رسمي جریدې په بیا چاپولو، لاس پورې کړي.

تیراژ نشر

ماده پنجاه و ششم:

- (۱) وزارت عدلیه تیراژ نشر جریده رسمی را با نظر داشت اهمیت و ضرورت آن، تعیین می نماید.
- (۲) سند تقنینی، مطابق سهمیه ای که از طرف وزارت عدلیه تعیین می گردد به ادارات دولتی در مرکز و ولایات، طور رایگان توزیع می شود.
- (۳) اداراتی که به تعداد بیشتر جریده رسمی ضرورت داشته باشند، می توانند آن را در برابر قیمت معینه از وزارت عدلیه بدست آورند.
- (۴) ادارات غیردولتی و اتباع کشور می توانند، جریده رسمی را در برابر قیمت معینه از وزارت عدلیه بدست آورند.
- (۵) وزارت عدلیه می تواند عندالضرورت به چاپ مجدد جریده رسمی، اقدام نماید.

نشر خصوصيات و علامت

تجارتی

ماده پنجاه و هفتم:

(۱) وزارت عدلیه، علامت تجارتي را که مطابق اسناد تقنینی مربوط، ثبت شده باشد در جريده رسمی نشر می نماید.

(۲) وزارت صنعت و تجارت مکلف است، علامت تجارتي مندرج فقره (۱) این ماده را غرض نشر در جريده رسمی به وزارت عدلیه ارسال نماید.

(۳) مالک علامت تجارتي مکلف است، جهت نشر هر علامت تجارتي، مبلغ یک هزار (۱۰۰۰) افغانی را تأديه نماید.

(۴) مالک خصوصيات تجارتي مکلف است، جهت نشر خصوصيت تجارتي مربوط، مبلغ دوهزار (۲۰۰۰) افغانی را تأديه نماید.

(۵) مبالغ مندرج فقره های (۳ و ۴) این ماده به عنوان عوايد وزارت عدلیه

د سوداگريزو خصوصيتونو او

علامي خپرول

اووه پنخوسمه ماده:

(۱) د عدليې وزارت، هغه سوداگريزه علامه چې له اړوندو تقنيني سندونو سره سم، ثبت شوي وي په رسمي جريده کې خپروي.

(۲) د صنعت او سوداگري وزارت مکلف دی، ددې مادې په (۱) فقره کې درج شوي سوداگريزه علامه په رسمي جريده کې د خپرېدو په غرض د عدليې وزارت ته ولپري.

(۳) د سوداگريزې علامې مالک مکلف دی، د هرې سوداگريزې علامې د خپرولو لپاره، زر (۱۰۰۰) افغانی ورکړي.

(۴) د سوداگريزو خصوصيتونو مالک مکلف دی، د اړوند سوداگريز خصوصيت د خپرولو لپاره دوه زره (۲۰۰۰) افغانی ورکړي.

(۵) ددې مادې په (۳ او ۴) فقرو کې درج شوې پيسې د عدليې وزارت

د عوايدو په توگه دولتي واحد حساب ته تحويلېږي.

به حساب واحد دولتي تحويل مي گردد.

(۶) د دې مادې په (۳ او ۴) فقره کې درج شوې پيسې د پيسو نوساناتو په پام کې نيولو سره د عدليې وزارت په وړاندیز او د حکومت په تصويب تعديل او په رسمي جریده کې له خپرېدو وروسته تطبيقېږي.

(۶) مبالغ مندرج فقره های (۳ و ۴) این ماده با نظر داشت نوسانات پولی به پیشنهاد وزارت عدلیه و تصویب حکومت تعدیل و بعد از نشر در جریده رسمی تطبیق می گردد.

د رسمي جریدې بیه

قیمت جریده رسمی

اته پنځوسمه ماده:

ماده پنجاه و هشتم:

د عدليې وزارت د رسمي جریدې بیه د هغې د پاڼو د شمېر او لگښتونو په پام کې نيولو سره، ټاکي.

وزارت عدلیه قیمت جریده رسمی را با نظر داشت تعداد صفحات و مصارف آن، تعیین می نماید.

نهم فصل

فصل نهم

وروستي حکمونه

احکام نهایی

د دې قانون د حکمونو مغاير تقنيني

سند تقنينی مغاير احکام این

سند

قانون

نهه پنځوسمه ماده:

ماده پنجاه و نهم:

د تقنيني سند د لومړنۍ طرحې هغه مسوده چې ددې قانون د حکمونو مغاير تسويد شوې وي د عدليې وزارت له

مسوده طرح ابتدایی سند تقنينی که مغاير احکام این قانون تسويد شده باشد از طرف وزارت عدلیه به

لوري وړانديز کونکې ادارې ته
مستردېږي.

د مقررې وړانديز او د لايحو او

کړنلارو وضع

شپېتمه ماده:

د عدليې وزارت کولی شي د دې قانون
د حکمونو د لاسنه تطبيق په منظور
مقرره وړانديز او لايحې او کړنلارې
وضع کړي.

انفاذ او الغاء

يوشپېتمه ماده:

دغه قانون په رسمي جریده کې د
خپرېدو له نېټې څخه نافذېږي او د
۱۳۹۵/۱۲/۱۰ نېټې په (۱۲۴۶) گڼه
رسمي جریده کې خپور شوی د تقنيني
سندونو د پراوونو د تېرولو خپرولو او
انفاذ د ډول قانون او د ۱۳۹۶/۷/۲۵
نېټې په (۱۲۶۹) گڼه رسمي جریده کې
خپور شوی د یاد قانون د اته څلورېنتمې
مادې تعديل لغو کېږي.

اداره پيشنهاده کونکي نهاد
مسترد می گردد.

پيشنهاده مقررې و وضع لوايح و

طرز العمل ها

ماده شصتم:

وزارت عدليه می تواند به منظور تطبيق
بهر احكام اين قانون، مقرره را پيشنهاده
و لوايح و طرز العمل ها را وضع
نمايد.

انفاذ و الغاء

ماده شصت و يكم:

اين قانون از تاريخ توشیح نافذ می گردد
و قانون طرز طی مراحل نشر و انفاذ
اسناد تقينی منتشره جریده رسمی
شماره (۱۲۴۶) مورخ
۱۳۹۵/۱۲/۱۰ و تعديل
ماده چهل و هشتم قانون مذکور
منتشره جریده رسمی شماره (۱۲۶۹)
مورخ ۱۳۹۶/۷/۲۵
لغو می گردد.

د بدني روزني او ورزش د قانون
د توشیح په هکله د افغانستان
د اسلامي جمهوریت د رئیس
فرمان

ګڼه: (۳۱۸)

نېټه: ۱۳۹۷/۶/۱۴

لومړۍ ماده:

د افغانستان د اساسي قانون د
خلور شپېتمې مادې د ۱۶ جزء د حکم
له مخې او د نهه اويايمې مادې په
رعایتولو سره، د بدني روزني او ورزش
قانون چې د افغانستان اسلامي
جمهوریت د کابينې د ۱۳۹۷/۶/۷
نېټې د (۸) ګڼه مصوبې پر بنسټ د (۶)
فصلونو او (۳۳) مادو په دننه کې
تصویب شوی دی، توشیح کوم.

دوه یمه ماده:

د عدلیې وزیر او په پارلماني چارو کې
د دولت وزیر مؤظف دي، دغه فرمان
او د بدني روزني او ورزش قانون د ملي
شوري د لومړنۍ غونډې له جوړېدو
څخه د (۳۰) ورځو په ترڅ کې هغې

فرمان

رئیس جمهوري اسلامي افغانستان
در مورد توشیح قانون تربیت بدني
و ورزش

شماره: (۳۱۸)

تاریخ: ۱۳۹۷/۶/۱۴

ماده اول:

به تأسی از حکم جزء ۱۶ ماده
شصت و چهارم و با رعایت ماده هفتاد
و نهم قانون اساسی افغانستان، قانون
تربیت بدني و ورزش را که به اساس
مصوبه شماره (۸) مؤرخ
۱۳۹۷/۶/۷ کابینه جمهوری اسلامی
افغانستان به داخل (۶) فصل و (۳۳)
ماده تصویب گردیده است، توشیح
می دارم.

ماده دوم:

وزیر عدلیه و وزیر دولت در امور
پارلمانی مؤظف اند، این فرمان و قانون
تربیت بدني و ورزش را در خلال مدت
(۳۰) روز از تاریخ انعقاد نخستین
جلسه شورای ملی به آن شوری

شوري ته وړاندې کړي.

تقديم نمايند.

درېيمه ماده:

ماده سوم:

دغه فرمان د توشیح له نېټې څخه نافذ او د افغانستان اسلامي جمهوریت د کابینې له مصوبې او نوموړي قانون له متن سره يوځای دي، په رسمي جريده کې خپور شي.

اين فرمان از تاريخ توشیح نافذ و همراه با مصوبه کابینه جمهوری اسلامی افغانستان و متن قانون مذکور در جريده رسمی نشر گردد.

محمد اشرف غني

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوریت رئیس

رئیس جمهوری اسلامی افغانستان

د بدني روزني او ورزش قانون
د طرحي په هکله د افغانستان
اسلامي جمهوريت د کابينې
مصوبه

گڼه: (۸)

نېټه: ۱۳۹۷ / ۶ / ۷

د افغانستان اسلامي جمهوريت کابينې
د اساسي قانون د نهه اويامي مادې د
حکم له مخې د بدني روزني او ورزش
د قانون طرحه د ۱۳۹۷ / ۶ / ۷ نېټې
خپله غونډه کې د (۶) فصلونو او
(۳۳) مادو په دننه کې د تقنيني فرمان
په توگه تصويب کړ.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوريت رئيس

مصوبه

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان
در مورد طرح قانون تربيت بدني و
ورزش

شماره: (۸)

تاريخ: ۱۳۹۷/۶/۷

کابينه جمهوري اسلامي افغانستان
به تاسي از حکم ماده هفتاد و نهم قانون
اساسي افغانستان، در جلسه مؤرخ
۱۳۹۷/۶/۷ خویش طرح قانون
تربيت بدني و ورزش را به داخل (۶)
فصل و (۳۳) ماده به حيث فرمان
تقنيني تصويب نمود.

محمد اشرف غني

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان

فهرست مندرجات
قانون تربيت بدنی و ورزش
فصل اول
احكام عمومي

صفحه	عنوان	ماده
۶۰.....	مبني.....	ماده اول:
۶۰.....	اهداف.....	ماده دوم:
۶۱.....	اصطلاحات.....	ماده سوم:
۶۶.....	مرجع تطبيق.....	ماده چهارم:

فصل دوم

تشكيل و طرز فعاليت

رياست عمومي تربيت بدنی و ورزش

۶۶.....	تشكيل اداره.....	ماده پنجم:
۶۷.....	وظايف اداره.....	ماده ششم:
۶۹.....	کميته ملی المپيک افغانستان.....	ماده هفتم:
۷۰.....	بورده کرکت افغانستان و فدراسيون فوتبال.....	ماده هشتم:
۷۱.....	موزيم ورزش.....	ماده نهم:
۷۱.....	آرشيف ورزش.....	ماده دهم:
۷۲.....	آگاهي عامه.....	ماده يازدهم:

فصل سوم

عرصه های ورزش

۷۲.....	ورزش اطفال.....	ماده دوازدهم:
۷۴.....	ورزش زنان.....	ماده سيزدهم:

۷۵..... ورزش معلولين.....	ماده چهاردهم:
۷۷..... ورزشكاران افغان خارج از كشور.....	ماده پانزدهم:
۷۸..... همكارى اداره با وزارت هاى معارف و تحصيلات عالى.....	ماده شانزدهم:
۷۹..... ورزش در ولايات.....	ماده هفدهم:

فصل چهارم

ايجاد و انحلال نهاد هاى ورزشى و وظائف اداره در برابر آنها

۸۱..... ايجاد.....	ماده هجدهم:
۸۲..... انحلال نهاد ها و فدراسيون هاى ورزشى.....	ماده نوزدهم:
۸۴..... بررسى و ثبت دارايى هاى منقول و غير منقول.....	ماده بيستم:
۸۴..... وظائف اداره در برابر فدراسيون ها.....	ماده بيست و يكم:
۸۸..... وظائف اداره در برابر كميته مى المپيك افغانستان.....	ماده بيست و دوم:
۸۹..... تأمين روابط با ساير نهادها.....	ماده بيست و سوم:

فصل پنجم

مصونيت و امتيازات مالى

۹۰..... مصونيت و مصدوميت ورزشكاران.....	ماده بيست و چهارم:
۹۲..... تقدير.....	ماده بيست و پنجم:
۹۲..... امتيازات مالى مدال آوران، مربيان، داوران و پيشكسوتان.....	ماده بيست و ششم:

فصل ششم

احكام نهايى

۹۶..... كميسيون برگزارى انتخابات.....	ماده بيست و هفتم:
۹۸..... بودجه اداره.....	ماده بيست و هشتم:
۹۹..... جلب كمك ها.....	ماده بيست و نهم:

رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۳۱۳)

۱۳۹۷/۷/۱۶

۹۹.....	ارتقاي ظرفيت.....	ماده سي ام:
۱۰۰.....	تأديب.....	ماده سي و يكم:
۱۰۱.....	طي مراحل مقررہ ها.....	ماده سي و دوم:
۱۰۱.....	انفاذ و الغاء.....	ماده سي و سوم:

قانون تربيت بدني و ورزش

فصل اول

احكام عمومي

مبني

ماده اول:

این قانون در روشنی حکم فقره (۳) ماده پنجاه و دوم قانون اساسی افغانستان، وضع گردیده است.

اهداف

ماده دوم:

اهداف این قانون عبارت اند از:

- ۱- حمایت و تشویق افراد جامعه به ورزش و ایجاد زمینه های بهتر برای آنها.
- ۲- توسعه و انکشاف ورزش های ملی و محلی در افغانستان.
- ۳- فراهم نمودن زمینه رشد و گسترش ورزش های المپیک و غیر المپیک.
- ۴- حمایت از حقوق مادی و معنوی ورزشکاران، قهرمانان، مربیان، داوران، پیشکسوتان و سایر

د بدني روزني او ورزش قانون

لومړی فصل

عمومي حکمونه

مبني

لومړۍ ماده:

دغه قانون د افغانستان د اساسي قانون د دوه پنځوسمې مادې د (۳) فقرې د حکم په رڼاکې وضع شوی دی.

موخې

دوه یمه ماده:

ددې قانون موخې عبارت دي له:

- ۱- ورزش ته د ټولني د افرادو هڅول او ملاتړ او هغوی ته د غوره زمينو رامنځته کول.
- ۲- په افغانستان کې د ملي او سيمه ايزو ورزشونو پراختيا او پرمختيا.
- ۳- د المپيکي او غيرالمپيکي ورزشونو د ودې او پراختيا د زمينې برابرول.
- ۴- د لوبغاړو، اتلانو، روزونکو، لوبغاړو، مخکښانو او د ورزش د نورو کادرونو له مادي او معنوي حقوقو

څخه ملاتړ.

۵- د ټولني د افرادو د سالمو استعدادونو پياوړي کول او د هېواد لپاره د ورزشي وياړونو ترلاسه کول.

اصطلاحگاني

درېيمه ماده:

په دې قانون کې راتلونکې اصطلاحگاني لاندې مفاهيم افاده کوي:

۱- ورزش: د هغو منظمو او سازمان شوو فعاليتونو مجموعه ده چې د اړوندې رشتې له معيارونو سره سم د مهارتونو د لاسته راوړلو، بدني وړتياوو د زياتولو او د سيالي د رامنځته کولو په منظور ترسره کېږي.

۲- لوبغالي: هغه ځای دی، چې د ورزشي فعاليتونو د ترسره کولو په منظور ځانگړی شوی وي.

۳- بدني روزنه: هغه ښوونه او روزنه ده، چې پر علمي اصولو د ولاړو حرکتونو له لارې د انسان د وجود په ټولو ابعادو (جسماني، رواني او اخلاقي) کې دودې او تکامل جريان آسانه او

کادريهای ورزشی.

۵- تقویت سالم استعداد های افراد جامعه و کسب افتخارات ورزشی برای کشور.

اصطلاحات

ماده سوم:

اصطلاحات آتی در این قانون مفاهيم ذیل را افاده می نماید:

۱- ورزش: مجموعه از فعاليت های منظم و سازمان یافته است که به منظور کسب مهارت ها، افزايش قابليت های بدنی و ايجاد رقابت مطابق معيارهای رشته مربوط انجام می گردد.

۲- ورزشگاه: محلی است که به منظور اجرای فعاليت های ورزشی اختصاص یافته باشد.

۳- تربیت بدنی: تعليم و تربیتی است که از طريق حرکات مبتنی بر اصول علمی جريان رشد و تکامل را در همه ابعاد وجود انسان (جسمانی، روانی و اخلاقی) تسهيل و هماهنگ نموده و به

رشد و شگوفایی استعداد های فرد کمک می کند.

۴- جمعیت ورزشی: انجمن، مجتمع، اتحادیه، کلب و فدراسیون ورزشی غیردولتی، غیرانتفاعی است که مطابق احکام این قانون، اساسنامه مربوط و سایر اسناد تقنینی ایجاد گردیده باشد.

۵- نهاد ورزشی خارجی: فدراسیون، اتحادیه و مجتمع ورزشی بین المللی و سایر کشورها است که ثبت اداره مربوط گردیده باشد.

۶- فدراسیون ورزشی ملی: سازمان یا نهاد ورزشی اجتماعی غیردولتی، غیرانتفاعی، غیرسیاسی و دارای شخصیت حقوقی مستقل است که از تجمع داوطلبانه واحدهای کوچکتر رشته های مختلف ورزشی تشکیل و فعالیت های ورزشی را مطابق احکام این قانون و اساسنامه مربوط انجام می دهد.

۷- فدراسیون ورزشی بین المللی: سازمان مستقل غیردولتی و غیرانتفاعی

همغری کوی او د فرد د استعدادونو له ودې او غورېدو سره مرسته کوي.

۴- ورزشي ټولنه: هغه غیر دولتي، غیر انتفاعي ورزشي انجمن، ټولنه، اتحادیه، کلب او فدراسیون دی، چې ددې قانون، اړوندې اساسنامې او نورو تقنیني سندونو له حکمونو سره سم رامنځته شوي وي.

۵- بهرنی ورزشي بنسټ: هغه بین المللي او د نورو هېوادونو ورزشي فدراسیون، اتحادیه او ټولنه ده چې په اړونده اداره کې ثبت شوي وي.

۶- ملي ورزشي فدراسیون: هغه غیر دولتي، غیر انتفاعي او غیرسیاسي او د خپلواک حقوقي شخصیت لرونکی ټولنیز ورزشي سازمان یا بنسټ دی، چې د بېلابېلو ورزشي وپوړشو د واحدونو له داوطلبانه تجمع څخه تشکیل او ددې قانون او اړوندې اساسنامې له حکمونو سره سم ورزشي فعالیتونه ترسره کوي.

۷- بین المللي ورزشي فدراسیون: هغه غیر دولتي او غیر انتفاعي خپلواک

است که مسؤول یک یا چند رشته ورزشی در جهان بوده و فدراسیون های ملی کشورها در رشته مربوط عضویت آنها داشته و فعالیت می نماید.

۸- پیشکسوت: شخصی است که دارای پیشینه خوب ورزشی بوده و افتخار آفرینی، تجربه کاری، مدیریت و تألیفات در عرصه ورزش داشته باشد.

۹- کمیته های ملی: سازمان های غیردولتی و غیرانتفاعی مشمول معلولین جسمی (Paralympic)، ناشنوایان (Deaflympic) و معلولین ذهنی (Special Olympic) اند که مطابق اساسنامه مربوط فعالیت می نمایند.

۱۰- مربی ورزشی: شخصی است که تعلیمات و آموزش های لازم را در رشته ورزشی فرا گرفته و تصدیق نامه مربی گری را از فدراسیون ملی یا بین المللی رشته مربوط کسب نموده باشد.

۱۱- داور: شخصی است که به

سازمان دی چې په نړۍ کې د یوې یا څو ورزشي رشتو مسؤول دی او د هېوادونو ملي فدراسیونونه په اړونده رشته کې د هغه غړیتوب لري او فعالیت کوي.

۸- مخکښ: هغه شخص دی، چې د ښه ورزشي مخینې لرونکی دی او د ورزش په برخه کې ویاړ راوړونکی، کاري تجربه، مدیریت او تألیفات ولري.

۹- ملي کمېټې: جسمي معلولينو (Paralympic)، کڼو (Deaflympic) او ذهني معلولينو (Special Olympic) په شمول غیر دولتي او غیر انتفاعي سازمانونه دي، چې له اړوندې اساسنامې سره سم فعالیت کوي.

۱۰- ورزشي روزونکی: هغه شخص دی، چې د ورزش په رشته کې یې لازم تعلیمات او زده کړې کړي وي او د اړوندې رشتې له ملي یا بین المللي فدراسیون څخه یې د روزونکي تصدیق لیک ترلاسه کړی وي.

۱۱- لوبڅاری: هغه شخص دی چې د

انجام قضاوت عادلانه و غیرجانبدارانه مطابق معیارها و مقررات یکی رشته ورزشی میان دو ورزشکار یا دو تیم، داوری نماید و جواز فعالیت داوری را از فدراسیون ورزشی ملی یا بین المللی مربوط اخذ نموده باشد.

۱۲- ورزشکار: شخصی است که حرکات منظم فزیکي و فکری را به منظور کسب مهارت، صحت و پیروزی در رقابت ها انجام می دهد.

۱۳- جواز فعالیت ورزشی: سند رسمی کتبی است که به منظور فعالیت مربیان، ورزشگاه ها، فدراسیون ها، کلب ها، اتحادیه ها، مجتمع ها و انجمن های ورزشی، مطابق احکام این قانون صادر می گردد.

۱۴- پول عصریه: مبلغ یا جوهی است که برای ورزشکاران و مربیان تیم های ملی به منظور تغذیه مناسب جهت جبران انرژی از دست رفته جریان تمرینات تیم ملی و آمادگی بهتر از طرف اداره

یوپی ورزشی رشتی له معیارونو او مقرراتو سره سم د عادلانه او غیر جانبدارانه قضاوت په ترسره کولو سره د دوو لوبغاړو یا دوو تیمونو ترمنځ حکمیت وکړي او د لوبڅاری د فعالیت جواز یې له اړوند ملي یا بین المللي فدراسیون څخه لاسته راوړی وي.

۱۲- لوبغاړی: هغه شخص دی، چې د مهارت، روغتیا او په سیالیو کې د بریا د ترلاسه کولو په منظور منظم فزیکي او فکري حرکتونه ترسره کوي.

۱۳- د ورزشي فعالیت جواز: هغه لیکلی رسمي سند دی، چې د روزونکو، لوبغالو، فدراسیونونو، کلبونو، اتحادیو، ټولنو او ورزشي انجمنونو د فعالیت په منظور ددې قانون له حکمونو سره سم صادرېږي.

۱۴- د عصریې پیسې: هغه مبلغ یا جوه دي، چې د ملي تیم د تمریناتو د بهیر د له لاسه تللي انرژی د جبران او د غوره تیاري لپاره د مناسبې تغذیې په منظور د ادارې له لوري د ملي لوبډلو لوبغاړو او روزونکو ته

ورکول کېږي.

۱۵- المپيکي ورزشونه: هغه ورزشونه دي، چې د هغو نړيوال يا بين المللي فدراسيونونه د المپيک د بين المللي کمېټې رسمي غړيتوب لري او د المپيک د بين المللي کمېټې دوښو او ژمنيو لوبې را نغاړي.

۱۶- غير المپيکي ورزشونه: هغه ورزشونه دي چې د المپيک د بين المللي کمېټې دوښي يا ژمنی لوبې نه را نغاړي او ددې رشتو د يو شمېر نړيوالو او بين المللي فدراسيونونو فعاليت د المپيک د بين المللي کمېټې له لوري په رسميت پېژندل شوی او يوشمېر نور نړيوال او بين المللي فدراسيونونه او سازمانونه په خپلو متبوع هېوادونو کې ثبت او راجستر دي.

۱۷- ملي او محلي ورزشونه: هغه لوبې او ورزشونه دي چې د افغانستان په لرغوني تاريخ کې رېښه لري، او د ټولنيز ژوند په سالمو بوختياوو کې د افغانستان د خلکو د منل شوو رسمونو، عنعناتو او فرهنگ برخه ده او د آزادۍ

پرداخت می گردد.

۱۵- ورزش های المپيکي: ورزش های اند که فدراسيون های جهانی يا بين المللی آن عضویت رسمی کمیته بین المللی المپيک را داشته و شامل بازی های تابستانی يا زمستانی کمیته بین المللی المپيک می باشند.

۱۶- ورزش های غیر المپيکي: ورزشهای اند که شامل بازی های تابستانی يا زمستانی کمیته بین المللی المپيک نمی باشند و فعالیت تعداد فدراسيون های جهانی و بين المللی این رشته ها از طرف کمیته بین المللی المپيک برسمیت شناخته شده و تعداد دیگر فدراسيون ها و سازمانهای جهانی و بين المللی ثبت و راجستر دولت های متبوع شان می باشند.

۱۷- ورزش های ملی و محلی: بازی ها و ورزش های اند که ریشه در تاريخ کهن افغانستان داشته، در مصروفیت های سالم زندگی اجتماعی جزء رسوم، عنعنات و فرهنگ پسندیده مردم افغانستان بوده و به منظور بلند

بردن روحیه آزادی خواهی،
سلحشوری و حفظ نوامیس اجراء
می شود.

مرجع تطبیق

ماده چهارم:

ریاست عمومی تربیت بدنی و
ورزش مرجع تطبیق احکام این قانون
می باشد.

فصل دوم

تشکیل و طرز فعالیت

ریاست عمومی تربیت بدنی و

ورزش

تشکیل اداره

ماده پنجم:

(۱) ریاست عمومی تربیت بدنی و
ورزش، مسؤول مدیریت، رهبری و
انسجام ورزش در کشور بوده
که منبعا در این قانون به نام اداره یاد
می گردد.

(۲) جزئیات تشکیل، وظایف،
صلاحیت ها و طرز فعالیت اداره توسط

غوبنتی، زوررتوب او د نوامیسو د
ساتنی د روحیې د لوړولو په منظور
ترسره کېږي.

د پلي کولو مرجع

خلورمه ماده:

د بدني روزنې او ورزش لوی ریاست
ددې قانون د حکمونو د پلي کولو
مرجع ده.

دوه یم فصل

د بدني روزنې او ورزش د لوی

ریاست تشکیل او د فعالیت

ډول

د ادارې تشکیل

پنځمه ماده:

(۱) د بدني روزنې او ورزش لوی
ریاست په هېواد کې د ورزش د
مدیریت، رهبری او سمون مسؤول دی
چې لدې وروسته به په دې قانون کې د
ادارې په نامه یادېږي.

(۲) د ادارې د تشکیل، دندو، واکونو
او د فعالیت د ډول جزئیات د جلا

مقررې په واسطه تنظيمېږي.

د ادارې دندې

شپږمه ماده:

اداره د لاندې عمده دندو لرونکې ده:

- ۱- د هېواد اتباعو او په ځانگړې ډول بنځو، اطفالو او معلولیت لرونکو اشخاصو ته د ورزشي شرایطو برابرول.
- ۲- د ورزشي ستراتیژیکو پرمختیایي پلانونو طرح او پلي کول.
- ۳- له ورته بنسټونو سره د مناسباتو تأمینول او همغږي.
- ۴- د ورزشي روزونکو، لوبڅارو، لوبغالو، کلپونو، اتحادیو، مجتمع گانو، انجمنونو او فدراسیونونو ثبت.
- ۵- د ورزشي روزونکو، لوبڅارو، لوبغالو، کلپونو، اتحادیو، مجتمع گانو، انجمنونو او فدراسیونونو له فعالیت څخه څارنه او بررسی.
- ۶- ورزشي روزونکو، لوبغالو او کلپونو ته د فعالیت د جواز ورکول.
- ۷- د اړوندو فدراسیونونو په همکاری- د ورزشي سیالیو د منظم ترسره کولو

مقررۀ جداگانه تنظیم می گردد.

وظایف اداره

ماده ششم:

اداره دارای وظایف عمده ذیل می باشد:

- ۱- مساعد ساختن شرایط ورزشی برای اتباع کشور به خصوص زنان، اطفال و اشخاص دارای معلولیت.
- ۲- طرح و تطبیق پلان های انکشافی ستراتیژیک ورزشی.
- ۳- تأمین مناسبات و هماهنگی با نهاد های مماثل.
- ۴- ثبت مربیان، داوران، ورزشگاه ها، کلب ها، اتحادیه ها، مجتمع ها، انجمن ها و فدراسیون های ورزشی.
- ۵- نظارت و بررسی از فعالیت های مربیان، داوران، ورزشگاه ها، کلب ها، اتحادیه ها، مجتمع ها، انجمن ها و فدراسیون های ورزشی.
- ۶- اعطای جواز فعالیت به مربیان، ورزشگاه ها و کلب های ورزشی.
- ۷- ایجاد تسهیلات جهت برگزاری منظم مسابقات ورزشی، انتخاب

تیم های ملی، تفویض تصدیق نامه قهرمانی و مدال ورزشی برای تیم های ملی به همکاری فدراسیون های مربوط.

۸- ارتقای ظرفیت ورزشکاران، مربیان، داوران و کادرهای ورزشی به همکاری فدراسیون های مربوط.

۹- فراهم آوری امکانات و تسهیلات مالی و تخنیکي به منظور اعزام تیم های ورزشی به مسابقات در خارج از کشور.

۱۰- پرداخت حق الاجرت (فیس) سالانه فدراسیون ها، عصریه ورزشکاران تیم های ملی، البسه و تجهیزات ورزشی و مصارف تیم ها در رویداد های ورزشی داخلی و خارجی.

۱۱- اتخاذ تدابیر به منظور هماهنگی برنامه های ورزشی وزارت ها، ادارات دولتی و سایر نهاد های ورزشی.

۱۲- انسجام، رشد و انکشاف ورزشهای ملی و محلی افغانستان.

۱۳- ایجاد کمیته های اختصاصی به

لپاره د آسانتیاوو رامنخته کول، د ملي لوبدلو غوره کول، ملي لوبدلو ته د اتلولی د تصدیق لیکونو او ورزشي مهالونو تفویضول.

۸- د اړوندو فدراسیونونو په همکاری د لوبغاړو، روزونکو، لوبخارو او د ورزشي کادرونو د ظرفیت لوړول.

۹- له هېواده بهر سیالیو ته د ورزشي لوبدلو د استولو په منظور د مالي او تخنیکي امکاناتو او آسانتیاوو برابرول.

۱۰- د فدراسیونونو د کلني حق الاجرت (فیس)، د ملي لوبدلو د لوبغاړو د عصریې، د ورزشي البسې او تجهیزاتو او په کورنیو او بهرنیو ورزشي لوبو کې د لوبدلو د لگښتونو ورکړه.

۱۱- د وزارتونو، دولتي ادارو او نورو ورزشي بنسټونو د ورزشي برنامو د همغږۍ په منظور د تدبیرونو نیول.

۱۲- د افغانستان د سیمه ییزو او ملي ورزشونو د ودې او پرمختیا سمون.

۱۳- د فدراسیونونو او د کورنیو او

منظور حل منازعات فدراسیون ها، مسابقات داخلی و خارجی.

۱۴- تدوین تاریخ ورزش افغانستان به همکاری نهاد های ورزشی، مجامع اجتماعی و فرهنگی، فدراسیون ها، پیشکسوتان ورزش و قلم بدستان.

۱۵- تهیه تقویم ورزشی به منظور برگزاری روزهای ورزش و رشد و توسعه فرهنگ ورزش در کشور.

۱۶- طرح مقررہ ها، اساسنامه ها، لوایح و رهنمود ها.

۱۷- انجام سایر وظایف مطابق احکام اسناد تقنینی مربوط.

کمیته ملی المپیک افغانستان

ماده هفتم:

(۱) کمیته ملی المپیک افغانستان به منظور تأمین هماهنگی جهت اشتراک تیم های ورزشی شامل بازی های المپیکی در مسابقات ورزشی،

بهرنیو سیالیو د شخړو د حل په منظور د اختصاصي کمیټو رامنځته کول.

۱۴- د ورزشي بنسټونو، ټولنيزو او فرهنگي مجامعو، فدراسیونونو، د ورزش د مخکښو او لیکوالانو په همکاری د افغانستان د ورزش د تاریخ تدوین.

۱۵- په هېواد کې د ورزش د ورځو د ترسره کولو او د ورزش د فرهنگ د ودې او پراختیا په منظور د ورزشي تقویم برابرول.

۱۶- د مقررو، اساسنامو، لایحو او لارښودونو طرح کول.

۱۷- د اړوندو تقنیني سندونو له حکمونو سره سم د نورو دندو ترسره کول.

د افغانستان د المپیک ملي کمیټه

اوومه ماده:

(۱) د افغانستان د المپیک ملي کمیټه په ورزشي سیالیو کې په المپیکي لوبو کې د شاملو ورزشي لوبوالو د گډون لپاره د همغږۍ د تأمین په منظور

فعاليت كوي.

(۲) د افغانستان د المپيک ملي کمیټه غیردولتي، غیر انتفاعي او غیر سیاسي بنسټ یا سازمان دی چې په هېواد کې د ورزش په برخه کې د المپيک د بین المللي کمیټې ممثله ده او د المپيک په بین المللي کمیټه کې له افغانستان څخه استازیتوب کوي، د المپيک د بین المللي کمیټې له منشور، اړوندې اساسنامې سره سم او د هېواد د تقنیني سندونو په رعایت سره فعالیت کوي.

(۳) د افغانستان د المپيک د ملي کمیټې د فعالیت ډول، تشکیل، دندې او واکونه په اړونده اساسنامه کې تنظیمېږي.

د افغانستان کرکت بورډ او

د فوتبال فدراسیون

اټمه ماده:

(۱) د افغانستان د کرکت بورډ د فعالیت ډول په اړونده اساسنامه کې تنظیمېږي او ددې قانون د پنځمې مادې د (۱) فقرې له درج شوي حکم څخه

فعاليت می نماید.

(۲) کمیټه ملی المپيک افغانستان، نهاد یا سازمان غیردولتي، غیرانتفاعي و غیرسیاسي است که در عرصه ورزش، ممثل کمیټه بین المللي المپيک در کشور بوده و در کمیټه بین المللي المپيک از افغانستان نمایندگی نموده، مطابق منشور کمیټه بین المللي المپيک، اساسنامه مربوط و رعایت اسناد تقنینی کشور فعالیت می نماید.

(۳) طرز فعالیت، تشکیل، وظایف و صلاحیت های کمیټه ملی المپيک افغانستان در اساسنامه مربوط تنظیم می گردد.

بورډ کرکت افغانستان و

فدراسیون فوتبال

ماده هشتم:

(۱) طرز فعالیت بورډ کرکت افغانستان در اساسنامه مربوط، تنظیم می گردد و از حکم مندرج فقره (۱) ماده پنجم این قانون مستثنی

مستثني دی.

(۲) د فوتبال فدراسيون د فعاليت ډول په اړونده اساسنامه کې تنظيمېږي او ددې قانون د پنځمې مادې د (۱) فقرې له درج شوي حکم څخه مستثني دی.

(۳) د افغانستان کرکت بورډ او فوتبال فدراسيون له خپلو اجراآتو او فعاليتونو څخه د افغانستان د اسلامي جمهوريت رئيس ته رپوټ وړاندې کوي.

د ورزش موزيم

نهمه ماده:

اداره کولی شي، په هېواد کې د ورزشي وياړونو او د لوبغاړو د لاسته راوړنو د ساتنې په منظور، له اړوندو تقينېي سندونو سره سم په هېواد کې ځانگړی موزيم رامنځته کړي.

د ورزش آرشيف

لسمه ماده:

اداره کولی شي، د ورزشي بنسټونو، ټولنيزو او فرهنگي مجامعو، مدني ټولنې او د ورزشي فدراسيونونو په همکارۍ د

می باشد.

(۲) طرز فعالیت فدراسيون فوتبال در اساننامه مربوط، تنظيم می گردد و از حکم مندرج فقره (۱) ماده پنجم این قانون مستثني می باشد.

(۳) بورد کرکت افغانستان و فدراسيون فوتبال از اجراآت و فعالیت های خویش به رئيس جمهوری اسلامی افغانستان گزارش ارائه می نماید.

موزيم ورزش

ماده نهم:

اداره می تواند، به منظور حفظ افتخارات ورزشی و دست آورد های ورزشکاران درکشور، موزيم اختصاصی را مطابق اسناد تقينېي مربوط ایجاد نماید.

آرشيف ورزش

ماده دهم:

اداره می تواند، به همکارۍ نهاد های ورزشی، مجامع اجتماعي و فرهنگي، جامعه مدني و فدراسيون های ورزشی،

ورزش بصري، سمعي او ليکلي آرشیف
را منخته کړي.

عامه پوهاوی

یوولسمه ماده:

(۱) اداره کولی شي، د کتاب، مجلې او ښوونیزو جزوو د چاپ، د اړوند سایت او ټولیزو رسنیو له لارې د خبرواترو او رپوټ په وسیله د ورزش د فرهنگ د ودې او پراختیا په منظور لازم تدبیرونه ونیسي او عملي یې کړي.

(۲) اداره کولی شي، د اړوندو بنسټونو په همکارۍ ورزشي تلویزیون او راډیو را منخته کړي.

درېیم فصل

ورزشي برخې

د اطفالو ورزش

دوولسمه ماده:

اداره د اطفالو (تنکي ماشومان او تنکي ځوانان) د ورزش په برخه کې لاندې مکلفیتونه لري:

۱- په لوبغالو، وړکتونونو او ښوونځیو کې د اطفالو د ورزش د زمينې برابرول

آرشیف دیداری، شنیداری و نوشتاری
ورزش را ایجاد نماید.

آگاهی عامه

ماده یازدهم:

(۱) اداره می‌تواند، به منظور رشد و توسعه فرهنگ ورزش به وسیله چاپ کتاب، مجله، جزوه های آموزشی، گفتگو و گزارش از طریق سایت مربوط و رسانه های همگانی تدابیر لازم اتخاذ و عملی نماید.

(۲) اداره می‌تواند، تلویزیون و رادیویی ورزشی را به همکاری نهادهای ذیربط ایجاد نماید.

فصل سوم

عرصه های ورزش

ورزش اطفال

ماده دوازدهم:

اداره در عرصه ورزش اطفال (نونهالان و نوجوانان) دارای مکلفیت های ذیل می‌باشد:

۱- فراهم نمودن زمينه ورزش اطفال در ورزشگاه ها، کودکستانها و

مکاتب و حمايت آنها به همکاري ادارات ذيربط.

۲- مساعد ساختن زمينه مناسب غرض کسب مهارت های ورزشي و ايجاد تيم های ملی اطفال در رشته های مختلف به همکاري فدراسيون مربوط.

۳- همکاري تخنيکی در تهيه، ترتيب و تنظيم نصاب و مواد آموزشی ورزش در کودکستانها و مکاتب.

۴- تهيه و تدارک وسايل ورزشي جهت ارتقای مهارت ها و ظرفيت ها.

۵- فراهم آوری تسهيلات تمرينات ورزشي و برگزاري مسابقات رشته های مختلف و انتخاب چهره های نخبه با همکاري فدراسيون مربوط.

۶- طرح و ترتيب برنامه های انکشافی اطفال به منظور تقويت جسمی و فکری و کسب مهارت های ورزشي آنها.

۷- تطبيق برنامه های علمی به منظور

او له اړوندو ادارو سره په همکاري د هغوی ملاتړ.

۲- د اړوند فدراسيون په همکاري د اطفالو د ورزشي مهارتونو د لاسته راوړلو او په بېلابېلو رشتوکې د ملي لوبډلو د رامنځته کولو په غرض د مناسبې زمينې مساعدول.

۳- په وړکتونو او ښوونځيو کې د ورزش د ښوونيزو موادو د نصاب په برابرولو، ترتيب او تنظيم کې تخنيکي همکاري.

۴- د مهارتونو او ظرفيتونو د لوړولو لپاره د ورزشي وسايلو برابرول او تدارک.

۵- د اړوند فدراسيون په همکاري سره د ورزشي تمريناتو د آسانتياوو برابرول او د بېلابېلو رشتو د سياليو رامنځته کول او د نخبه څېرو انتخاب.

۶- د اطفالو د جسمي او فکري پياوړتيا او د ورزشي مهارتونو د لاسته راوړلو په منظور د پرمختيايي برنامو طرح او ترتيب.

۷- د اناتومی او فزيولوژی له نظره د

اطفالو د جسمي استعداد موندنې په منظور د علمي برنامو تطبيق.

د بنځو ورزش

ديارلسمه ماده:

(۱) اداره د بنځو د ورزش په برخه کې لاندې مکلفيتونه لري:

۱- د ورزشي بنسټونو په تشکيلاتي او مديريتې جوړښتونو کې د بنځو اغېزمنه ونډه.

۲- د اړوند فدراسيون په همکارۍ په بېلابېلو ورزشي رشتو کې د بنځينه تنکيو ماشومانو، تنکيو ځوانانو، ځوانانو او لويانو د ملي لوبډلو رامنځته کول، پياوړي کول او پراختيا.

۳- په مرکز او ولايتونو کې د بنځو او انجونو د ځانگړي لوبغالو ودانول.

۴- د اړوند فدراسيون په همکارۍ سره د وزارتونو او دولتي او غير دولتي ادارو ترمنځ د بنځو د ورزشي برنامو همغږي کول.

(۲) اداره مکلفه ده، بنځينه لوبغاړو ته لازمي آسانتياوې مساعدې کړي او

استعداد يابي جسمي اطفال از نظر اناتومي و فزيولوژي.

ورزش زنان

ماده سيزدهم:

(۱) اداره در عرصه ورزش زنان دارای مکلفيت های ذيل می باشد:

۱- سهم مؤثر زنان در ساختارهای تشکيلاتي و مديريتې نهادهای ورزشي.

۲- ايجاد، تقويت و توسعه تیم های ملی نونهالان، نوجوانان، جوانان و بزرگسالان زن در رشته های مختلف ورزشی با همکارۍ فدراسيون مربوط.

۳- اعمار ورزشگاه های مخصوص زنان و دختران در مرکز و ولايات.

۴- هماهنگ ساختن برنامه های ورزشی زنان میان وزارت ها و ادارات دولتي و غير دولتي با همکارۍ فدراسيون مربوط.

(۲) اداره مکلف است، سهولت های لازم را به ورزشکاران زن مساعد

نموده و زمینه مشارکت آنها را در عرصه های مدیریت ورزشی، قهرمانی و قهرمان پروری فراهم نماید.

(۳) اداره مکلف است، نمونه لباس مخصوص را برای ورزشکاران زن به همکاری وزارت امور زنان با نظرداشت ارزشهای اسلامی، فرهنگ افغانی و رعایت لباس مورد قبول فدراسیون ورزشی بین المللی مربوط تهیه و تنظیم نماید.

(۴) هرگاه لباس مورد قبول فدراسیون ورزشی بین المللی در مغایرت با ارزشهای اسلامی قرار داشته باشد، در این صورت اداره نمی تواند تیم ورزشی را غرض مسابقات اعزام نماید.

ورزش معلولین

ماده چهاردهم:

اداره در عرصه ورزش برای معلولین جسمی (Paralympic)، ناشنوایان (Deaflympic) و معلولین ذهنی (Special Olympic)، دارای مکلفیت های ذیل می باشد:

۱- ایجاد مصروفیت های سالم

هغوی ته د ورزشی مدیریت، اتلوی او اتل پالنې په برخه کې د گلهون زمینه برابره کړي.

(۳) اداره مکلفه ده، د بنځو چارو وزارت په همکاری، اسلامي ارزښتونو، افغانی فرهنگ ته په کتو سره او د اړوند بین المللی ورزشی فدراسیون د منلو وړ لباس په رعایتولو سره، د بنځینه لوبغاړو لپاره د ځانگړي لباس نمونه برابره او تنظیم کړي.

(۴) که چیرې د بین المللی ورزشی فدراسیون د منلو وړ لباس له اسلامي ارزښتونو سره په مغایرت کې وي، پدې صورت کې اداره نشي کولای ورزشی لوبواله د سیالیو په غرض وا ستوي.

د معلولینو ورزش

څوارلسمه ماده:

اداره د ورزش په برخه کې د جسمي معلولينو (Paralympic) کڼو (Deaflympic) او ذهني معلولينو (Special Olympic) لپاره د لاندې مکلفیتونو لرونکې ده:

۱- د ورزشی سالمو بوختیاوو رامنځته

- کول. ورزشی.
- ۲- د ورزشي فعالیتونو له لارې په ټولنه کې د هغوی هڅول او بیا جذب.
- ۳- د ورزشي او رقابتي فعالیتونو د ترسره کولو لپاره له هېواده بهر د ورزشي لوبډلو استول.
- ۴- په بېلابېلو برخو کې د هغوی د ظرفیت د لوړولو لپاره د بنوونیزو کورسونو، سیمینارونو، ورکشاپونو او سمپوزیمونو جوړول.
- ۵- د تمریناتو د ترسره کولو د زمينې برابرول او د هغوی له منځه د هېواد ملي لوبډلو ته د نخبه لوبغاړو غوره کول.
- ۶- د ورزشي تمریني امکاناتو، لوازمو، البسو او تجهیزاتو برابرول.
- ۷- د معلولينو، کڼو او ذهني معلولينو د ورزش د اغېزمنتوب په منظور د غوره زمينو برابرول او د هغوی ملاتړ.
- ۸- د جسمي معلولينو، کڼو او ذهني معلولينو د ملي بنسټونو په رامنځته کولو کې ملاتړ او همکاري.
- ورزشی.
- ۲- تشويق و جذب مجدد آنها در اجتماع از طريق فعاليت‌های ورزشی.
- ۳- اعزام تیم‌های ورزشی به خارج از کشور جهت انجام فعاليت‌های ورزشی و رقابتي آنها.
- ۴- تدویر کورس‌ها، سیمینارها، ورکشاپ‌ها و سمپوزیم‌های آموزشی در بخش‌های مختلف جهت ارتقای ظرفیت آنها.
- ۵- فراهم نمودن زمینۀ اجرای تمرینات و انتخاب ورزشکاران نخبه از میان آنها به تیم‌های ملی کشور.
- ۶- فراهم نمودن امکانات تمرینی، لوازم، البسه و تجهیزات ورزشی.
- ۷- مساعد ساختن زمینه های بهتر به منظور مؤثریت ورزش معلولين، ناشنوایان و معلولين ذهني و حمایت آنها.
- ۸- حمایت و همکاری در ایجاد ساختارهای ملی معلولين جسمی، ناشنوایان و معلولين ذهني.

له هېواده بهر افغان لوبغاړي

پنځلسمه ماده:

(۱) اداره مکلفه ده، چې د اړوندو فدراسیونونو په همکاری له هېواده بهر د افغان غوره لوبغاړو د جذب او منلو په منظور بڼه زمینه برابره کړي.

(۲) اداره مکلفه ده، د اړوندو رشتو له فدراسیونونو سره په همکاری له هېواده بهر ته د لېږل شوو لوبډلو په تمریني کمپونو کې د کورنیو سیالیو د پروسې د مقدماتي پړاوونو د تېرولو له پام کې نیولو پرته په مادي او تخنیکي امکاناتو د غوراوي د سیالیو په رعایت سره له هېواده بهر د افغان غوره لوبغاړو د حضور اغېزمن میکانیزم برابر کړي.

(۳) اداره د ملي لوبډلو په ترکیب کې له هېواده بهر د افغان نخبه لوبغاړو د جذب په منظور، په لاندې ډول اقدام کوي:

۱- د ملي لوبډلو د غوراوي سیالیو ته له هېواده بهر د افغان غوره لوبغاړو

ورزشکاران افغان خارج از کشور

ماده پانزدهم:

(۱) اداره مکلف است، به منظور جذب و پذیرش ورزشکاران برتر افغان خارج از کشور زمینه های بهتر را به همکاری فدراسیون های مربوط فراهم نماید.

(۲) اداره مکلف است، میکانیزم مؤثر و حضور ورزشکاران برتر افغان خارج از کشور را به همکاری فدراسیون های رشته های مربوط در کمپ های تمرینی تیم های اعزامی به خارج از کشور، بدون نظر داشت طی مراحل مقدماتی پروسه رقابت های داخلی با امکانات مادی و تخنیکي با رعایت رقابت های گزینشی فراهم نماید.

(۳) اداره به منظور جذب ورزشکاران نخبه افغان خارج از کشور در ترکیب تیم های ملی، قرارذیل اقدام می نماید:

۱- شناسایی و دعوت ورزشکاران برتر افغان خارج از کشور به رقابت های

پیژندنه او بلنه.

۲- بین المللی سیالیو ته له هېواده بهر د افغان غوره لوبغاړو د استولو د زمینو برابرول.

د پوهنې او لوړو زده کړو له وزارتونو سره د ادارې همکاري

شپاړسمه ماده:

(۱) اداره د پوهنې او لوړو زده کړو له وزارتونو سره په همکاري- لاندې مکلفیتونه لري:

۱- د عصر له غوښتنو سره سم د ورزش د درسي ښوونیزو برنامو په بډاینه او نوي کولو کې تخنیکي همکاري.

۲- د ورزش د مسلکي استادانو په ښوونه کې تخنیکي همکاري.

۳- د سیالیو په لاره اچولو او جوړولو له لارې په بېلابېلا رشتو کې د ښوونځیو او د لوړو زده کړو د مؤسسو د ورزشي لوبډلو په رامنځته کولو کې تخنیکي همکاري.

۴- په ښوونځیو او د لوړو زده کړو په

انتخاباتي ټیم‌های ملی.

۲- فراهم آوری زمینه‌های اعزام ورزشکاران برتر افغان خارج از کشور به رقابت‌های بین‌المللی.

همکاري اداره با وزارت های معارف و تحصیلات عالی

ماده شانزدهم:

(۱) اداره با همکاري وزارت های معارف و تحصیلات عالی دارای مکلفیت های ذیل می‌باشد:

۱- همکاري تخنیکي در غنماندي و تجديد برنامه آموزشی درسي ورزش مطابق مقتضيات عصر.

۲- همکاري تخنیکي در آموزش استادان مسلکي ورزش.

۳- همکاري تخنیکي در ایجاد ټیم‌های ورزشي مکاتب و مؤسسات تحصیلات عالی در رشته های مختلف از طریق تدویر و راه اندازی مسابقات.

۴- همکاري تخنیکي در اعمار و

ایجاد ورزشگاه ها در مکاتب و مؤسسات تحصیلات عالی.

۵- همکاری تخنیکي در شناسائی و انتخاب چهره های نخبه ورزش در معارف و مؤسسات تحصیلات عالی.

۶- همکاری در سپری نمودن دوره کار عملی محصلان رشته تربیت بدنی.

(۲) آنعده شاگردان و محصلانی که در رویداد های ورزشی ملی یا بین المللی اشتراک می ورزند به اساس مکتوب رسمی اداره غیر حاضر محسوب نگردند.

ورزش در ولایات

ماده هفدهم:

اداره به منظور ارتقای فنی ورزش در ولایات دارای مکلفیت های ذیل می باشد:

۱- ایجاد ریاست ها و آمریت های ورزش در ولایات و ولسوالی ها با نظر داشت ضرورت و امکانات مالی دولت.

مؤسسو کې د لوبغالو په ودانولو او رامنځته کولو کې تخنیکي همکاري.

۵- په پوهنه او د لوړو زده کړو په مؤسسو کې د ورزش د غوره څېرو په پیژندنه او ټاکنه کې تخنیکي همکاري.

۶- د بدني روزنې د رشتې د محصلینو د عملي کار د دورې په تېرولو کې همکاري.

(۲) هغه شمېر زده کوونکي او محصلین چې په ملي یا بین المللي ورزشي لوبو کې کلون کوي د ادارې د رسمي مکتوب پر بنسټ دې ناسوب و نه شمېرل شي.

په ولایتونو کې ورزش

اووه لسمه ماده:

اداره په ولایتونو کې د ورزش د فني لوړتیا په منظور لاندې مکلفیتونه لري:

۱- د اړتیا او د دولت د مالي امکاناتو په پام کې نیولو سره په ولایتونو او ولسوالیو کې د ورزش د ریاستونو او آمریتونو رامنځته کول.

- ۲- تدوير برنامه‌های آموزشی برای مریبان و داوران در ولايات و لسوالی‌ها به همکاری فدراسیون‌های مربوط.
- ۳- اعمار ورزشگاه‌ها در ولايات و لسوالی‌ها.
- ۴- دعوت تیم‌های ولايات و لسوالی‌ها برای مسابقات رفت و برگشت به مرکز و سایر ولايات به همکاری فدراسیون‌های مربوط.
- ۵- طرح و تطبیق برنامه‌های منظم جهت رشد ورزش‌های ملی و محلی افغانستان.
- ۶- فراهم نمودن زمینة مالی و لوژستیکی جهت برگزاری انتخابات رؤسای نمایندگی‌های فدراسیون‌ها و تیم‌های منتخبه در ولايات.
- ۷- نظارت از برگزاری انتخابات شفاف رؤسای نمایندگی‌های فدراسیون‌ها.
- ۲- د اړوندو فدراسیونونو په همکاری- په ولايتونو او لسوالیو کې د روزونکو او لوبڅارو لپاره د بنوونیزو برنامو جوړول.
- ۳- په ولايتونو او لسوالیو کې د لوبغالو ودانول.
- ۴- د اړوندو فدراسیونونو په همکاری- مرکز او نورو ولايتونو ته د تګ راتګ د سیالیو لپاره د ولايتونو او لسوالیو د لوبډلو رابلل.
- ۵- د افغانستان د ملي او سیمه ییزو ورزشونو د ودې لپاره د منظمو برنامو طرح او تطبیق.
- ۶- په ولايتونو کې د فدراسیونونو د نمایندگیو د رئیسانو او ټاکل شوو لوبډلو د ټاکنو د ترسره کولو لپاره د مالي او لوژستیکی زمينې برابرول.
- ۷- د فدراسیونونو د نمایندگیو د رئیسانو د رڼو ټاکنو له ترسره کولو څخه څارنه.

خلورم فصل

د ورزشي بنسټونو رامنځته کول
او انحلال او د هغوی پر وړاندې
د ادارې دندې

رامنځته کول

اتلسمه ماده:

(۱) هغه اتحاديې، مجتمع گانې او انجمنونه چې د ورزش په برخه کې فعالیت کوي مکلف دي، د ټولنو د قانون د حکمونو له په پام کې نیولو سره د فعالیت جواز لاسته راوړي.

(۲) روزونکي، کلپونه، فدراسیونونه او ورزشي لوبغالي مکلف دي، له ادارې څخه د خپل فعالیت جواز لاسته راوړي.

(۳) د ملي ورزشي فدراسیونونو د رامنځته کولو او ددې مادې په (۲) فقره کې درج د ورزشي فعالیت د جواز صادرولو شرایط او معیارونه په جلا مقررې کې تنظیمېږي.

فصل چهارم

ایجاد و انحلال نهاد های
ورزشی و وظایف اداره در
برابر آنها

ایجاد

ماده هجدهم:

(۱) اتحادیه ها، مجتمع ها و انجمن هایی که در راستای ورزش فعالیت می نمایند مکلف اند، با نظر داشت احکام قانون جمعیت ها، جواز فعالیت بدست آورند.

(۲) مربیان، کلپ ها، فدراسیون ها و ورزشگاه های ورزشی مکلف اند، جواز فعالیت خویش را از اداره بدست آورند.

(۳) شرایط و معیارهای ایجاد فدراسیون های ورزشی ملی و صدور جواز فعالیت ورزشی مندرج فقره (۲) این ماده در مقررۀ جداگانه تنظیم می گردد.

انحلال نهادها و فدراسیون های

ورزشی

ماده نهم:

(۱) فدراسیون های ورزش های المپیک در یکی از حالات ذیل منحل می گردند:

۱- در صورتی که فدراسیون جهانی یا بین المللی رشته مربوط منحل گردیده باشد.

۲- در صورتی که فدراسیون مربوط به توسعه فعالیت خویش در ولایات اقدام ننماید.

۳- در صورتی که فدراسیون مربوط در چهار سال فاقد تیم های ملی منتخب باشد.

۴- در صورتی که شرایط رشد و انکشاف رشته مربوط در کشور مساعد نباشد.

۵- عدم معیارهای علمی و فنی.

(۲) فدراسیون های ورزش های غیر المپیک در حالات ذیل منحل می گردند:

د ورزشی بنستونو او فدراسیونونو

انحلال

نولسمه ماده:

(۱) المپیک ورزشی فدراسیونونه له لاندې حالتونو څخه په یوه کې منحل کېږي:

۱- په هغه صورت کې چې د اړوندې رشتې جهانی یا بین المللی فدراسیون منحل شوی وي.

۲- په هغه صورت کې چې اړوند فدراسیون په ولایتونو کې د خپل فعالیت پر پراختیا اقدام ونکړي.

۳- په هغه صورت کې چې اړوند فدراسیون په څلورو کلونو کې ټاکل شوې ملي لوبډلې ونلري.

۴- په هغه صورت کې چې په هېواد کې د اړوندې رشتې د ودې او پرمختیا شرایط مساعد نه وي.

۵- د علمي او فني معیارونو نه شتون.

(۲) د غیر المپیکي ورزشونو فدراسیونونه په لاندې حالاتو کې منحل کېږي:

- ۱- په هغه صورت کې چې ددې مادې د (۱) فقرې په (۱، ۲، ۴ او ۵) اجزاو کې درج شوي شرايط يې نه وي بشپړ کړي.
- ۲- په هغه صورت کې چې اړوند فدراسيون په دريو کلونو کې ټاکل شوې ملي لوبډلې و نلري.
- ۳) هغه ورزشي فدراسيونونه چې د افغانانو په واسطه رامنځته شوي وي په لاندې حالتونو کې منحل کېږي:
- ۱- په هغه صورت کې چې اړوند فدراسيون په ولايتونو کې د خپل فعاليت په پراختيا اقدام ونکړي.
- ۲- په هغه صورت کې چې اړوند فدراسيون په څلورو کلونو کې ټاکل شوې ملي لوبډلې ونلري.
- ۳- په هغه صورت کې چې ددې مادې د (۱) فقرې په (۴ او ۵) اجزاو کې درج شوي شرايط يې نه وي بشپړ کړي.
- ۱- درصورتی که شرایط مندرج اجزای (۱، ۲، ۴ و ۵) مندرج فقره (۱) این ماده را تکمیل نکرده باشد.
- ۲- درصورتی که فدراسیون مربوط در سه سال فاقد تیم‌های ملی منتخب باشد.
- ۳) فدراسیون‌های ورزش‌های که توسط افغانها ایجاد گردیده درحالات ذیل منحل می‌گردند:
- ۱- درصورتی که فدراسیون مربوط به توسعه فعالیت خویش در ولایات اقدام ننماید.
- ۲- درصورتی که فدراسیون مربوط در چهار سال فاقد تیم‌های ملی منتخب باشد.
- ۳- در صورتی که شرایط مندرج اجزای (۴ و ۵) فقره (۱) این ماده را تکمیل نکرده باشد.

د منقولو او غیر منقولو شتمنیو

بررسی او ثبت

شلمه ماده:

د هغو ورزشي بنسټونو، فدراسیونونو او منقولې او غیر منقولې شتمنی، چې منحل شوي دي له ادارې، د افغانستان د المپیک ملي کمیټې او اړوندو فدراسیونونو څخه مرکب مؤظف کمیسیون تر نظر لاندې بررسی او ثبتېږي او د ورزشي بنسټونو او فدراسیونونو د اساسنامې له حکمونو سره سم د ورته فعالیت لرونکو له ورزشي بنسټونو یا فدراسیونونو څخه یوه ته وپشل کېږي. په هغه صورت کې چې ورته ورزشي بنسټونه یا فدراسیونونه شتون ونلري، منقولې او غیر منقولې شتمنی په ادارې پورې تړاو پیدا کوي.

د فدراسیونونو په وړاندې د ادارې

دندې

یوویشتمه ماده:

(۱) اداره له فدراسیونونو څخه د ملاتړ او له فدراسیونونو سره په تعامل کې د

بررسی و ثبت دارایی های منقول و

غیر منقول

ماده بیستم:

دارایی های منقول و غیر منقول نهادهای ورزشی و فدراسیون هایی که منحل گردیده اند، تحت نظر کمیسیون مؤظف مرکب از اداره، کمیته ملی المپیک افغانستان و فدراسیون مربوط بررسی و ثبت گردیده و طبق احکام اساسنامه نهادهای ورزشی و فدراسیون ها به یکی از نهاد های ورزشی یا فدراسیون های دارای فعالیت مشابه توزیع می گردد. در صورتی که نهاد های ورزشی مشابه یا فدراسیون ها موجود نباشد، دارایی منقول و غیر منقول به اداره تعلق می گیرد.

وظایف اداره در برابر

فدراسیون ها

ماده بیست و یکم:

(۱) اداره به منظور حمایت از فدراسیون ها و ایجاد میکانیزم

شفاف و مؤثر در تعامل با فدراسیون ها دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

- ۱- همکاری در ایجاد و فعالیت فدراسیون ها.
- ۲- تهیه اساسنامه نمونوی برای فدراسیون ها.
- ۳- تهیه میکانیزم برگزاری انتخابات رؤسای فدراسیون ها با رعایت اساسنامه مربوط.
- ۴- همکاری مالی و لوژستیکی در برگزاری انتخابات رؤسای فدراسیون ها.
- ۵- حمایت مادی و معنوی از برگزاری مسابقات انتخاباتی تیم های ملی و منتخبه در مرکز و ولایات.
- ۶- حمایت از اعزام اعضای تیم های ملی و هیئت ورزشکاران به رقابت ها و برنامه های بین المللی.
- ۷- حمایت مادی و معنوی و فراهم آوری زمینه های بهتر تمرینات به تیم های ملی.

روپ او اغیزمن میکانیزم د رامنخته کولو په منظور د لاندې دندو او واکونو لرونکې ده:

- ۱- د فدراسیونونو په رامنخته کولو او فعالیت کې همکاري.
- ۲- فدراسیونونو ته د بېلگه ییزې اساسنامې برابرول.
- ۳- د اړوندې اساسنامې په رعایت سره د فدراسیونونو د رئیسانو د ټاکنو د ترسره کولو د میکانیزم برابرول.
- ۴- د فدراسیونونو د رئیسانو د ټاکنو په ترسره کولو کې مالي او لوژستیکی همکاري.
- ۵- په مرکز او ولایتونو کې د ملي او ټاکل شوو لوبډلو د ټاکنیزو سیالیو له ترسره کولو څخه مادي او معنوي ملاتړ.
- ۶- بین المللي سیالیو او برنامه ته د ملي لوبډلو د غړو او لوبغاړو د هیئت له استولو څخه ملاتړ.
- ۷- له ملي لوبډلو څخه مادي او معنوي ملاتړ او د غوره تمریناتو د زمینو برابرول.

- ۸- شته سني او وزني کټگوريو په پام کې نيولو سره له ملي او بين المللي معيارونو سره سم د ملي لوبډلو او فدراسيونونو د عصريې د سهميې د شمېر ټاکل او د ملي لوبډلو غړو او روزونکو ته د عصريې ورکړه.
- ۹- له اړوندو تقنيني سندونو سره سم د ملي لوبډلو او د فدراسيونونو د هيئت د کرايي او سفريې، جيب خرچ او د بهرنيو سفرونو د نورو لگښتونو ورکړه.
- ۱۰- د فدراسيونونو د اداري لگښتونو ورکړه.
- ۱۱- د بين المللي فدراسيونونو د کلي حق العضويت ورکړه.
- ۱۲- د فدراسيونونو د اداري او مالي فعاليتونو او د کورنيو او بهرنيو بنسټونو د مالي مرستو څارنه، بررسي او ارزونه.
- ۱۳- د فعاليت جواز له پراوونو څخه تېرول او صادرول.
- ۱۴- د فدراسيونونو د ذات البيني شخړو او اختلافاتو حل.
- ۱۵- ددې قانون او نورو تقينني
- ۸- تعيين تعداد سهميه عصريه تيم هاي ملي فدراسيون ها مطابق معيارهاي ملي و بين المللي با نظر داشت کتگوري هاي سني، وزني موجود و پرداخت عصريه به اعضا و مريان تيم هاي ملي.
- ۹- پرداخت کرايه و سفريه، جيب خرچ و ساير مصارف سفرهاي خارجي تيم هاي ملي و هيئت فدراسيون مطابق اسناد تقينني مربوط.
- ۱۰- پرداخت مصارف اداري فدراسيون ها.
- ۱۱- پرداخت حق العضويت سالانه فدراسيون هاي بين المللي.
- ۱۲- نظارت، بررسي و ارزيابي فعاليت هاي اداري و مالي و کمک هاي مالي نهاد هاي داخلي و خارجي فدراسيون ها.
- ۱۳- طی مراحل و صدور جواز فعاليت.
- ۱۴- حل منازعات و اختلافات ذات البيني فدراسيون ها.
- ۱۵- حمايت مالي از فعاليت هاي

- سندونو له حکمونو سره سم د فدراسیون له فعالیتونو څخه مالي ملاتړ. ۱۶- د موازي فدراسیونونو له رامنځته کولو څخه مخنیوی.
- ۱۷- د فدراسیونونو له فعالیت څخه رپوټ اخیستل.
- ۱۸- د ملي لوبډلو د تمرینونو ځایونو ته د ملي لوبډلو د غړو د لېږد لپاره د ترانسپورت برابرول یا د ملي لوبډلو غړو او روزونکو لپاره د تګ راتګ د کرایې ورکړه.
- ۱۹- په بېلابېلو بین المللي سیالیو کې د ګډون په غوره چمتووالي په منظور د لازمو تمرینونو (قرنطین) د ترسره کولو په ورځو کې د ورزشي فدراسیونونو د ملي لوبډلو د مناسب خوراک او لیلیې د لګښتونو ورکړه.
- ۲۰- د اړوند قانون او اساسنامې له حکمونو سره سم نورې دندې.
- (۲) ددې مادې د (۱) فقرې په ۱۹ جزء کې درج د مناسب خوراک او لیلیې د لګښتونو د اندازې چارې په جلا مقرره کې تنظیمېږي.
- فدراسیون مطابق احکام این قانون و سایر اسناد تقنینی.
- ۱۶- جلوگیری از ایجاد فدراسیون‌های موازی.
- ۱۷- اخذ گزارش از فعالیت فدراسیون‌ها.
- ۱۸- فراهم نمودن ترانسپورت جهت انتقال اعضای تیم‌های ملی به محلات تمرینات تیم‌های ملی یا پرداخت کرایهٔ رفت و برگشت برای اعضا و مربیان تیم‌های ملی.
- ۱۹- پرداخت مصارف خوراک و خوابگاه مناسب تیم‌های ملی فدراسیون‌های ورزشی در ایام سپری نمودن تمرینات لازم (قرنطین) به منظور آمادگی بهتر غرض شرکت در مسابقات مختلف بین المللی.
- ۲۰- سایر وظایف مطابق احکام قانون و اساسنامهٔ مربوط.
- (۲) امور مربوط به اندازهٔ مصارف خوراک و خوابگاه مناسب مندرج جزء ۱۹ فقرهٔ (۱) این ماده در مقررۀ جداگانه تنظیم می‌گردد.

(۳) د کرایې د ورکړې او اړوندو ځایونو ته د تمرینونو په غرض د تګ او راتګ لپاره د ملي لوبډلو د غړو د تثبيت ډول د جلا کړنلارې په واسطه تنظيمېږي.

د افغانستان د المپیک د ملي کمیټې پروړاندې د ادارې دندې

دوه ويشتمه ماده:

(۱) اداره د افغانستان د المپیک د ملي کمیټې پروړاندې د هغې د خپلواکۍ په ساتنې سره د لاندې دندو او واکونو لرونکې ده:

۱- د المپیکي فدراسیونونو او د المپیکي لوبو د ملي لوبډلو د استولو لپاره د مالي او تخنیکي امکاناتو او آسانتیاوو برابرول.

۲- ددې قانون، د فدراسیونونو د اساسنامې او د فدراسیونونو د رئیسانو د ټاکنو د کړنلارې له حکمونو سره سم د المپیکي فدراسیونونو د رئیسانو د ټاکنو له ترسره کولو څخه څارنه، او مالي او تخنیکي همکاري.

(۳) طرز پرداخت کرایه و تثبيت اعضای تیم های ملی جهت رفت و برگشت غرض تمرینات به محلات مربوط توسط طرز العمل جداگانه تنظیم می گردد.

وظایف اداره در برابر کمیته ملی المپیک افغانستان

ماده بیست و دوم:

(۱) اداره در برابر کمیته ملی المپیک افغانستان با حفظ استقلالیت آن دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

۱- فراهم نمودن امکانات و تسهیلات مالی و تخنیکي جهت اعزام تیم های ملی فدراسیون های المپیکي و ورزش های المپیکي.

۲- نظارت و همکاری مالی و تخنیکي در برگزاری انتخابات رؤسای فدراسیون های المپیکي، مطابق احکام این قانون، اساسنامه فدراسیون ها و طرز العمل انتخابات رؤسای فدراسیون ها.

۳- نظارت و ارزیابی از کمک‌های مالی و تخنیکي جهت اعزام تیم‌های ملی فدراسیون‌های المپیکي.

۴- نظارت از روند انتخاب ورزشکاران، مربیان و داوران فدراسیون‌های المپیکي در رویداد های المپیکي.

۵- نظارت از کمک‌های مالی دولت افغانستان و مؤسسات ملی و بین‌المللی.

(۲) کمیته ملی المپیک افغانستان مکلف است، برنامه‌های سالانه رویداد های المپیکي را شش ماه قبل از ختم سال مالی جهت ترتیب بودجه سال مالی آینده به اداره ارسال نماید.

تأمین روابط با سایر نهادها

ماده بیست و سوم:

اداره می‌تواند، با سایر انجمن‌ها، مجتمع‌ها، اتحادیه‌ها و نهادهای ورزشی دولتی و غیردولتی که در چوکات وزارت‌ها و ریاست‌های مستقل دولتی

۳- د المپیکي فدراسیون‌نو د ملي لوبولو د استولو لپاره له مالي او تخنیکي مرستو څخه څارنه او ارزونه.

۴- په المپیکي لوبو کې د المپیکي فدراسیون‌نو د لوبغاړو، روزونکو او لوبغاړو د ټاکلو له بهیر څخه څارنه.

۵- د افغانستان د دولت او د ملي او بین‌المللي مؤسسو له مرستو څخه څارنه.

(۲) د افغانستان د المپیک ملي کمیته مکلفه ده، د المپیکي لوبو کلنی برنامه د مالي کال له پای ته رسېدو څخه شپږمیاشتې دمخه د راتلونکي مالي کال د بودجې د ترتیب لپاره ادارې ته ولېږي.

له نورو بنسټونو سره د اړیکو تأمین

درویشتمه ماده:

اداره کولی شي، له نورو انجمنونو، مجتمع‌گانو، اتحادیو او هغو دولتي او غیر دولتي ورزشي بنسټونو سره چې د وزارتونو او دولتي خپلواکو ریاستونو او

هغو بهرنیو ورزشي بنسټونو چې د نورو هېوادونو فدراسیونونه، اتحادیې او ورزشي مجتمعات گانې را نغاړي، ددې قانون او د اړوندو تقنیني سندونوله حکمونو سره سم خپلې اړیکې تأمین کړي.

پنځم فصل

مالي مصونیت او امتیازونه

د لوبغاړو مصونیت او مصدومیت

خلپښتمه ماده:

(۱) اداره مکلفه ده، د ملي لوبډلو د غړو او روزونکو، لوبغاړو، د فدراسیونونو د رهبرۍ او د ادارې د کارکوونکو د مصونیت په منظور له دولتي یا خصوصي شرکتونو سره د روغتیايي بیمې قرارداد عقد کړي.

(۲) د روغتیايي بیمې شرایط او معیارونه د جلا کړنلارې په واسطه تنظیمېږي.

(۳) ورزشي بنسټونه، لوبغالي او فدراسیونونه مکلف دي، د لوبغاړو د مصونیت لپاره مناسبې

و نهادهای ورزشي خارجي که مشمول فدراسیونها، اتحادیه ها و مجتمعاتی ورزشي سایرکشورها اند، مطابق احکام این قانون و اسناد تقنینی مربوط، روابط خویش را تأمین نماید.

فصل پنجم

مصونیت و امتیازات مالی

مصونیت و مصدومیت ورزشکاران

ماده بیست و چهارم:

(۱) اداره مکلف است، به منظور مصونیت اعضاء و مربیان تیمهای ملی، داوران، رهبری فدراسیونها و کارکنان اداره، با شرکت های دولتي یا خصوصي قرارداد بیمه صحتی عقد نماید.

(۲) شرایط و معیارهای بیمه صحتی توسط طرزالعمل جداگانه تنظیم می گردد.

(۳) نهادها، ورزشگاه ها و فدراسیونهای ورزشي مکلف اند، راه های مناسب را برای مصونیت

لارې ولټوي.

(۴) ورزشي بنسټونه مکلف دي، د لوبغاړو د فزیکي مصونیت په منظور د هغوی تمرینونه او سیالی له ایمنې او معیاري وسایلو سره په مناسبه فضا کې ترسره کړي.

(۵) اداره، ورزشي روزونکي، د ورزشي تاسیساتو مالکین او فدراسیونونه مکلف دي، د ځای، وسایلو، حفظ الصحې او ښوونې په ګډون د لوبغاړو د تمرین ایمنې او روغتیايي شرایط تامین کړي.

(۶) په ورزشي فعالیتونو او سیالیو کې ګډون داوطلبانه دی، په هغه صورت کې چې لوبغاړی د تمرین یا سیالی په وخت کې د فني او ایمني معیارونو، ملي او بین المللي فدراسیونونو له اساسنامې او د مسابقي له مقرراتو سره سم مصدوم یا مري، ترسره کوونکې مراجع او په هغو کې ذیدخل وګړي له مدني او جزایي مسؤولیت څخه معاف دي.

ورزشکاران جستجو نمایند.

(۴) نهادهای ورزشی مکلف اند، به منظور مصونیت فزیکي ورزشکاران، تمرینات و مسابقات آنها را در فضای مناسب با وسایل ایمنی و معیاری برگزار نمایند.

(۵) اداره، مربیان ورزشی، مالکین تاسیسات ورزشی و فدراسیون ها مکلف اند، شرایط ایمنی و صحی تمرین اعم از مکان، وسایل، حفظ الصحه و آموزش ورزشکاران را تامین نماید.

(۶) اشتراک در فعالیتها و رقابت های ورزشی داوطلبانه بوده، در صورتی که ورزشکار حین تمرین یا مسابقه در مطابقت به معیارهای فنی و ایمنی و اساسنامه های فدراسیون های ملی و بین المللی و مقررات مسابقات مصدوم یا فوت نماید، مراجع برگزارکننده و افراد ذیدخل در آن از مسؤولیت مدني و جزائی معاف می باشند.

تقدیر

پنځه ویشتمه ماده:

(۱) اداره کولی شـي، په ملي او بين المللي لوبو کې لوبغاړو، روزونکو، لوبغاړو او مخکښانو د ورزشي لاسته راوړنو او د وياړونو د ترلاسه کولو څخه د لازياتي قدرداني په منظور تقدیر کړي.

(۲) اداره کولی شي، د اړوندو ادارو په همکارۍ ورزشي لوبغالي د ورزش د غوره کسانو په نامه ونوموي.

د مډال راوړونکو، روزونکو،

لوبغاړو او مخکښانو مالي امتيازونه

شپږويشتمه ماده:

(۱) له اړوندې مقررې سره سم د ورزش د بېلابېلو رشتو د غوره مډال راوړونکو د قدرداني او د اتل پالنې او وياړ راوړنې د فرهنگ د رامنځته کولو په منظور د مډال د ارزښت د تفکيک په پام کې نيولو سره، د ادارې له مالي بودجې څخه په لاندې ډول امتيازات

تقدیر

ماده بیست و پنجم:

(۱) اداره می‌تواند، به منظور قدردانی بیشتر از دست آوردهای ورزشی در رویدادهای ملی و بین‌المللی و کسب افتخارات، ورزشکاران، مربیان، داوران و پیشکسوتان را تقدیر نماید.

(۲) اداره می‌تواند، ورزشگاه‌های ورزشی را بنام نخبه‌گان ورزش به همکاری ادارات مربوط نامگذاری نماید.

امتیازات مالی مډال آوران، مربیان،

داوران و پیشکسوتان

ماده بیست و ششم:

(۱) به منظور قدردانی از مډال آوران نخبه رشته‌های مختلف ورزش و ایجاد فرهنگ قهرمان پروری و افتخار آفرینی با نظر داشت تفکيک ارزش مډال، مطابق مقررۀ مربوط، امتيازات مالی از بودجۀ اداره، طور ذیل پرداخت

ورکول کېږي:

۱- لومړۍ کټګوري: د بين المللي المپيک د ژمنيو يا دوښيو لوبو د مډال راوړونکو لپاره د مادام العمر امتياز او مدد معاش ورکړه.

۲- دوه يمه کټګوري: د اسلامي هېوادونو له لوبو، پار المپيک لوبو، آسيايي لوبو، د ساحلي آسيايي او سالون کې دننه لوبو، د المپيکي رشتو نړيوالې سيالي، د غير المپيکي رشتو له نړيوالو سياليو د مډال راوړونکو ته د دوه دورو لوبو او سياليو لپاره د کلني امتياز ورکړه.

۳- درېيمه کټګوري: د دوو کلونو لپاره د سيمه ييزو لوبو او قاره يي سياليو مډال راوړونکو ته د کلني امتياز ورکړه.

۴- څلورمه کټګوري: د هرې لوبې لپاره له بين المللي سياليو څخه د مډال راوړونکو لپاره د امتياز ورکړه.

(۲) د ورزش د هغو غوره روزونکو څخه د قدرداني په منظور چې وړ، مډال راوړونکي او وياړ راوړونکي اتلان يې

می شود:

۱- کټګوری اول: پرداخت امتياز و مدد معاش مادام العمر برای مډال آوران بازی‌های تابستانی یا زمستانی المپیک بین المللی.

۲- کټګوری دوم: پرداخت امتياز سالانه به مډال آوران از بازی‌های کشورهای اسلامی، بازی‌های پارالمپیک، بازی‌های آسیایی، بازی‌های آسیایی ساحلی و داخل سالون، مسابقات جهانی رشته‌های المپیکي، مسابقات جهانی رشته‌های غیرالمپیکي برای دو دوره بازی‌ها و مسابقات.

۳- کټګوری سوم: پرداخت امتياز سالانه به مډال آوران بازی‌های منظقی و مسابقات قاره ئی برای دو سال.

۴- کټګوری چهارم: پرداخت امتياز به مډال آوران از مسابقات بین المللی برای هر رویداد.

(۲) به منظور قدردانی از مریبان نخبه ورزش که قهرمانان شایسته و مډال آور و افتخار آفرین را تربیه

نموده باشند، معادل پنجاه در صد پول بالاترین مدال، به مربی تیم اعزامی از بودجه اداره پرداخت می‌شود.

(۳) به منظور قدردانی از داوران برتر که با داوری‌های عادلانه، منصفانه و غیرجانبدارانه، در تأمین عدالت و قضاوت در رقابت‌های بین‌المللی ورزشی تلاش کرده‌اند، معادل سی در صد پول بالاترین مدال، به داور تیم اعزامی از بودجه اداره پرداخت می‌شود.

(۴) به منظور قدردانی از داوران برتر فدراسیون‌های ورزشی که بخاطر داوری به مسابقات المپیک، کسب سهمیه المپیک و مسابقات جهانی دعوت می‌شوند امتیازات مالی از بودجه اداره پرداخته می‌شود.

(۵) به منظور قدردانی از مسئولین و رهبری نهادهای ورزشی اعزامی در مسابقات معادل بیست در صد پول بالاترین مدال از بودجه اداره

روزلی وی، د استول شوې لوبدلې روزونکي ته د ترټولو لوړ ملال د بېي په سلوکي د پنځوس معادل، د ادارې له بودجې څخه ورکول کېږي.

(۳) له هغو غوره لوبڅارو څخه د قدرداني په منظور چې په بين المللي ورزشي سياليو کې يې په عادلانه، منصفانه او غير جانبدارانه داوريو سره د عدالت په تأمين او قضاوت کې هڅه کړې ده د استول شوي لوبدلې لوبڅار ته د ترټولو لوړ ملال د بېي په سلو کې دېرش معادلې پيسې د ادارې له بودجې څخه ورکول کېږي.

(۴) د هغه غوره ورزشي فدراسيونونو له لوبڅارو څخه د قدرداني په منظور چې د المپيک سياليو، د المپيک د سهميې د لاسته راوړلو او نړيوالو سياليو ته وربلل کېږي مالي امتيازات د ادارې له بودجې څخه ورکول کېږي.

(۵) سياليو ته استول شوو ورزشي بنسټونو له مسئولينو او رهبري څخه د قدرداني په منظور د ترټولو لوړ ملال د بېي په سلو کې شل معادلې پيسې د

سال یک مرتبه پرداخت می‌گردد.

(۶) به منظور قدردانی از پیشکسوتان ورزش به هر یک از ده ورزشکار پیشکسوت مبلغ یک صد هزار (۱۰۰۰۰۰) افغانی در هر سال مالی برای یک بار از بودجه اداره پرداخت می‌شود.

(۷) معیارهای تثبیت و انتخاب پیشکسوتان در طرز العمل جداگانه ترتیب می‌شود.

(۸) اداره می‌تواند، با نظر داشت نوسانات پولی، اندازه امتیازات پولی مندرج این ماده را بعد از موافقه وزارت مالیه و منظوری رئیس جمهور تزئید یا تنقیص نماید.

(۹) شرایط و معیار پرداخت امتیازات مالی مندرج فقره های (۱، ۲، ۳، ۴ و ۵) این ماده با نظر داشت ارزش مدال و سطح رویداد در طرز العمل جداگانه تنظیم می‌گردد.

اداری له بودجې څخه په کال کې یو ځل ورکول کېږي.

(۶) د ورزش له مخکښانو څخه د قدرداني په منظور له لسو مخکښو لوبغاړو هر یوه ته د ادارې له بودجې څخه په هر مالي کال کې د یوه ځل لپاره سل زره (۱۰۰۰۰۰) افغانۍ ورکول کېږي.

(۷) د مخکښانو د تثبیت او ټاکنې معیارونه په جلا کړنلاره کې ترتیبېږي.

(۸) اداره کولی شي، د پیسو نوسانانو ته په پام سره، په دې ماده کې د درج شوو پولې امتیازاتو اندازه د مالیې وزارت له موافقې او د جمهور رئیس له منظوری وروسته زیاته یا کمه کړي.

(۹) ددې مادې په (۱، ۲، ۳، ۴ او ۵) فقره کې درج د مالي امتیازاتو د ورکړې شرایط او معیار د مدال د ارزښت او د لوبې د کچې په پام کې نیولو سره په جلا کړنلاره کې تنظیمېږي.

شپږم فصل

وروستني حكمونه

د ټاکنو د ترسره کولو کمېسيون

اووه ويشتمه ماده:

(۱) د ورزشي فدراسيونونو د رئيسانو د رڼو او عادلانه ټاکنو ترسره کولو او له هغو څخه د څارنې په منظور، د ټاکنو د ترسره کولو کمېسيون په لاندې ترکيب سره رامنځته کېږي:

۱- د فدراسيون واکمن استازی د رئيس په توگه.

۲- د ادارې دوه تنه استازي د غړو په توگه.

۳- په المپيکي رشتو کې د افغانستان د المپيک د ملي کمېټې دوه تنه استازي د غړو په توگه.

۴- د اړوند فدراسيون دوه تنه استازي د غړو په توگه.

۵- د ادارې رئيس يا واکمن استازی ناظر غړی.

۶- د افغانستان د المپيک د ملي کمېټې رئيس يا واکمن استازی ناظر غړی.

فصل ششم

احکام نهايي

کميسيون برگزاري انتخابات

ماده بیست و هفتم:

(۱) به منظور برگزاری انتخابات شفاف و عادلانه رؤسای فدراسيونهای ورزشی و نظارت از آن، کمیسیون برگزاری انتخابات به ترکیب ذیل ایجاد می گردد:

۱- نماینده با صلاحیت فدراسيون به حیث رئیس.

۲- دو نفر نماینده اداره به حیث اعضاء.

۳- دو نفر نماینده کمیته ملی المپیک افغانستان در رشته های المپيکي به حیث اعضاء.

۴- دو نفر نماینده فدراسيون مربوط به حیث اعضاء.

۵- رئیس یا نماینده با صلاحیت اداره عضو ناظر.

۶- رئیس یا نماینده با صلاحیت کمیته ملی المپیک افغانستان عضو ناظر.

۷- نمایندگان کمیسیون مستقل انتخابات، کمیسیون صحت، معارف و ورزش ولسی جرگه، جامعه مدنی و رسانه های همگانی نیز می توانند منحیث عضو ناظر اشتراک ورزند.

(۲) اعضای کمیسیون برگزاری انتخابات نمایندگی فدراسیون های ورزشی در ولایات به ترکیب ذیل ایجاد می گردد:

۱- نماینده با صلاحیت نمایندگی فدراسیون در ولایت به حیث رئیس.

۲- یک نفر نماینده ولایتی اداره به حیث عضو.

۳- یک نفر نماینده نمایندگی فدراسیون مربوط به حیث عضو.

۴- نماینده با صلاحیت فدراسیون ملی در ولایت به حیث عضو ناظر.

۵- نماینده ولایتی اداره به حیث عضو ناظر.

۶- نمایندگان مقام ولایت، نماینده کمیسیون مستقل انتخابات در ولایت، شورای ولایتی، جامعه مدنی و

۷- د تاکنو د خپلواک کمپسیون، د ولسي جرگې د روغتیا، معارف او ورزش د کمپسیون، مدني ټولني او ټوليزو رسنيو استازي هم کولی شي د ناظر غړي په توگه گډون وکړي.

(۲) په ولایتونو کې د ورزشي فدراسیونونو د نمایندگیو د تاکنو د ترسره کولو د کمپسیون غړي په لاندې ترکیب سره رامنځته کېږي:

۱- په ولایت کې د فدراسیون د نمایندگی واکمن استازی د رئیس په توگه.

۲- د ادارې یوتن ولایتی استازی د غړي په توگه.

۳- د اړوند فدراسیون د نمایندگی یوتن استازی د غړي په توگه.

۴- په ولایت کې د ملي فدراسیون واکمن استازی د ناظر غړي په توگه.

۵- د ادارې ولایتی استازی د ناظر غړي په توگه.

۶- د ولایت د مقام استازي، په ولایت کې د تاکنو د خپلواک کمپسیون، ولایتی شوري، مدني ټولني او ټوليزو

رسانه های همگانی نیز می‌توانند
منحیث عضو ناظر اشتراک ورزند.

(۳) نمایندگان ناظر مندرج فقره های
(۱ و ۲) این ماده صرف از پروسه
انتخابات نظارت می‌نمایند.

(۴) اعضای کمیسیون برگزاری
انتخابات و رؤسای فدراسیون ها در
مرکز و ولایات بدون حق رأی و
اعمال نفوذ، پروسه انتخابات را
مدیریت می‌نمایند.

(۵) تمویل مصارف خدمات اداری و
لوژستیک انتخابات به عهده اداره
می‌باشد.

(۶) سایر امور مربوط به نحوه برگزاری
انتخابات رؤسای فدراسیون های
ورزشی المپیک و غیرالمپیک با
رعایت اساسنامه ملی و بین المللی
فدراسیون های ورزشی در طرز العمل
جداگانه تنظیم می‌گردد.

بودجه اداره

ماده بیست و هشتم:

(۱) بودجه عادی و انکشافی سالانه

رسمیو استازی هم کولی شي د ناظر
غري په توگه گډون وکړي.

(۳) ددې مادې په (۱ او ۲) فقروکې
درج شوي ناظر استازي يواځې د ټاکنو
له پروسې څخه څارنه کوي.

(۴) په مرکز او ولایتونو کې د ټاکنو
د ترسره کولو د کمېسیون غړي او
د فدراسیونونو رئیسان د رأیې د حق او
د نفوذ له اعمال څخه پرته د ټاکنو
پروسه مدیریت کوي.

(۵) د ټاکنو د اداري او لوژستیکي
خدمتونو د لگښتونو تمویل د ادارې
پر غاړه دي.

(۶) د المپیکي او غیر المپیکي ورزشي
فدراسیونونو د رئیسانو د ټاکنو د ترسره
کولو په څرنگوالي پورې اړوندې چارې
د ورزشي فدراسیونونو د ملي او
بین المللي اساسنامو په رعایت سره په
جلا کړنلاره کې تنظیمېږي.

د ادارې بودجه

اته ویشتمه ماده:

(۱) د ادارې کلنی عادي او انکشافی

اداره، مطابق نیازمندی های ورزش در کشور توسط اداره ترتیب و غرض طی مراحل ارسال می گردد.

(۲) اداره مکلف است، از مجموع بودجه منظور شده، بودجه سالانه فدراسیون های ورزشی ثبت شده اداره را با نظر داشت ظرفیت فنی و مسلکی فدراسیون مشخص نماید.

جلب کمک ها

ماده بیست و نهم:

اداره می تواند به منظور رشد، انکشاف و ملی ساختن تربیت بدنی و ورزش در کشور کمک ها و مساعدت های سکتور خصوصی، جامعه مدنی و نهاد های بین المللی را جلب نماید.

ارتقای ظرفیت

ماده سی ام:

(۱) اداره و کمیته ملی المپیک افغانستان مکلف اند، به منظور ارتقای ظرفیت مسلکی و تخنیکی مربیان، داوران، ورزشکاران و کارکنان مربوط

بودجه، په هېواد کې د ورزش د اړتیاوو سره سم د ادارې په واسطه ترتیبېږي او له پراوونو څخه د تېرولو په غرض لېږل کېږي.

(۲) اداره مکلفه ده، د منظور شوي بودجې له مجموع څخه، د فدراسیون د فني او مسلکي ظرفیت په پام کې نیولو سره په ادارې کې د ثبت شوو ورزشي فدراسیونونو کلني بودجه مشخصه کړي.

د کمکونو جلبول

نهمه ویشتمه ماده:

اداره کولی شي په هېواد کې د بدني روزنې او ورزش د ودې، پرمختیا او ملي کولو په منظور، د خصوصي سکتور، مدني ټولني او بين المللي بنسټونو کمکونه او مرستې جلب کړي.

د ظرفیت لوړول

دېرشمه ماده:

(۱) اداره او د افغانستان د المپیک ملي کمیته مکلف دي، د روزونکو، لوبڅارو، لوبغاړو او اړوندو کارکوونکو د مسلکي او تخنیکي ظرفیت

د لورلو په منظور سیمینارونه او ورکشاپونه جوړ او په کورنیو او بهرنیو سیمینارونو او ورکشاپونو کې د هغوی د ګلډون زمینه برابره کړي.

(۲) اداره او د افغانستان د المپیک ملي کمیټه کولی شي، د لوبغاړو، روزونکو او لوبغاړو د تخنیکي ظرفیت او فني پوهاوي د لورولو په منظور بهرني کارپوهان او روزونکي راوبولي.

تأديب

یودېرشمه ماده:

(۱) اداره کولی شي، لوبغاړي، روزونکي، لوبغاړي، د ورزشي بنسټونو، فدراسیونونو، مسؤولین او رهبري، افراد او نور ورزشي بنسټونه ددې قانون او نورو اړوندو تقنیني سندونو له حکمونو څخه د سرغړونې په صورت کې له احوالو سره سم په لاندې ډول تأديب کړي:

۱- توصیه.

۲- لیکلی اخطار.

سیمینارها و ورکشاپ ها را دایر و زمینه اشتراک آنها را در سیمینارها و ورکشاپ های داخلی و خارجی فراهم نمایند.

(۲) اداره و کمیته ملی المپیک افغانستان می‌توانند، کارشناسان و مربیان خارجی را به منظور ارتقای ظرفیت تخنیکي و آگاهی فني ورزشکاران، مربیان و داوران دعوت نمایند.

تأديب

ماده سی و یکم:

(۱) اداره می‌تواند، ورزشکاران، مربیان، داوران، مسؤولین و رهبری نهادهای ورزشي، فدراسیون‌ها، افراد و سایر نهاد های ورزشي را در صورت تخلف از احکام این قانون و اسناد تقنیني مربوط حسب احوال طور ذیل تأديب نماید:

۱- توصیه.

۲- اخطار کتبی.

۳- جریمه نقدی حسب احوال از سه هزار (۳۰۰۰) افغانی الی پنج هزار (۵۰۰۰) افغانی.

۴- مسدود شدن دایمی یا اخراج دایمی و معرفی به ارگانهای عدلی و قضایی.

(۲) تخطی های ورزشی ورزشکاران، مربیان، داوران و رهبری نهادها و فدراسیون های ورزشی در سند تقنینی جداگانه تنظیم می شود.

(۳) مبالغ حاصله مندرج جزء ۳ فقره (۱) این ماده، به حساب واحد دولتی تحویل می گردد.

طی مراحل مقررہ ہا

مادہ سی و دوم:

اداره می تواند، به منظور تطبیق بهتر احکام این قانون، مقررہ ہا را پیشنهاد، لوایح، طرز العمل ہا و رهنمودہا را وضع نماید.

انفاذ و الغاء

مادہ سی و سوم:

این قانون از تاریخ توشیح نافذ

۳- له احوالو سره سم له درې زره (۳۰۰۰) افغانیو څخه تر پنځوزرو (۵۰۰۰) افغانیو پورې نغدې جریمه.

۴- دایمی بندېدل یا دایمی اخراج او عدلي او قضايي ارگانونو ته ورپېژندل.

(۲) د لوبغاړو، روزونکو، لوبڅارو او د ورزشي بنسټونو او فدراسیونونو د رهبرۍ ورزشي سرغړونې په جلا تقیني سند کې تنظیمېږي.

(۳) ددې مادې د (۱) فقرې په ۳ جزء کې درج شوي لاسته راغلي مبالغ په دولتي واحد حساب تحویلېږي.

د مقرر و د پړاوونو تېرول

دوه دېرشمه ماده:

اداره کولی شي، ددې قانون د حکمونو د بڼه تطبیق په منظور، مقررې وړاندیز، لایحې، کړنلارې او لارښوودونه وضع کړي.

انفاذ او الغاء

دري دېرشمه ماده:

دغه قانون د توشیح له نېټې څخه نافذ

رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۳۱۳)

۱۳۹۷/۷/۱۶

و در جريده رسمي نشرگردد و
مقرره كميته دولتي تربيت بدني و
سپورت منتشره جريده رسمي شماره
(۶۳۶) مؤرخ ۱۳۶۶/۲/۳۱ لغو
ميگردد.

او په رسمي جريده كې دې خپور شي
او د ۱۳۶۶/۲/۳۱ نېټې په (۶۳۶)
گڼه رسمي جريده كې د بدني روزنې او
سپورت د دولتي كمېټې مقرره لغو
كېږي.

د طبي شوري په هکله د عامې روغتيا
د قانون د (۱) گڼې ضميمې د توشېح
په اړوند د افغانستان اسلامي
جمهوريت د رئيس

فرمان

گڼه: (۳۳۱)

نېټه: ۱۳۹۷ / ۷ / ۲

لومړۍ ماده:

د اساسي قانون د څلور شپېتمې مادې
۱۶ جزء د حکم له مخې، د طبي شوري
په هکله د عامې روغتيا د قانون (۱) گڼه
ضميمه چې د ملي شوري د مجلسينو د گڼه
هيئت د ۱۳ / ۳ / ۱۳۹۷ نېټې د (۳۰۲)
گڼه فيصلې پر بنسټ د (۱۴) مادو په د ننه
کې فيصله شوی دی، توشېح کوم.

دوه يمه ماده:

دغه فرمان د توشېح له نېټې څخه نافذ او د
ملي شوري د مجلسينو د گڼه هيئت له
فيصلې او د يادې شوې ضميمې له متن
سره يو ځای دې، په رسمي جريده کې
خپور شي.

محمد اشرف غني

د افغانستان اسلامي جمهوريت رئيس

فرمان

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان
پيرامون توشېح ضميمه شماره (۱)
قانون صحت عامه در مورد شوراى

طبي

شماره: (۳۳۱)

تاريخ: ۱۳۹۷/۷/۲

ماده اول:

به تاسى از حکم جزء ۱۶ ماده
شصت و چهارم قانون اساسي، ضميمه
شماره (۱) قانون صحت عامه در مورد
شوراى طبي را که به اساس فيصله شماره
(۳۰۲) مؤرخ ۱۳/۳/۱۳۹۷ هيئت مختلط
مجلسين شوراى ملي به داخل (۱۴) ماده
فيصله گرديده است، توشېح می دارم.

ماده دوم:

اين فرمان از تاريخ توشېح نافذ و همراه
با فيصله هيئت مختلط مجلسين
شوراى ملي و متن ضميمه
متذکره، در جريده رسمى نشر
گردد.

محمد اشرف غني

رئيس جمهوري اسلامي افغانستان

دولت جمهوری اسلامی افغانستان

شورای ملی

فیصله

هیئت مختلط مجلسین شورای ملی

در رابطه به ضمیمه شماره (۱)

قانون صحت عامه در مورد

شورای طبی

شماره: (۳۰۲)

تاریخ: ۱۳۹۷/۳/۱۳

به تاسی از حکم ماده

صدم قانون اساسی افغانستان، هیئت

مختلط مجلسین شورای ملی به

ترکیب شش، شش تن از

اعضای هر جرگه فرمان تقنینی

شماره (۱۵۵) مورخ

۱۳۹۶/۶/۱۴ رئیس جمهوری

اسلامی افغانستان در رابطه به

ضمیمه شماره (۱) قانون صحت

عامه در مورد شورای

طبی را به داخل (۱۴)

ماده در جلسه روز یکشنبه

د افغانستان اسلامي جمهوري دولت

ملي شوري

د طبي شوري په اړه د عامي روغتيا

د قانون د (۱) گڼې ضميمې

په هکله د ملي شوري د

مجلسينو د گڼه هیئت

پرېکړه

گڼه: (۳۰۲)

نېټه: ۱۳۹۷ / ۳ / ۱۳

د افغانستان د اساسي قانون

د سلمې مادې د درج شوي

حکم له مخې، د ملي شوري د دواړو

جرگو له شپږو، شپږو غړيو څخه

جوړ شوي گڼه هیئت د

طبي شوري په اړه د عامې

روغتيا د قانون (۱) گڼه

ضمیمې په هکله د افغانستان د

اسلامي جمهوریت د رئیس

د ۱۳۹۶ / ۶ / ۱۴ نېټې (۱۵۵)

گڼه تقنیني فرمان د (۱۴)

مادو په دننه کې د ۱۳۹۷/۳/۱۳

رسمي جريده

مسلسل نمبر (۱۳۱۳)

۱۳۹۷/۷/۱۶

نېټې د يکشنبې ورځې په غونډه کې
فيصله کړې.
مؤرخ ۱۳۹۷/۳/۱۳ فيصله
نمود.

رئيس هيئت مختلط

د کله هيئت رئيس

داکتر محمد صالح سلجوقي

داکتر محمد صالح سلجوقي

معاون هيئت مختلط

د کله هيئت مرستيال

طیبه زاهدی

طیبه زاهدي

ضمیمه شماره (۱) قانون

صحت عامه

در مورد شورای طبی

شورای طبی

ماده اول:

شورای طبی اداره دولتی بوده و در
اجراآت خویش مستقل می باشد.

موقف شورای طبی

ماده دوم:

شورای طبی به منظور تحقق اهداف
ذیل فعالیت می نماید:

۱- تأمین شرایط مصئونیت و حقوق
صحی مریضان.

۲- معیاری سازی، ارتقای کیفیت
و تنظیم خدمات صحی
دوکتوران طب (دوکتوران معالجوی و
دندان).

۳- تقویت و بهبود ستندردهای
آموزشی طبی در کشور.

۴- حمایت از حقوق مسلکی
دوکتوران طب.

د طبی شورې په هکله د عامې

روغتیا د قانون (۱) گڼه

ضمیمه

طبی شورې

لومړۍ ماده:

طبی شورې دولتي اداره ده او په خپلو
اجراآتو کې خپلواکه ده.

د طبی شورې موقف

دوه یمه ماده:

طبی شورې د لاندې موخو د تحقق په
منظور فعالیت کوي:

۱- د ناروغانو د مصئونیت د شرایطو
او روغتیايي حقوقو تأمینول.

۲- د طب د ډاکترانو (معالجوي او
غابنونو ډاکتران) د روغتیايي خدمتونو
معیاري کول، د کیفیت لوړول او
تنظیمول.

۳- په هېواد کې د طبی ښوونیزو
ستندردونو پیاوړتیا او ښه کول.

۴- د طب د ډاکترانو له مسلکي
حقوقو څخه ملاتړ.

د طبي شوري عمده دندې

درېمه ماده:

طبي شوري د لاندې عمده دندو لرونکې ده:

۱- د هغو کورنيو او بهرنيو ډاکټرانو په شمول چې په افغانستان کې مسلکي او کلينيکي کار کوي، د طب ډاکټرانو لپاره د فعاليت جواز ثبتول او صادرول.

۲- د طب ډاکټرانو لپاره د طبي مسلکي او سلوکي ستندردونو تدوين او له سم تطبيق څخه يې څارنه.

۳- د طب ډاکټرانو د مسلکي پوهې د دوامدارې پرمختيا د زمينې برابرول او تعقيبول.

۴- د دولتي او خصوصي طبي لوړو زده کړو مؤسسو له نوو فارغينو څخه د دولتي آزمويني (Exit Exam) اخيستل.

۵- د ناروغانو او د طب ډاکټرانو د حقوقو او مصئونيتونو په هکله د عامه پوهاوي د کچې لوړول.

۶- د طبي لوړو زده کړو مؤسسو د

وظايف عمده شوراى طبي

ماده سوم:

شوراى طبي داراى وظايف عمده ذيل مى باشد:

۱- راجسترنمودن و صدور جواز فعاليت برآى دوکتوران طب اعم از دوکتوران داخلي وخارجي ايکه در افغانستان کار مسلکي و کلينيکي مى نمايند.

۲- تدوين و نظارت از تطبيق درست ستندردهاى مسلکي و سلوکي طبي برآى دوکتوران طب.

۳- زمينه سازى و پيگيرى انکشاف متداوم دانش مسلکي دوکتوران طب.

۴- اخذ امتحان دولتي (Exit Exam) از فارغان جديد مؤسسات تحصيلات عالي طبي دولتي و خصوصي.

۵- ارتقاء سطح آگاهي عامه درقبال حقوق ومصئونيت هاى مريضان و دوکتوران طب.

۶- تدوين و پيشنهاده معيارهاى حداقل

مؤسسات تحصیلات عالی طبی که به اساس آن جواز آغاز فعالیت توسط وزارت تحصیلات عالی صادر می‌گردد.

۷- نظارت از تطبیق معیارهای حداقل و نصاب تحصیلی برنامه های طبی مؤسسات تحصیلات عالی طبی کشور به شمول برنامه های تخصص و اتخاذ تدابیر تأدیبی.

۸- تصدیق و اعتبار دهی به مؤسسات تحصیلات عالی طبی دولتی و خصوصی.

۹- رسیدگی به شکایات و تخلفات مسلکی طبی قبل از ارجاع آن به مراجع عدلی و قضایی.

۱۰- اتخاذ اقدامات مناسب تأدیبی در برابر دوکتوران طب که بر خلاف معیارهای مسلکی و سلوکی طبی فعالیت می نمایند.

۱۱- ایجاد توأمیت علمی و تحقیقاتی با شوراهاى طبی سایرکشور ها، به منظور تشریک و تبادلۀ دانش و معلومات جهت بلند بردن اعتبار

هغو اقل حد معیارونو تدوین او وړاندیزول چې د هغه پر بنسټ د لوړو زده کړو وزارت له لوري د فعالیت د پیل جواز صادرېږي.

۷- د هېواد د طبي لوړو زده کړو مؤسسو له اقل حد معیارونو او د تخصص د برنامه په گډون د طبي برنامه د نصاب له تطبیق څخه څارنه او د تأدیبی تدابیرو نیول.

۸- دولتي او خصوصي طبي لوړو زده کړو مؤسسو ته تصدیق او اعتبار ورکونه.

۹- عدلي او قضايي مراجعو ته له ارجاع کولو مخکې، طبي مسلکي شکایتونو او سرغړونو ته رسیدگي.

۱۰- د طب د هغو ډاکترانو پر وړاندې د مناسبو تأدیبی اقداماتو نیول چې د طبي مسلکي او سلوکی معیارونو پر خلاف فعالیت کوي.

۱۱- د افغانستان د طب د ډاکترانو د بین المللي اعتبار د لوړولو او د طبي څېړنو او مطالعاتو په لاره اچولو کې د همکارۍ لپاره د پوهې او معلوماتو د

بين المللی دوکتوران طب افغانستان و همکاری در راه اندازی تحقیقات و مطالعات طبي.

۱۲- سهم گیری در طرح اسناد تقنینی، پالیسی ها و طرز العمل های مربوط به آموزش و فعالیت های طبي و ارایه پیشنهاد و مشوره ها در موارد فوق.

۱۳- اخذ و جمع آوری معلومات ضروری از سایر مراجع ذیربط.

۱۴- وضع طرز العمل ها و رهنمود های مربوط به فعالیت های شورای طبي.

۱۵- سایر وظایف شورای طبي مطابق احکام قانون.

تشکیل

ماده چهارم:

(۱) شورای طبي متشکل است از:

۱- بورد.

۲- دیپارتمنت ها.

۳- کمیته های متخصصین.

(۲) طرز فعالیت شورای طبي، بورد،

شریکولو او تبادلې په منظور د نورو هېوادونو له طبي شوراگانو سره د علمي او څېړنيز توأمیت را منځته کول.

۱۲- د طبي بنوونو او فعالیتونو اړوند تقنیني سندونو، پالیسیو او کړنلارو په طرحه کې ونډه اخیستل او په پورتنیو مواردو کې د وړاندیز او مشورو وړاندې کول.

۱۳- له نورو اړوندو مراجعو څخه د اړینو معلوماتو ترلاسه کول او راټولول.

۱۴- د طبي شوري د فعالیتونو اړوند کړنلارو او لارښودونو وضع کول.

۱۵- د قانون له حکمونو سره سم د طبي شوري نورې دندې.

تشکیل

څلورمه ماده:

(۱) طبي شوري جوړه ده له:

۱- بورد.

۲- دیپارتمنتونه.

۳- د متخصصینو کمیټې.

(۲) د طبي شوري، بورد، دیپارتمنتونو

او د متخصصینو د کمېټو د فعالیت ډول په جلا تقیني سند کې تنظیمېږي.

د طبي شوري رئيس

پنځمه ماده:

(۱) د طبي شوري په رأس کې رئيس ځای لري چې د بورډ په وړاندیز او د جمهور رئيس په منظوری د دریو کلونو مودې لپاره ټاکل کېږي. د شوري د رئيس بیا ټاکنه د یوې بلې دورې لپاره جواز لري.

(۲) هغه شخص کولی شي د طبي شوري د رئيس په توګه وټاکل شي چې د لاندې شرطونو لرونکی وي:

- ۱- د افغانستان د تابعیت درلودل.
- ۲- د طب تحصیلي سند (MD) یا ماستری-درلودل او د دوکتورا سند ته ارجحیت ورکول کېږي.
- ۳- په صحي مسلکي یا مدیریتي برخو کې لږترلږه د دوولس (۱۲) کاله کاري تجربې لرل.
- ۴- په صحي برخو کې لږترلږه اووه (۷) کاله د لوړ مدیریت لکه رئیس،

دپارتمنت ها و کمیته های متخصصین در سند تقیني جداګانه تنظیم می گردد.

رئيس شورای طبي

ماده پنجم:

(۱) در رأس شورای طبي رئيس قرار دارد که به پیشنهاد بورډ و منظوری رئيس جمهور برای مدت سه سال تعیین می گردد. تعیین مجدد رئيس شورا برای یک دوره دیگر جواز دارد.

(۲) شخصی می تواند به حیث رئيس شورای طبي تعیین گردد که واجد شرایط ذیل باشد:

- ۱- داشتن تابعیت افغانستان.
- ۲- داشتن سند تحصیلي طب (MD) یا ماستری و به سند تحصیلي دوکتورا ارجحیت داده می شود.
- ۳- داشتن تجربه کاری حداقل دوازده (۱۲) سال در بخش های مسلکي یا مدیریتي صحي.
- ۴- داشتن تجربه مدیریت ارشد حداقل هفت (۷) سال در بخش های صحي

مرستیال، شیف سرویس او یا د صحی
برنامو د ادارې مسؤل تجربې لړل.
۵- په انگلیسي ژبه بشپړ تسلط.

بورډ

شپږمه ماده:

- (۱) بورډ د طبي شوري د رهبرۍ تر
ټولو لوړه مرجع ده او جوړه ده له:
۱- د عامې روغتيا د وزير په ټاکنه دوه
تنه د عامې روغتيا وزارت استازي.
۲- د لوړو زده کړو د وزير په ټاکنه د
لوړو زده کړو وزارت يو تن استازی.
۳- د ولسي جرگې او مشرانو جرگې
له صحې کمېسيونونو څخه يو يو تن
استازي.
۴- د طب او د غاښونو د ډاکترانو له
ټولني څخه يو يو تن استازي.
۵- د کابل له طبي پوهنتون څخه يو تن
استازي.
۶- د خصوصي صحې پوهنتونونو له
انجمن څخه يو تن استازي.
۷- د ملي دفاع وزارت د صحيه
رئيس.

مانند رئيس، معاون، شيف سرويس و يا
مسؤل اداره برنامه های صحی.
۵- تسلط کامل به زبان انگلیسي.

بورډ

ماده ششم:

- (۱) بورډ عالی ترین مرجع رهبري
شورای طبي بوده و متشکل است از:
۱- دو نفر نماینده وزارت صحت عامه
به انتخاب وزیر صحت عامه.
۲- یک نفر نماینده وزارت تحصیلات
عالی به انتخاب وزیر تحصیلات عالی.
۳- یک یک نفر نمایندگان
کمیسیون های صحی ولسی جرگه و
مشرانو جرگه.
۴- یک یک نفر نمایندگان اتحادیه
دوکتوران طب و دوکتوران دندان.
۵- یک نفر نماینده پوهنتون طبي
کابل.
۶- یک نفر نماینده انجمن
پوهنتون های خصوصی صحی.
۷- رئیس صحیه وزارت دفاع
ملي.

- ۸- د بشر د حقوقو د کمېسيون يو تن استازی.
- ۹- د طبي شوري رئيس.
- ۱۰- د عدليې وزارت د تقنين رئيس.
- ۱۱- د نرسانو، قابله گانو او فارمستانو د شوراگانو له استازو څخه يو يو تن.
- (۲) د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوي بورډ غړي کولی شي بل شخص هم د بدیل په توگه وروپېژني.
- (۳) د بورډ د غونډو اړوندې چارې د جلا کړنلارې په واسطه تنظيمېږي.
- (۴) په بورډ کې د غړيتوب موده درې کاله ده او د يوې دورې لپاره د تجديد ورده.
- (۵) هغه اشخاص چې له يوې مرجع څخه استازيتوب کوي، له اړوند بست څخه د لرې کېدو په صورت کې د بورډ له غړيتوب څخه هم لرې کېږي او د هغه پر ځای د اوومې مادې د درج شوو شرايطو لرونکی بل شخص وروپېژندل کېږي.
- ۸- يک نفر نماينده کميسيون حقوق بشر.
- ۹- رئيس شورای طبي.
- ۱۰- رئيس تقنين وزارت عدليه.
- ۱۱- يک يک نفر نمايندگان شوراهاى نرس ها، قابله ها و فارمست ها.
- (۲) اعضای بورډ مندرج فقره (۱) این ماده می توانند شخصی دیگری را نیز به حیث بدیل معرفی نمایند.
- (۳) امور مربوط به جلسات بورډ توسط طرز العمل جداگانه تنظیم می گردد.
- (۴) مدت عضویت در بورډ سه سال بوده و برای یک دوره قابل تجدید است.
- (۵) اشخاصی که از یک مرجع نمایندگی می نمایند، در صورت برکناری از بست مربوط از عضویت بورډ نیز برکنار و شخص دیگر واجد شرایط مندرج ماده هفتم به عوض شان معرفی می گردد.

د بورډ د غړیتوب شرایط

اوومه ماده:

هغه شخص د بورډ د غړي په توګه ټاکل کېږي، چې د لاندې شرایطو لرونکی وي:

- ۱- د افغانستان د تابعیت درلودل.
- ۲- د لېسانس د تحصیلي سند درلودل.
- ۳- د مسلکي، کلینیکي یا صحي مدیریتي او غیر ډاکټر په اړوند تخصصي برخه کې لږترلږه لس (۱۰) کاله کاري تجربې لرل.
- ۴- له مدني حقوقو څخه په حرمان، جنایت او بشري ضد جرمونو نه محکومیت.

د بورډ دندې او واکونه

اتمه ماده:

بورډ لاندې دندې او واکونه لري:

- ۱- د طبي شوري د رئیس د ټاکلو او د عزلولو وړاندیز.
- ۲- د طبي شوري د فعالیتونو اړوند پالیسيو، ستراتیژیو او لارښودونو

شرایط عضویت بورډ

ماده هفتم:

شخصی به حیث عضو بورډ تعیین می‌شود که واجد شرایط ذیل باشد:

- ۱- داشتن تابعیت افغانستان.
- ۲- داشتن سند تحصیلي ليسانس.
- ۳- داشتن تجربه کاری حداقل ده (۱۰) سال در بخش های مسلکي، کلینیکي یا مدیریتي صحي و غیر ډاکټر در بخش تخصصی مربوط.
- ۴- عدم محکومیت به حرمان از حقوق مدني، جنایت و جرایم ضد بشري.

وظایف و صلاحیت های بورډ

ماده هشتم:

بورډ دارای وظایف و صلاحیت های ذیل می باشد:

- ۱- پیشنهاد تعیین و عزل رئیس شورای طبي.
- ۲- تصویب پالیسي ها، ستراتیژی ها و رهنمود های مربوط به فعالیت های

- | | |
|--|--|
| شورای طبی. | تصویبول. |
| ۳- حمایت شورای طبی در قبال مسایل حقوقی، بودجوی و هماهنگی با ادارات مختلف دولتی و غیر دولتی. | ۳- له بېلابېلو دولتي او غیردولتي ادارو سره په حقوقي، بودجوي او د همغږۍ مسایلو په برخه کې د طبي شوري ملاتړ. |
| ۴- نظارت از شفافیت سیستم گزارش دهی امور مالی و اداری. | ۴- د مالي او اداري چارو د راپور ورکونې د سیستم له روڼوالي څخه څارنه. |
| ۵- ارزیابی صورت حسابات مالی و راپورهای سالانه شورای طبی. | ۵- د طبي شوري د مالي صورت حسابونو او کليو راپورونو ارزونه. |
| ۶- ایجاد کمیته های فرعی در صورت ضرورت. | ۶- د اړتیا په صورت کې د فرعي کمیټو را منځته کول. |
| ۷- تصویب پلان های عملیاتی، بودجه شورای طبی و نظارت از تطبیق آن. | ۷- د طبي شوري د عملیاتي پلانونو، بودجې تصویب او د هغې له تطبیق څخه څارنه. |
| ۸- حصول اطمینان از اتخاذ اقدامات اصلاحی طبی حسب ضرورت. | ۸- له اړتیا سره سم د طبي اصلاحي اقداماتو له نیولو څخه د ډاډ حاصلول. |
| ۹- پیشنهاد طرح و تعدیل اسناد تقنینی شورای طبی. | ۹- د طبي شوري د تقنیني سندونو د طرح او تعدیل وړاندیز. |
| ۱۰- بررسی موضوعاتی که از طرف دیپارتمنت ها یا کمیته ها به آن محول می گردد و اتخاذ تصمیم در زمینه. | ۱۰- د هغو موضوعگانو بررسی چې د دیپارټمنټونو یا کمیټو له لوري هغه ته محول کېږي او په دې برخه کې تصمیم نیول. |

د ډاکټرانو مکلفیت

نهمه ماده:

(۱) د طب ډاکټران او د غاښونو ډاکټران مکلف دي د اړوند تقينې سند له نافذېدو څخه وروسته د يوه کال مودې په ترڅ کې نوم ليکنه وکړي او د فعاليت جواز واخلي.

(۲) د دې ضميمې له حکمونو څخه د سرغړونې اړوندې چارې په جلا مقرره کې تنظيمېږي.

د خدمتونو د عرضه کولو مالي وجوه

لسمه ماده:

(۱) د طبي شوري د خدمتونو له عرضه کولو څخه را پيدا شوي عوايد د دولت د وارداتو په حساب بانک ته تحويلېږي.

(۲) د ماليې وزارت مکلف دی، د دې مادې په (۱) فقره کې درج شوي عوايد د طبي شوري د راتلونکي کال د بودجې په اصل بودجې باندې زيات کړي.

د بانکي حساب پرانيستل

يوولسمه ماده:

(۱) هغه ذيعلاقه کورني او بهرني

مکلفيت دوکتوران

ماده نهم:

(۱) دوکتوران طب و دوکتوران دندان مکلف اند در خلال مدت یکسال بعد از انفاذ سند تقينې مربوط ثبت نام نموده و جواز فعاليت اخذ نمايد.

(۲) امور مربوط به تخطی از احکام این ضميمه در مقررۀ جداگانه تنظيم می گردد.

وجوه مالي عرضه خدمات

ماده دهم:

(۱) عوايد ناشی از عرضه خدمات شورای طبي به حساب واردات دولت تحويل بانک می گردد.

(۲) وزارت ماليه مکلف است، عوايد مندرج فقرۀ (۱) این ماده را در بودجۀ سال بعدی شورای طبي بر اصل بودجه علاوه نمايد.

افتتاح حساب بانکي

ماده يازدهم:

(۱) اشخاص حقيقي و حکمی داخلی و

خارجی ذی‌علاقه که نخواهند کمک های شان از طریق بودجه ملی به مصرف برسد، می‌توانند به شورای طبی مستقیماً کمک نمایند.

(۲) شورای طبی مکلف است، به منظور جلب کمک های مندرج فقره (۱) این ماده به موافقه وزارت مالیه، حساب بانکی افتتاح نماید.

بررسی امور مالی و اداری شورای

طبی

ماده دوازدهم:

(۱) امور اداری و مالی شورای طبی مطابق طرزالعمل مربوط بررسی می‌گردد.

(۲) هرگاه در نتیجه بررسی تشخیص گردد که رئیس و اعضای بورد شورای طبی مرتکب فساد اداری گردیده اند، رئیس جمهور وظیفه آنها را تعلیق و اشخاص واجد شرایط مندرج ماده پنجم این ضمیمه را به حیث رئیس و اعضای بورد طور مؤقت تعیین می‌نماید.

حقیقی او حکمی اشخاص چپ و نه غواړي خپلې مرستې د ملي بودجې له لارې ولگوي، کولی شي له طبي شوري سره مخامخ مرسته وکړي.

(۲) طبي شوري مکلفه ده، د دې مادې په (۱) فقره کې د درج شوو مرستو د جلبولو په منظور د ماليې وزارت په موافقه، بانکي حساب پرانيزي.

د طبي شوري د مالي او اداري

چارو بررسی

دوولسمه ماده:

(۱) د طبي شوري مالي او اداري چارې له اړوندې کړنلارې سره سم بررسی کېږي.

(۲) که چېرې د بررسی په پایله کې تشخیص شي چې د طبي شوري د بورد رئیس او غړي د اداري فساد مرتکب شوي دي، جمهور رئیس د هغوی دنده تعلیقوي او د دې ضمیمې په پنځمه ماده کې درج شوي د شرایطو لرونکي اشخاص د رئیس او غړو په توګه په مؤقت ډول ټاکي.

د نرسانو، قابله گانو او فارمسستانو

شوري

ديارلسمه ماده:

(۱) د عامې روغتيا وزارت کولى شي، د نرسانو، قابله گانو او فارمسستانو د اړوندو چارو د تنظيم په منظور د نرسانو، قابله گانو او فارمسستانو شوري رامنځته کړي.

(۲) ددې مادې په (۱) فقره کې د درج شوو شوراگانو د فعاليت ډول د جلا مقررې په واسطه تنظيمېږي.

انفاذ

خوارلسمه ماده:

دغه ضميمه په رسمي جریده کې د خپرېدو له نېټې څخه نافذه او د هغې په نافذېدو سره د ۱۳۹۶/۹/۲۷ نېټې په (۱۲۷۸) گڼې رسمي جریده کې خپور شوی د طبي شوري په اړه د عامې روغتيا قانون (۱) گڼه ضميمه لغو کېږي.

شورای نرسها، قابله ها و

فارمسست ها

ماده سيزدهم:

(۱) وزارت صحت عامه می تواند، به منظور تنظيم امور مربوط به نرس ها، قابله ها و فارمسست ها، شورای نرس ها، قابله ها و فارمسست ها را ايجاد نمايد.

(۲) طرز فعاليت شوراهاى مندرج فقره (۱) اين ماده توسط مقررۀ جداگانه تنظيم می گردد.

انفاذ

ماده چهاردهم:

اين ضميمه از تاريخ نشر در جریده رسمی نافذ می گردد و با انفاذ آن ضميمۀ شماره (۱) قانون صحت عامه در مورد شورای طبي منتشرۀ جریده رسمی شماره (۱۲۷۸) مؤرخ ۱۳۹۶/۹/۲۷ ملغی می گردد.

اشتراک سالانه:

در مرکز و ولایات : (۹۰۰) افغانی
برای مامورین دولت: با ۲۵ فیصد تخفیف
برای متعلمین و محصلین با ارائه تصدیق، نصف قیمت
برای کتاب فروشی ها با ۱۰ فیصد تخفیف از قیمت روی جلد
خارج از کشور: (۲۰۰) دالر امریکائی



**ISLAMIC REPUBLIC
OF
AFGHANISTAN
MINISTRY OF JUSTICE**

**OFFICIAL
GAZETTE**

Extraordinary Issue

- **Law on Processing of Legislative Documents**
- **Law on Physical Education and Sports**
- **Annex (1) to Public Health Law on Medical Council**

Date: 8th October 2018

ISSUE NO: (1313)